

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO

DATOS GENERALES

Nombre de la institución:	Junta Nacional de Defensa del Artesano
Pertenece:	UDAF Unidad de Administración Financiera
Adscrita:	

DOMICILIO

Provincia:	Pichincha
Cantón:	Distrito Metropolitano de Quito
Parroquia:	Mariscal Sucre
Dirección:	Mariscal Foch E4-38 entre Luis Cordero y Av. Colón
Correo electrónico:	info@artesanos.gob.ec
Página web:	www.jnda.gob.ec
Teléfonos:	(02) 3931 - 150
N.- RUC:	1760005460001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN:

Nombre del representante legal de la institución:	Luis Manuel Quishpi Vélez
Cargo del representante legal de la institución:	Presidente del Directorio de la Junta Nacional de Defensa del Artesano
Fecha de designación:	30 de Diciembre del 2011 y el 30 de marzo del 2014

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

Período del cual rinde cuentas:	Enero - Diciembre del 2014
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Miércoles 25 de marzo del 2015
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Auditorio de la AME

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES ADMINISTRATIVAS TERRITORIALES QUE INTEGRA:

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1
Zonal	
Provincial	
Distrital	24
Circuito	8
	Circuito

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN QUE INTEGRA:

COBERTURA	N.- DE UNIDADES	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES
			Hombres 8.448	Indígenas 538

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

Nacional	1	76189	Mujeres 16.018	Mestizos 20.730
				Afro descendientes 359
Zonal				
Provincial	24	48574	Hombres 8.448	
			Mujeres 16.410	
Distrital:	8	7477	Hombres 1.200	
			Mujeres 2.874	
Circuitos				

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES ESPECIFICAS

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DE LA INSTITUCIÓN:

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCION, LEY, DECRETOS PRESIDENCIALES	PRINCIPALES PROGRAMAS, PROYECTOS O ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA INSTITUCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS DE LA INSTITUCIÓN.	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Propender el desarrollo integral del sector artesanal	Se culminó el proceso de actualización tecnológica a 24 Juntas Provinciales y 8 Juntas Cantonales	Arrendamiento de enlace de datos con el CNT-EP	Cobertura genreal en provincial y cantones con conectividad activa	Se sigue presentando problemas por inestabilidad de la red
	Fortalecimiento Institucional	Se capacitó a presidentes y funcionarios de las Juntas Provinciales y cantonales en	30 funcionarios territoriales con mayores capacidades en	Su aprobación y puesta en marcha esta prevista para el
		Se trabajó y generó reuniones de debate conceptual para presentación de la	Equipo de la JNDA con elementos conceptuales sobre	
		Curso de Auditoría de Compras Públicas dirigido para autoridades de la JNDA	Autoridades insitucionales con conocimiento sobre	
		Se capacitó a funcionarios de la Juntas Provinciales y Cantonales en alta	32 PJ y PC con conocimeitnos de alta gerencia	
		El área de planificación en Planificación en normas SENPLADES; capacitaicón	Equipo de planificación institucional con mayores	
		Se capacitó a funcionarios de la Juntas Provinciales y Cantonales en alta	474 funcionarios asistentes a los cursos de las JNDA, JP y JC	el número supera la planta de la JNDA, porque se
Se capacitó a funcionarios de la JNDA, JP y JC en mejoramiento de habilidad y				

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

	Proceso de desconcentración administrativa	Se consolidó el proceso de desconcentración administrativa y se plantea la generalización del mismo para el área financiera		Se plantea iniciar el proceso de desconcentración financiera para la capitales zonales
	Proyecto de Digitalización del Archivo histórico de la JNDA			No ejecutado
	4 resoluciones enviadas para publicación en el Registro Oficial, Reglamento Electoral; Instructivo Cursos de Titulación Profesional; Reforma al Reglamento de Recursos de Autogestión Financiera; y R.O. 353 Suplemento Redelegación constante para PAC	Registros oficiales No. 161 Suplemento; R.O. 353 Mercantil; R. O. R.O. 110, modificación dic-2014; y R.O. 363 suplemento	Links de Registros Oficiales WEB institucional	Verificar R.O. 363 suplemento
Propiciar el marco jurídico para el progreso del artesano ecuatoriano	Asesoría de carácter jurídico para orientar las decisiones y acciones relativas a la misión institucional, la emisión de informes en los casos de carácter de legislación artesanal, contractual, laboral y administrativo y patrocinar a la entidad	1974 artesanos /as con asesoría legal, participación en 28 audiencias judiciales		
	Culminación de la Consultoría sobre Transición de Titulación de los artesanos, modelo de gestión integral con enfoque basado en procesos del Sector Artesanal y Marco Legal	Producto entregado en su totalidad que consta de: a) diagnóstico del sector artesanal; b) Modelo de gestión por procesos; y c) marco legal de transición	Diagnóstico del sector artesanal actualizado al 2014; propuesta de transición de titulación artesanal; propuesta de modelo de gestión por procesos; y, propuesta de marco legal	Los funcionarios de la JNDA presentaron una propuesta basada en el trabajo realizado por la Consultoría, que se encuentra en proceso de socialización, debate y construcción.
	Ejecución del plan de capacitación y formación artesanal del 2014	640 cursos de capacitación técnica y humanística para los artesanos	16.018 artesanos /as capacitados y con perfeccionamiento profesional	Existe una demanda superior que no puede ser atendida debido a falta de asignación presupuestaria

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

Fomentar la formación, capacitación y profesionalización del artesano	Ejecución de cursos a través de convenio CONCEP	56 cursos de Desarrollo Humano e Introducción laboral artesanal	1.439 artesanos / as capacitados de población vulnerable y vulnerada	Existe una demanda superior que no puede ser atendida debido a falta de asignación presupuestaria	
	Ejecución de cursos a través de convenio MRL - SRI	46 cursos de Tributación y les artesanal para artesanos	2.323 artesanos /as con mejores conocimientos sobre tributación y ley artesanal	Existe una demanda superior que no puede ser atendida debido a falta de asignación presupuestaria	
	Ejecución de cursos a través de Convenio MASISA	40 cursos de tecnificación artesanal	1774 artesanos /as con mayor perfeccionamiento de sus oficios	Existe una demanda superior que no puede ser atendida debido a falta de asignación presupuestaria	
	Ejecución de cursos de Titulación por práctica profesional	63 cursos de Titulación por práctica profesional	4.116 artesanos /as en proceso de obtención de su Título por Práctica Profesional	Debido a que en el mes de septiembre 2014 se contó con el reglamento para la Titulación, estos cursos se encuentran ejecución.	
	Formación y Titulación Artesanal	Elaboración de certificaciones de tiempo válido para Centros y Unidades de Formación Artesanal (CFA / UFA)		81 certificaciones entregadas para suscripción de los Delegados de la Comisión	
		Legalización de instrumentos técnicos de inicio y finalización de labores		120 instrumentos de inicio de labores y 60 de finalización CFA / UFA con una matrícula de 2382	
		Elaboración de certificaciones de Titulación Profesional modalidad Propios Derechos		66 verificaciones de Titulación por Propios derechos para suscripción de Comisión Interinstitucional	R. O. Suplemento No. 338
		Títulos entregados a Maestros de Taller por parte de Centros y Unidades de Formación Artesanal		15.553 jóvenes entre hombres y mujeres con Títulos de Maestros de Taller de los cuales 41 titulados son extranjeros	Titulación de período 2013 - 2014
		Titulados por medio de Gremios Artesanales por Práctica Profesional		2.391 Títulos por Práctica Profesional	
		Titulados en Unidades de Formación Artesanal Bachilleres		988 Títulos otorganos por las Unidades de Formación	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

		Titulados entregados por Propios Derechos	47 Maestros de Taller con Título por Propios Derechos	
		Seguimiento a los Centros y Unidades de Formación Artesanal	436 CFA / UFA con seguimiento	Estos datos están en cambio debido a la nueva normativa
Aportar al mejoramiento de los niveles de producción y productividad con calidad en los talleres artesanales con miras a ampliar la frontera de mercados nacionales e internacionales	Proyecto de inversión para la reestructuración de la JNDA, con desarrollo conceptual del modelo de gestión para la JNDA y para las UFA y CFA	Una investigación	una investigación	Se cuenta con los resultados de la información sobre el sector artesanal nacional y su problemática en Producción, comercialización, organización, formación y capacitación y Político institucional
	Proyecto de inversión para el desarrollo de rutas turísticas artesanales - nivel de ejecución y estudio	Indicadores socio económicos de artesanos en las rutas turísticas.	Datos secundarios de condiciones socio - económica de artesanos en la ruta férrea. Elaboración de Proyecto de Inversión presentado a SENPLADES (1.552 Maestros de taller seleccionados)	Se encuentra ingresado en el SENPLADES
	Estudio de Preinversión para la construcción del Edificio de la JNDA	Un documento de estudio de preinversión	Documento elaborado	Se encuentra ingresado en el SENPLADES
	Promover la calificación artesanal, como medio para acogerse a los beneficios establecidos en el ordenamiento jurídico vigente;	Número de provincias con el servicio desconcentrado	16 provincias y cantones con procesos de desconcentración del servicio de calificación y recalificación de talleres artesanales	
	Calificar a los talleres artesanales a nivel nacional	Número de calificación a los talleres artesanales	6.186 calificaciones a nivel de provincia y 658 a nivel de Juntas cantonales, total 6.844	
	Recalificar a los talleres artesanales	Número de recalificaciones realizadas a los talleres artesanales	8.662 recalificaciones a nivel de provincias y 901 recalificaciones en la Juntas Cantonales total nacional de: 9.563 talleres artesanales	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

	Calificaciones para artesanos /as autónomos	Número de calificaciones para artesanos /as autónomos	3.497 artesanos /as autonomos con calificación artesanal a nivel provincial y 611 artesanos /as autónomos, dando un total de 4.108	
	Total de talleres artesanales calificados y recalificados y calificación para artesanos autónomos	Número total de talleres artesanales calificados, recalificados y calificaciones de artesanos autónomos	20.515 artesanos /as que cuentan con calificación artesanal	
	Se ha reducido el tiempo de duración del proceso de obtención de calificación, recalificación y calificaciones autonomas artesanales	% de tiempo de los trámites para obtención de calificación, recalificación y calificación autónoma artesanal	50% de reducción en el tiempo para obtener la calificación artesanal, en el 2013 en 8 días laborables ahora en 4 días laborable	
Participar en la organización y ejecución de ferias artesanales nacionales e internacionales	Ejecución de ferias en ferias ciudadanas y gabinetes itinerantes	Número de ferias realizadas a nivel nacional	420 artesanos/as participando en espacios de comercialización en 25 ferias realizadas a nivel nacional	
Fomentar la participación de los artesanos del país, en la elaboración de planes, programas y/o proyectos				
Fortalecer la organización de los gremios artesanales				
Apoyar y estimular la asociatividad para ampliar y mejorar la cobertura de la oferta y la generación de empleo				
Promover la calificación artesanal, como medio para acogerse a los beneficios establecidos en el ordenamiento jurídico vigente; y,	Programa de Calificación y Recalificación de talleres artesanales	20.515 calificaciones, recalificaciones y calificaciones autónomas realizadas	Es un programa permanente que realiza la JNDA desde su creación 1953	
Cumplir con la legislación relacionada al desarrollo de la clase artesanal	Desarrollo de una propuesta de Ley para el sector artesanal	No cuantificable	Una propuesta de Ley para el Desarrollo del Sector Artesanal	

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES PROGRAMAS, PROYECTOS O ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
Calificación y Recalificaciones de talleres artesanales	Programa de Calificación y Recalificación de talleres artesanales	20.515 calificaciones, recalificaciones y calificaciones autónomas realizadas	Es un programa permanente que realiza la JNDA desde su creación 1953
Capacitación para el sector artesanal	Programa de Capacitación profesional a artesanos por modalidades	640 cursos de capacitación dentro del plan Nacional de capacitación con la participación de 16.018 artesanos /as	Es un programa permanente que realiza la JNDA desde su creación 1953

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

Formación y Titulación	Formación y Titulación Artesanal	En el 2014 se consiguió otorgar el Título de Maestro de Taller en todas sus modalidades a un total de 18979 artesanos/as	Este proceso se encuentra en transición dado la nueva estructura del Estado y su normatividad de educación inconclusa
Desarrollo Institucional	Proyecto de desconcentración administrativa:	Se amplió a 16 provincias el proceso de desconcentración administrativa de Calificaciones, Recalificaciones y Calificación Autónoma	Proyecto de ampliación del proceso
	Proyecto Actualización tecnológica de la JNDA	Correo institucional ZIMBRA funcionando a nivel nacional	
		Circuito Cerrado de televisión de vigilancia en Quito y Guayaquil servidor de frontera SENTRYAL	
Aportar al mejoramiento de los niveles de producción y productividad con calidad en los talleres artesanales con miras a ampliar la frontera de mercados nacionales e internacionales, así como, fomentar la participación de los artesanos del país en la elaboración de planes, programas y proyectos y fortalecer al sector gremial artesanal	Desarrollo e implementación del sistema integrado de información artesanal con posicionamiento georeferenciado (SIIA)	Se esta ejecutando para el establecimiento de los 7 módulos que integran el SIIA	Se tienen previsto su culminación el diciembre del 2015
Control de Auditoría interna	Realización de exámenes especiales de gestión	4 exámenes de gestión sobre procesos de Calificación y Certificación artesanal; a procesos precontractuales y de ejecución de contratos por adquisición de bienes y prestación de servicios; a los procesos de entrega de anticipos, liquidación y reposición de viáticos y subsistencia al interior y exterior del país; y a procesos de elaboración, control, recuadación y comercialización de especies	Las observaciones a los mismos se encuentran en los informes de auditoría interna y están por ser aprobados por Contraloría General del Estado
	Auditorías coplementarias	11 auditorías complementarias de control vehicular	Informes de auditoría
	Veedor de procesos	10 procesos como veedor; proceso electoral; impugnación al registro electoral; inscripciones de candidaturas; proceso de escrutinio; proclamación de resultados; análisis del plan anual de control 2014 con autoridades de la JNDA; Control vehicular; Circular MRL-DSG-2014-005; Análisis de informe aprobado 236669-3-2013	
Marco Legal	Proyecto de Ley Artesanal	SE cuenta con una propuesta de proyecto de ley para el sector artesanal nacional	Se encuentra en su fase de socialización y debate

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE IGUALDAD:

GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas con enfoque intercultural	Dentro de los procesos de contratación y selección de personal se ha incorporado el enfoque de visibilización y apoyo para la inclusión de los pueblos y nacionalidades indígenas	El proceso seguido en el 2014 para la contratación de personal no se pudo concluir por falta de financiamiento
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas con enfoque generacional		
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas con enfoque de discapacidad	Dentro de los procesos de contratación y selección de personal se ha incorporado el enfoque de visibilización y apoyo para la inclusión de hombre y mujeres con discapacidad	En el 2014 no se ha contratado personal con discapacidad.
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género		
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas con enfoque de movilidad humana	El apoyo al proceso de desconcentración administrativa de la JNDA	En la oficina de Planta central se cuenta con acceso específico para personas con discapacidades

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas		X	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio		X	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros		

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD.

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE ORIGINO EL COMPROMISO	RESULTADO DE AVANCE/CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN

CONTROL SOCIAL

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	MECANISMOS IMPLEMENTADOS	OBSERVACIONES
Veedurías Ciudadanas	NO	
Consejos Ciudadanos Sectoriales		
Dialogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	SI	Reuniones de directorio de la JNDA
Agenda pública de consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia Pública	NO	
Otros mecanismos de control social		

RENDICION DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	Se encuentra integrado el equipo de rendición de cuentas integrado por la Dirección Administrativa Financiera, Unidad de Planificación y Proyectos y Unidad de Comunicación Social de la JNDA		Responsable de planificar y organizar la información para la elaboración del informe de rendición de cuentas de la JNDA en pa Pg. WEB, http://www.artesanos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/01/Actividades-de-Rendicio%CC%81n-de-Cuentas.pdf
Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas	El equipo de trabajo elaboró una propuesta de trabajo de talleres zonales de evaluación para la elaboración de informes para rendición de cuentas, la cual ha sido aprobada por Presidencia de la JNDA	Trabajo suspendido luego de la reunión zonal 3	Reuniones de trabajo con las áreas administrativas http://www.artesanos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/01/Cronograma-socializacio%CC%81n-Gestio%CC%81n-Institucional.pdf

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

Llenar el formulario de informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF	El equipo de trabajo elaboró una propuesta de trabajo de talleres zonales de evaluación para la elaboración de informes para rendición de cuentas, la cual ha sido aprobada por Presidencia de la JNDA	Trabajo suspendido luego de la reunión zonal 3	Reuniones de trabajo con las áreas administrativas http://www.artesanos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/01/Cronograma-socializacio%CC%81n-Gestio%CC%81n-Institucional.pdf
Llenar el formulario de informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF	La responsable de planificación revisó, sistematizó e ingreso la información para la presentación del informe de Rendición de Cuentas y ha llenado la matriz del CPCCS		Matriz de información del CPCCS lista y disponible en la WEB institucional
Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	Se presentará a finales de febrero al Directorio de la Junta Nacional de Defensa del Artesano el informe de Rendición de Cuentas y su cronograma de socialización del mismo por parte de equipo responsable	Trabajo suspendido luego de la reunión zonal 3	Acta de Directorio de aprobación de la información de la matriz de CPCSS y cronograma de talleres de socialización en territorio por parte del Equipo de trabajo de la JNDA de trabajo subido a la WEB
Socialización interna y aprobación del informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables del equipo de trabajo	Resultados de la socialización listos y procesados para retroalimentación del proceso		Información anclada en la WEB http://www.artesanos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/01/Cronograma-socializacio%CC%81n-Gestio%CC%81n-Institucional.pdf
Difusión del informe de Rendición de Cuentas a través de distitos medios	Acuerdo de fecha en los talleres de socialización del infome en territorio		Se insertará en la Pg. WEB el informe final entregado al CPCCS, la agenda de planificación de los eventos participativos y el cronograma de talleres territoriales, http://www.artesanos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/01/Cronograma-socializacio%CC%81n-Gestio%CC%81n-Institucional.pdf

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

Planificación de los eventos participativos	Marzo jueves 12 del 2015		Cronograma publicado en la WEB http://www.artesanos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/01/Cronograma-socializacio%CC%81n-Gestio%CC%81n-Institucional.pdf
Realización del Evento de rendición de cuentas	Miércoles 25 de marzo del 2015 en las instalaciones del auditorio de la CFN		Formulario disponible en la WEB institucional
Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía	planificación de reuniones - debate sobre la gestión insitucional		Cronogma anclado en la WEB institucional http://www.artesanos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/01/Cronograma-socializacio%CC%81n-Gestio%CC%81n-Institucional.pdf
Describe los principales aporte ciudadanos recibidos:			

MECANISMOS UTILIZADOS PARA DIFUSION DE LA INFORMACIÓN:

MECANISMOS ADOPTADOS PARA QUE LA CIUDADANÍA ACCEDA A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS.	PERIODICIDAD	MARQUE CON UNA X
Medios de comunicación:		
Publicación en la página web de la información institucional:	Trimestral	X
Publicación en la página web de la información de Rendición de Cuentas:	Anuar	X
Redes sociales:	Semanal	X
Publicaciones:	Anuar	X
Mecanismos para que el ciudadano pueda solicitar información	Permanente	X
Mecanismos para que la institución responda a las peticiones ciudadanas de información:	Permanente	X
Otros		

PLANIFICACION: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.

ARTICULACION DE POLITICAS PUBLICAS	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACION
La institución tiene articulado el POA al PNBV	X		POA instincional del 2014
	Objetivo 1. Consolidar el Estado democrático y la construcción del poder popular		

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

	Objetivo 2. Auspiciar la igualdad, la cohesión, la inclusión y la equidad social y territorialidad en la diversidad		
	Objetivo 9: Garantizar el trabajo digno en todas sus formas		
	Objetivo 10. Impulsar la transformación de la matriz productiva		

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMATICA:

Se refiere a la información de avance de la gestión en relación a lo planificado y de acuerdo a la Programación Operativa Anual:

META POA	RESULTADOS DE LA EJECUCION	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
DT-FT1. 67 instrumentos técnicos legalizados de capacitan y Formación artesanal	120 Instrumentos Legalizados de Capacitación y Formación artesanal	179.10%	Se pensaba tener un decrecimiento pero se logro mantener y mejorar lo planificado	Base de Datos y Archivo de la Unidad de Formación y Titulación de la JNDA
DT-FT2. 62 proceso formativo a nivel nacional	57 certificaciones de tiempo válido de aprendizaje	91.94%		Base de Datos y Archivo de la Unidad de Formación y Titulación de la JNDA
DT-FT3. 17130 referendaciones de Títulos de Maestros de Taller por las distintas modalidades	24.748 referendaciones de títulos	144.47%		Base de Datos y Archivo de la Unidad de Formación y Titulación de la JNDA
DT-FT-4 17000 rotulaciones de títulos	18.979 rotulaciones de títulos	111.64%		Base de Datos y Archivo de la Unidad de Formación y Titulación de la JNDA
DT-FT5- PP 113 seguimientos para titulación por práctica profesional JNDA-CEN-CEP	63 seguimientos	55.75%	En el mes de septiembre se logró apronbar el Reglamento para Titualción por Práctica Profesional	Informes de labores de la Unidad de Capacitación y de la Dirección Técnica de la JNDA
DT-FT6-PP 113 cursos de titulación modalidad Práctica Profesional	63 cursos	55.75%	En el mes de septiembre se logró apronbar el Reglamento para Titualción por Práctica Profesional	Informes de labores de la Unidad de Capacitación y de la Dirección Técnica de la JNDA
DT-CAP1. 504 cursos humanísticos, pedagógicos y técnicos por ramas de actividad artesanal	640 curos realizados	126.98%	Existió un convenio no previsto para la realización de cursos con el CONCEP	Base de Datos y Archivo de la Unidad de Formación y Titulación de la JNDA
DT-CAP2-. 108 cursos de desarrollo humano y ética profesional.	20 cursos realizados	18.52%	No se desarrolló porque los cursos de Práctica Profesional se comenzaron a realizar a partir de octubre	Archivo de Cursos de Práctica Profesional de la Dirección Técnica JNDA

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

DT-CAP3 108 cursos de plan de negocios y proyectos productivos	58 cursos de realizados	53.70%	No se desarrolló porque los cursos de Práctica Profesional se comenzaron a realizar a partir de octubre	
DT-CAP4 1 Taller Nacional de Estrategias para la comercialización local y exportación de artesanías del Ecuador			No se realizó por falta de presupuesto	
DT-CAP5 7 Talleres Regionales de normalización, certificación y acreditación de sello de calidad			No se realizó por falta de presupuesto	
DT-CA1. 6000 Calificaciones realizadas a Talleres Artesanales	6.844 Calificaciones realizadas Talleres Artesanales	114.07%		Base de Datos del Sistema de Calificaciones
DT-CA2. 6.500 Talleres Artesanales Recalificados	9.563 Talleres Artesanales Recalificados	147.12%		Base de Datos del Sistema de Calificaciones
DT-CA-A1. 3500 Calificaciones Artesanos Autónomos	4.108 de Calificaciones a Artesanos Autónomos	117.37%		Base de Datos del Sistema de Calificaciones
DAF-P1. 1681 Elaborar los requerimientos presupuestarios de la JNDA	402 dertificaciones presupuestarias 3.057 compromisos presupuestarios 201 reformas presupuestarias 13 resoluciones presupuestarias	71.78%		Archivo DAF
DAF-C2. Satisfacer los requirimientos de pagos e ingresos a través del registro presupuestario y contable, clientes interos y externos	3.163 registros contables elaborados 1.559 retenciones de facturas 2.314 ingreso al SITAC 45 CUR rechazados 211 impresiones de reporte 20 elaboración de reportes 4.643 registro contables ingresados 31 envío de declaraciones 103, 104 y anexo 47 nóminas de pago, 42 reformas a la EB de ingreso y salida de peresonal; 20 nóminas de pago de horas extras; 27 nóminas de liquidaciones;	90.37%		Archivo DAF
DAF-T3. Pagos de obligaciones a terceros y funcionarios de JNDA, JP y JC	2.822 CURs elaborados beneficiarios 40 pagos de CURs; 236 reportes diarios de ingresos; 13 custodias de garantías recibidas; 6.394 comprobantes de ingreso de caja; 2617 pago de CURs; 1365 legalización y entrega beneficiarios	93.04%		Archivo DAF
DAF-AF4. Proporcionar los bienes muebles y equipos solicitados por los funcionarios de JNDA, JP y JC	14 actas de entrega recepción de compras de bienes y equipos; 220 actas de entrega recepción para funcionarios de muebles y equipos; 165 control de bienes adquiridos; 3 constataciones físicas; 11 informes de baja de bienes; 12 ferias artesanales; 8 enlaces ciudadanos	120.74%		Acrivo de Activos Fijos

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

DAF-PSM5. Proporcionar suministros y materiales a funcionarios de JNDA - JP y PC	1043 entrega de materiales a funcionarios; 216 recepción de compras realizadas; 1159 comprobantes de ingresos de suministros; 2.266 items coprobados en la hoja electrónica; 2127 etiquetados;	155.71%		
DAF-C6. 100% Mantener la comercialización y existencias de especies fiscales	5 procesos adiciones de compras de especies	100.00%		Archivo DAF
DAF-07 Gestionar adquisición de bienes y servicios para el funcionamiento normal de las Juntas en territorio	445 solicitudes pago arriendo, luz, teléfono, agua etc; 914 elaboración de ordenes de compra	90.86%		
DAF-CP8. Gestionar los procesos de contratación de bienes y servicios para normar funcionamiento	53 procesos de compras públicas; 450 proformas proveedores; 169 solicitudes certificación presupuestaria, 87 publicación procesos JNDA; 95 actas de entrega recepción SERCOP; 162 aprobaciones de pago; 154 actas entrega recepción;	237.07%		Archivo Compras Públicas
DAF-T9. 100% del traslado de personal de la JNDA para el cumplimiento de sus actividades	535 revisión de vehiculos diarios; 2361 traslado a nivel local; 81 traslados en comisión de servicios; 28 cheques preventivos y correctivos de los vehiculos	109.74%		Salvo confuctos y facturas, ordernes de trabajo
SG1. 310 certificaiones legalizadas	300	92.08%		Gestión Documental Quipux
SG2. 100% de mantenimiento del archivo institucional	90% de gestión para espacio físico del archivo de la JNDA	45.00%	No se realizó la automatización del archivo por falta de fondos	Registro de firmas Unidad
SG3. 100% de seguimiento de resoluciones del directorio	547 notificaciones de resoluciones; 5 resolución en publicación RO.	95.58%		Registro y Archivo SG
SG4 180 comunicacion para la JP y JC	172 comunicaciones para JP y JC	95.56%		Archivo JNDA
SG5 23 legalización de actas de sesiones de Directorio	22 actas de sesiones de Directorio legalizadas	95.65%		Archivo JNDA
SG6 23 convocatorias para sesiones ordinarias y extraordinarias de Directorio	22 convocatorias para sesiones de Directorio	95.65%		Archivo JNDA
SG7. 36 registros de reuniones de Directorio	29 registros de reuniones de Directorio	80.56%		Archivo JNDA
SG8 40 revisión de informes de unidades administrativas de SG	40 informes revisados	100.00%		Archivo JNDA
SG9. 100% revisión de actividades diarias SG	91.60% de actividades revisadas	91.60%		Archivo JNDA
SG10 11 informes para Directorio y Presidencia JNDA	13 informes elaborados	118.18%		Archivo JNDA
SG11 4000 certificaciones de documentos institucionales	386 certificaciones de documentos insitucionales	96.50%		Archivo JNDA
SG12 13.500 despacho de docuemtnos para unidades	12.804 despacho de documentos	94.84%		Archivo JNDA
SG13 5.500 información al cliente externo y guiar al usuario	5776 información al cliente externo	104.84%		Archivo JNDA
SG14 1.000 ubicar documetnos requeridos y analizar para actas de grado	924 documtnos requeridos de actas de grado	92.40%		Archivo JNDA
TH1. 100% de seguimiento de ejecución rezada del 2013	100% de seguimiento	100.00%		Archivo Talento Humano

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

TH2. 12 cursos de capacitación Elaboración y ejecución el plan de capacitación	10 cursos de capacitación para funcionarios	83.33%	No se ejecutó por falta de presupuesto	Archivo Talento Humano, reprogramación del plan de capacitación, la nómina de asistentes
TH3. Desarrollar la propuesta técnica del modelo de gestión	85% de avance	85.00%	En reprogramación	Archivo Talento Humano
TH4. 100 % de evaluación de desempeño a funcionarios JNDA, JP y JC	75% de evaluación de desempeño	75.00%	No se enviado al MRL los resultados	Archivo Talento Humano
TH4. 100 % de evaluación de desempeño a funcionarios JNDA, JP y JC	75% de evaluación de desempeño	75.00%	No se enviado al MRL los resultados	Archivo Talento Humano
TH5. Procesos de selección de personal	10 vacantes con nombramientos provisionales;	72.73%	El proceso se reprograma para concurso en el 2015	Archivo Talento Humano
TH6 Plan integral de Talento Humano	1 consultoría sobre seguridad y salud ocupacional; 150 funcionarios que aplicaron matriz para necesidades de Talento Humano	100.00%		Archivo de Talento Humano
UGT1. 1 implementación virtual del DATA CENTER	1 DATA CENTER funcionando	100.00%		Informes de Tecnología
UGT2. 384 Renovaciones anual y enlace de datos	384 renovaciones realizadas	100.00%		Informes de Tecnología
UGT3. 100% implementación de sistema integrado de atención al cliente en cuatro provincias	100% implementado en cuatro provincias	100.00%		Informes de Tecnología
UGT4. 100% de carnetización automatizada artesanal	100% de carnetización	100.00%		Informes de Tecnología
UGT5. Mantenimiento de soporte de WEB institucional	100%	100.00%		Informes de Tecnología
UGT6. 2 mantenimientos de software y hardware y auditorías informáticas	2 mantenimientos de software y hardware	100.00%		Informes de Tecnología
UGT7. 3 procesos de adquisición de equipos informáticos y consumibles	3 procesos	100.00%		Informes Tecnología y Procesos de Compras Públicas
UGT8. 100% implementación de cableado de datos y electrónico JNDA	97% de cableado	97.00%		Informes Tecnología y Procesos de Compras Públicas
UGT9. Conexión de base de datos institucional con otras instituciones públicas	5 entidades conectadas	100.00%		Informe de Tecnología
UCS1. Campaña de posicionamiento de imagen institucional	100% de vehículos con señalética y 1 Oficina con señalética con imagen institucional; 32 baneros institucionales; 1 bandera del Ecuador con el logo institucional	52.00%	Se reprogramo para el 2015, no se ejecutó por falta de presupuesto institucional	Archivo de Comunicación Social
UCS2. Difundir información institucional sobre el marco legal	43 pautajes medios de comunicación; 3 publicaciones convocatoria a elecciones en radios	100.00%		Archivos de Comunicación social, facturas, procesos
UCS3. Elaboración de material audio y video para los talleres y cursos de la JNDA	90 boletines de prensa; 100 artes gráficas para cursos; 5 videos institucionales;	90.00%	No se cumplió con la meta por falta de presupuesto	Archivos de Comunicación social, facturas, procesos
UCS4. 50 ferias programadas para dar cobertura de comunicación social	45 ferias con cobertura	90.00%		Archivos de Comunicación social, facturas, procesos
DAJ1. Asesoramiento integral legal a los actores involucrados (530;2440; 25)	540 asesoramiento legal funcionarios; 2766 asesoramiento legal artesanos/as y gremios; 26 participación en directorio	106.42%		Archivo DAJ
DAJ2. Consultas sobre marco legal y asesoramientos (300, 252)	326 consultas jurídicas; 267 emisión de criterios jurídicos	107.31%		Archivo DAJ

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO**

DAJ3. 1850 Enviar información de carácter legal a artesanos/as	2144 información legal para artesanos	115.89%		Archivos DAJ
DAJ4. 100 revisiones y análisis de documentos de comisión de costos	86 revisiones y análisis de documentos	86.00%		Informes Archivos DAJ
DAJ5. Redacción de cuerpos normativos	30 elaboración de convenios; 36 elaboración de resoluciones; 695 elaboración de contratos; 3 elaboración de reglamentos	97.86%		Cuerpos Jurídicos
DAJ6. 200 Revisión de cuerpos normativos	208 cuerpos normativos revisados	104.00%		Cuerpos Jurídicos
DAJ7 Patrocinio Institucional	249 revisión de casilleros; 229 análisis procesos judiciales; 79 preparación de alegatos; 26 asistencia judiciales	96.75%		Alegatos, informes de audiencias judiciales, informes de procesos judiciales
DAJ8. Manejo de Documentación ingresada	100% de manejo de documentación	99.86		Archivo DAJ
DAJ9 Consultoría Transición de Titulación de los Artesanos, Modelo de Gestión Integral con enfoque basado en procesos del sector artesanal y Marco legal	1 consultoría	100.00%	Actividad de arrastre del 2013	Informes, documentos, informes de seguimiento, acta de entrega recepción, proceso SERCOP
DAJ10. Programa de consulta jurídica	1 programa LEXIS	100.00%		Lexis instalado y funcionando
UPP1. Coordinación interinstitucional para la integración de la base de datos depurada de artesanos afiliados a la JNDA al sistema integral base de datos	90% de coordinación para la implementación de un sistema de información para el sector público	100.00%		Archivo de Unidad PP y archivo de Director
UPP2. Elaboración de seguimiento y monitoreo de la planificación Plurianual, POA, PAC y PAI	12 reportes de actividades de unidades administrativas; 1 taller con todas las JP y JC de S&M; 3 Seguimiento a PAC; 1 proyecto de inversión elaborado y 1 estudio de preinversión	93.98%		Informes de S&M archivo de Unidad Planificación y proyectos
UPP3. Elaboración de programas y proyectos para mejorar las condiciones de vida de los artesanos.	1 proyecto de inversión y 1 proyecto de estudio de preinversión	66.67%	Falta de recursos presupuestarios	Archivo de Unidad de Planificación y proyectos y SIPIEP
UPP4. Elaboración y fortalecimiento de la política de integración gremial (OBs, OSGs y OTGs,) a la JNDA			Reprogramada 2015, deficiencia de fondos para cumplimiento	
UPP5. Elaboración propuesta para la creación de la ruta artesanal -turística del país	Reuniones con el Minturismo, Empresa de Ferrocarriles, datos estadísticos	92,00		Archivo de UPP
UPP6. Elaboración del plan de ferias nacionales	100% de actualización de base de datos artesanos; 92 de fichas de inscripción	96.00%		Archivo de Ferias (Asesora JNDA)
UPP7. Organización y apoyo para participación artesanal en los enlaces sabatinos	información # de espacios para expositores artesanales; convocatorias; requerimiento de bienes para montaje; requerimiento vehículo; requerimiento de custodia; material de difusión	92.00%		Archivo de Ferias (Asesora JNDA)
UPP8. Elaboración de ferias nacionales e internacionales y sala de negocios			Reprogramada 2015, deficiencia de fondos para cumplimiento	
UPP9. En coordinación con Comunicación social generar cartillas informativas sobre oferta de fondos para proyectos artesanales			Reprogramada 2015, deficiencia de fondos para cumplimiento	
UPP10. Dar seguimiento a las mesas de diálogo e integrar sus propuestas en el nuevo marco jurídico planteado	Registro de mesa de diálogo, propuesta de ley terminada, reuniones con directorio, Comisión jurídica de la Asamblea; socialización gremios	91.00%		Archivo de Asesoría JNDA

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO

CUMPLIMIENTO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA:

META POA	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACION
Proyecto Institucional	5.195.494,85	5.058.682,37	97,37	Asignación del ESIGEF, presupuesto devengado, Archivos de la Dirección Administrativa Financiera
Progrmación POA	7.522.151,00	5.058.682,37	67,25	Planificación Operativa Anual Institucional, y presupuesto devengado por cumplimiento de asignación presupuestaria para activiades programadas en el POA

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
5'195.494.85	7'522.151	5'058.682.37	0	0

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	165	300.262,10	165	300.262,10	Archivo de Compras Públicas de la JNDA; Portal de Compras Públicas
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	9	680.474,36	5	219.582,76	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría	1	29.000,00	1		
Régimen Especial	6	284.624	6		

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
 INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
 JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO

Catálogo Electrónico				
Cotización				
Ferias Inclusivas				
Otras	1	94.285,71		

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACION QUE ADJUNTA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACION

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION