



**INFORME RENDICION  
DE CUENTAS**

**JUNTA NACIONAL DE  
DEFENSA DEL  
ARTESANO**

**PRESIDENCIA DE  
LIC. LUIS QUISHPI VELEZ**

**2013**

## TABLA DE CONTENIDO

<b>1.</b>	<b>DATOS GENERALES.....</b>	<b>03</b>
1.1	Nombre:.....	03
1.2	Cargo:.....	03
1.3	Institución:.....	03
1.4	Competencias según Ley:.....	03
1.5	Sede administrativa: Provincia, Cantón, Parroquia, Dirección. Correo Electrónico, página web y teléfonos:.....	03
1.6	Cobertura Geográfica: unidades administrativas territoriales que Integran:.....	04
1.7	Población estimada:.....	05
1.8	Período del cual rinde cuentas: .....	05
1.9	Fecha de elaboración de informe:.....	05
<b>2.</b>	<b>PLANIFICACION:.....</b>	<b>05</b>
2.1	Propuestas de plan de trabajo presentado al CNE antes de Campaña Electoral (solo aplica para personas que fueron elegidas por votación popular):.....	05
2.2	Planes estratégicos institucionales: visión, misión, objetivos Estratégicos políticas:.....	07
2.3	Relación con los objetivos del PNBV:.....	08
2.4	Programas y proyectos iniciados en la gestión y estado de los mismos:.....	08
2.5	Obras de infraestructura iniciadas en este período:.....	10
2.6	Obras que se han continuado de administraciones anteriores, estado de las mismas:.....	10
2.7	Normativa que ha sido modificada o incorporada en el período que se describe:.....	10
2.8	Recomendaciones o pronunciamientos emanados de las autoridades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado:.....	10
<b>3.</b>	<b>PRESUPUESTOS:</b>	
3.1	Presupuesto del período de ejecución:.....	10
3.2	Procedimiento para su formulación:.....	16
3.3	Presupuesto ejecutado: cambios realizados, justificación cambios:.....	16
3.4	Procesos de contratación y compras públicas:.....	19
<b>4.</b>	<b>Análisis de cumplimiento de los planes, programas, proyectos:.....</b>	<b>27</b>
4.1	Avance de cumplimiento del plan de trabajo presentado al CNE:	27
4.2	Avance de cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos:.....	27
4.3	Ejecución de presupuesto institucional:.....	28
4.4	Balance anual y niveles de cumplimiento: .....	28
4.5	Implementación de recomendaciones o pronunciamientos:.....	29
<b>5.</b>	<b>Participación Ciudadana:.....</b>	<b>39</b>
<b>6.</b>	<b>Transparencia y acceso a la información:.....</b>	<b>39</b>

**INFORME DE RENDICION DE CUENTAS**  
**PRESIDENCIA DEL DIRECTORIO DE LA JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO**

**1. DATOS GENERALES:**

- 1.1. Nombre:** Luis Manuel Quishpi Vélez  
**1.2. Cargo:** Presidente del Directorio de la Junta Nacional de Defensa del Artesano  
**1.3. Institución:** Junta Nacional de Defensa del Artesano JNDA  
**1.4. Competencias según Ley son:**

- ✓ Art. 3 La formación profesional a nivel nacional que incluye el ciclo básico (se encuentra en transición con la primaria completa). De aplicación con el respectivo Reglamento.
- ✓ Formular de acuerdo con las Juntas Provinciales de Defensa del Artesano, los reglamentos correspondientes para la agremiación de las distintas ramas de artesanos, art. 7, inciso b).
- ✓ Implementar las acciones necesarias para que las entidades financieras públicas y privadas del país, conforme a lo dispuesto en esta Ley, establezcan las líneas de crédito para el fomento y desarrollo de la actividad artesanal, art. 7 inciso c).
- ✓ Crear, con sujeción a las leyes vigentes, un banco de crédito artesanal, art. 7 inciso d).
- ✓ Promover, conjuntamente con el Gobierno Nacional y los organismos seccionales, la creación de almacenes y parques artesanales destinados a la comercialización de sus productos art. 7, inciso e).
- ✓ Coordinar con las juntas parroquiales la organización de ferias y exposiciones artesanales para incrementar la comercialización de sus productos en el mercado interno y externo. Art 7, inciso f).
- ✓ Elaborar proyectos de reglamentos para la expedición de títulos de maestros artesanos en sus distintos niveles y modalidades y someterlos para aprobación del MRL. Art 7, inciso g).
- ✓ Organizar y mantener, bajo la supervisión del MEC y MRL, establecimientos de enseñanza artesanal, así como establecer convenios con las universidades y escuelas politécnicas y demás organismos nacionales e internacionales para la realización de cursos especializados en las diversas ramas artesanales y de administración de sus talleres. Art 7, inciso h). Título IX De la Formación y profesional y titulación artesanal. Arts. 32 al 37 del Reglamento General de la Ley de Defensa del Artesano.
- ✓ Prestar toda clase de ayuda y estímulo a las organizaciones clasistas de artesanos y supervisar especialmente lo relacionado al cumplimiento del límite de inversión asignado por esta Ley para el taller artesanal; art 7, inciso i).
- ✓ Elaborar el plan Nacional de Desarrollo Artesanal alineados al Plan Nacional del Buen Vivir y bajo supervisión de SENPLADES. Art 8.

- 1.5. Sede administrativa: Provincia, Cantón, Parroquia, Dirección, correo electrónico, página web, teléfonos.**

La Junta Nacional de Defensa del Artesano tiene por sede según la Ley el Distrito Metropolitano de Quito.

Provincia: Pichincha  
 Cantón: Distrito Metropolitano de Quito  
 Parroquia: La Mariscal  
 Dirección: Santa María E5-36 y Juan León Mera  
 Correo Electrónico: [info@jnda.gob.ec](mailto:info@jnda.gob.ec)  
 Web: [www.jnda.gob.ec](http://www.jnda.gob.ec)  
 Teléfonos: 2529 – 865; 2908 – 438; 2540 - 659

#### 1.6 Cobertura Geográfica: unidades administrativas territoriales que integra:

La JNDA tiene una cobertura geográfica a nivel nacional en la cual cuenta con una oficina central en el Distrito Metropolitano de Quito y con unidades desconcentradas en las 24 provincias y 8 cantones según las siguientes matrices:

#### Matriz de Juntas Provinciales

No.	Provincia	Dirección	Teléfono
1	Carchi	Olmedo entre Boyacá y Chimborazo (Tulcán)	03-280-5268
2	Imbabura	Ricardo Sánchez, tras la escuela "San Diego", sector Yacucalle (Ibarra)	06-260-3560 0999170991
3	Pichincha	Santa María E5- y Juan León Mera (Quito)	2529 – 865
4	Cotopaxi	Av. Oriente y San Cristóbal, Barrio El Calvario (Latacunga)	03-280-5268
5	Tungurahua	12 de Noviembre y Mera, CC Ambato	0999900085
6	Bolívar	Barrio Bellavista Av. Elisa Mariño Carvajal (Guaranda)	03-297-4660
7	Chimborazo	Primera Constituyente Calle España (Riobamba)	0998680650
8	Cañar	Bolívar s/n y Emilio Abad (Azogues)	0998779509
9	Azuay	Juan José Flores 363 y García Moreno (Cuenca)	0902959133
10	Loja	Calle Brasil y Portugal 1755	07-2576-301
11	Esmeraldas	Av. Bolívar 6-20 y 10 de Agosto	0998914349
12	Manabí	Calle Chile entre 10 de Agosto y Pedro Gual, piso 2	09952932177
13	Santa Elena	Barrio 11 de diciembre Calle 19 y Diagonal C esquina (Salinas)	0982920043
14	Guayas	Chimborazo 310 Luque Aguirre piso 2 (Guayaquil)	0998154746
15	Los Ríos	Olmedo 215 y Gral. Barona (Babahoyo)	0980596859
16	El Oro	Juan Montalvo, entre Baquerizo Moreno y Gral. Córdova altos del mercado artesanal (Machala)	0990221844
17	Sucumbíos	Guayaquil 532 piso 3 y Av. Quito (Lago Agrio)	0990540037
18	Napo	Fausto Castelo 333 y Av. Eloy Alfaro	06-2846332
19	Orellana	Fausto Castelo 333 y Av. Eloy Alfaro	0983623764
20	Pastaza	Chimborazo s/n y 3 cdla. El Chofer	0998694825
21	Morona Santiago	Pasaje Gral. Proaño y 21 de Mayo	0986646126
22	Zamora Chinchipe		09934700200
23	Santo Domingo de los Tsachilas	Vía Quevedo Km 3	0982871441
24	Galápagos	Barrio Los Arrayanes Calle Comorán y Arrayanes	05-2524-186

### Matriz de Juntas Cantonales

No.	Cantón	Dirección	Teléfono
1	El Carmen	Av. Chone Km 36, En la liga Cantonal	0991481176
2	Chone	Bolívar entre Sucre y Colón	0998184289
3	Manta		0994619150
4	Jipijapa	10 de Agosto y Montalvo Altos del Centro Cultural Municipal	05-2601-315
5	Quevedo	Parroquia San José Súa Calle 3 y la D	0986547994
6	Milagro	Rocafuerte y 5 de junio Ed. Saltos of. 5	04-2971-645
7	La Troncal	Av. 25 de Agosto A 04-54 y Héroes de Paquisha ef. Sindicato de Choferes	07-2420-093
8	Gualaceo		0999274180

#### 1.7 Población estimada:

Dentro de todas las áreas de trabajo con el sector artesanal la JNDA según el POA del 2013 se programó una atención de 21.920 artesanos y artesanal a nivel nacional (veintiún mil novecientos veinte personas entre hombres y mujeres). (Fuente: Dirección Técnica JNDA)

#### 1.8 Período del cual rinde cuentas:

Período del enero del 13 a diciembre del 2013

#### 1.9 Fecha de elaboración de informe:

20 de febrero del 2014

### 2. Planificación

#### 2.1 Propuestas o Plan de Trabajo presentado al Consejo Nacional Electoral antes de la Campaña electoral

No aplica

#### 2.2 Planes Estratégicos institucionales: Visión, Misión, objetivos estratégicos, políticas.

##### Misión Institucional:

Dirigir y ejecutar, las políticas técnicas, económicas y administrativas de la entidad, enmarcadas en la normativa legal vigente. (RO. 255/2010).

La JNDA tiene la misión de liderar el fortalecimiento, profesionalización y desarrollo de todo el sector artesanal que produce bienes y servicios, mediante el impulso de una política pública, la formación, la investigación y la prestación de servicio a los artesanos y artesanas.

### **Visión Institucional:**

Vemos a la Junta Nacional de Defensa del Artesano como una institución pública especializada que implementa y coordina una política artesanal que se aplica en todo el Estado y la Sociedad.

Se cuenta con un sistema integral de formación y desarrollo profesional que incorpora innovación, ciencia y tecnología para la formación y capacitación de los artesanos y artesanas, así como la calificación de sus talleres artesanales.

### **Objetivos Estratégicos Institucionales:**

- a) Propender el desarrollo integral del sector artesanal;
- b) Propiciar el Marco Jurídico para el progreso del artesano ecuatoriano;
- c) Fomentar la formación, capacitación y profesionalización del artesano;
- d) Aportar al mejoramiento de los niveles de producción y productividad con calidad en los talleres artesanales con miras a ampliar la frontera de mercados nacionales e internacionales;
- e) Participar y organizar en ferias artesanales nacionales e internacionales;
- f) Fomentar la participación de los artesanos del país, en la elaboración de planes, programas y/o proyectos;
- g) Fortalecer la organización de los gremios artesanales;
- h) Apoyar y estimular la asociatividad para ampliar y mejorar la cobertura de la oferta y la generación de empleo;
- i) Promover la calificación artesanal, como medio para acogerse a los beneficios establecidos en el ordenamiento jurídico vigente; y,
- j) Cumplir con la legislación relacionada al desarrollo de la clase artesanal.

### **2.3 Objetivos y Políticas PNBV:**

El ámbito de acción de la Junta Nacional de Defensa del Artesano es bastante amplio, pues atiende a más de 180 ramas artesanales registradas en todo el país, de ahí que en concordancia con el Plan Nacional del Buen Vivir para el 2009 - 2013 su programación se alinee con 5 de sus objetivos y políticas de acción.

Tanto las actividades que desarrolló la institución como los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI), se alinean con el **Objetivo 6 del PNBV** que busca *“Garantizar un trabajo estable, justo y digno en su diversidad de formas”*, y con las políticas **6.1**. *“Valorar todas las formas de trabajo, generando condiciones dignas para el trabajo y velar por el cumplimiento de los derechos laborales”*; con la política **6.6**. *“Promover las condiciones y entornos de trabajo seguro, saludable, incluyente no discriminatorio y ambientalmente amigable”*; y, **6.7** *“Impulsar los procesos de capacitación y formación para el trabajo”*.

Al igual que con el **objetivo 9 del PNBV** que dice *“Garantizar la vigencia de los derechos y la justicia”*, con la aplicación de política **9.1** *“Aplicar y practicar el pluralismo jurídico, respetando los derechos constitucionales”*; para lo cual la junta proporciona según su POA institucional del 2013, asesoría de carácter jurídico para orientar las decisiones y acciones relativas a la misión institucional, la emisión de informes en los casos de carácter de legislación artesanal, contractual, laboral y administrativo y patrocinar a la entidad; y, la política **9.6** *“Promover el conocimiento y procesos de formación jurídica para la población”*.

Tomando en cuenta el gran esfuerzo del gobierno por democratizar el acceso a la información pública, la institución se alinea también con el **objetivo 10 PNBV**, que dice *“Garantizar el acceso a la participación pública y política”*, y con la política **10.4** *“Garantizar el libre acceso a información pública y oportuna”*; para lo buscó implementar herramientas informáticas que permitan brindar a la sociedad (artesanal), un servicio de calidad a través a una infraestructura tecnológica de punta que cumpla con los estándares y normas internacionales de calidad y seguridad de información a nivel nacional.

La razón del artesano es el apoyo al desarrollo económico del país y su aporte dentro del PIB, de ahí que se trabajo también con el **objetivo 11 PNBV** que indica *“Establecer un sistema económico, social, solidario y sostenible”*, en concordancia con la política **11.1** *“impulsar una economía endógena para el buen vivir, sostenible y territorialmente equilibrada que propenda a la garantía de derechos y a la transformación, diversificación y especialización productiva a partir del fomento a las diversas formas de producción”*, que se traduzca en la implementación de un nuevo modelo de gestión para la JNDA.

Por último toma en consideración el **objetivo 12 del PNBV**, pues este recoge el deber ser de la sociedad y busca *“Construir un Estado democrático para el Buen Vivir”*, con apego a la política **12.2** *“Consolidar la nueva organización y rediseño institucional del Estado, que recupere las capacidades estatales de rectoría, planificación, regulación, control, investigación y participación”*; y la **12.4** *“Fomentar el servicio público eficiente y competente”*, para eso se propuso desarrollar procesos organizacionales fortaleciendo cada una de las áreas institucionales dotando de conocimientos técnicos a sus colaboradores y mejorando las competencias que requiere cada actividad.

#### **2.4 Programas y Proyectos iniciados en la gestión y estado de los mismos:**

La JNDA se encuentra en un proceso de transición para responder de forma técnica y alineada a los principios democráticos y participativos de la actual administración, de ahí que se ha dado impulso a los procesos de incorporación de tecnología, desconcentración administrativa, fortalecimiento institucional, planificación, comunicación y agregador de valor.

#### **MATRIZ DE PROYECTOS Y PROGRAMAS PLANIFICADOS PARA EL 2013**

<b>Nombre Proyecto/Programa</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Estado</b>	<b>Fecha término</b>	<b>Población a ser atendida</b>	<b>Observaciones</b>
Actualización tecnológica de la	Jul/2013	Ejecución	Dic/13	150 servidores de JNDA	Este proceso se encuentra aún en ejecución y está previsto

JNDA				Artesanos en General	seguir en el 2014.
Proceso de desconcentración administrativa	Oct/13	Ejecución	Dic/13	Artesanos de las provincias y cantones	Este es un proceso que se espera culminar en el 2014, para ampliar a otros servicios que brinda la Junta como Capacitación y Formación.
Fortalecimiento Institucional	02/13	En Ejecución	Dic/13	150 funcionarios y servidores de la JNDA	Su aprobación y puesta en marcha esta prevista para el 2014.
Programa de Calificación y Recalificación de talleres artesanales	01/2013	Ejecutado	12/2013	20.500 talleres artesanales	Es el dato por taller porque no se tiene un dato de cuántas personas trabajan por cada uno de los talleres
Programa de Capacitación profesional a artesanos por modalidades	01/2013	Ejecutado	12/2013		No consta meta de beneficiarios en el POA 2013
Formación y Titulación Artesanal	01/2013	Ejecutado	12/2013		No consta meta de beneficiarios en el POA 2013
Instalación y funcionamiento de una radio y televisión para posicionar la marca institucional		Ejecución parcial			Se encuentra funcionando una radio virtual enlazada con la pg. web de la institución
Posicionar la marca institucional	02/2013	Ejecución	12/2013		
Proyecto de inversión para la	08/2013	En	05/2014		Se unificaron varios proyectos de varias

reestructuración de la JNDA, con desarrollo conceptual del modelo de gestión para la JNDA y para las UFA y CFA		ejecución			unidades para una investigación integral
Desarrollar el proceso de elecciones del Directorio de la Junta a Nivel Nacional	11/2013	En ejecución	03/2014		Se realiza con el apoyo y coordinación del CNE
Proyecto de Digitalización del Archivo histórico de la JNDA	01/2013	No ejecutado	12/2013		No se ejecutó por falta de presupuesto se replanteo para trabajarlo en el 2014

Fuente: Datos Unidad de Planificación JNDA

Elaborado: Unidad de Planificación – CT – 2013

## 2.5 Obras de infraestructura iniciadas en este período.

No aplica

## 2.6 Obras que se han continuado de administraciones anteriores, estado de las mismas.

No aplica

## 2.7 Normativa que ha sido modificada o incorporada en el período que se describe.

No se ha realizado cambios o incorporaciones legales

## 2.8 Recomendaciones y pronunciamientos emanados de las autoridades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado.

No aplica

## 3. Presupuesto:

### 3.1 Presupuesto del período de Ejecución:

#### a) Ingresos: Corriente y de capital

Los ingresos fiscales por autogestión son recaudados a través de la cuenta rotativa de ingresos que las instituciones públicas mantienen en el sector financiero corresponsal del Banco Central del Ecuador, mismos que son transferidos en un plazo máximo de cuatro días a la cuenta de registro institucional en el Banco Central del Ecuador BCE, momento en que son registrados en el eSIGEF.

Estos valores son recaudados y registrados periódicamente de conformidad al Reglamento de Gestión y Autogestión Financiera de la Junta Nacional de Defensa del Artesano, Registro Oficial No. 110, de enero 18 de 2010, Resolución No. 023-ADMINISTRACIÓN TEMPORAL-JNDA-2011, de septiembre 22 de 2011.

### RESUMEN DE EJECUCIÓN DE INGRESOS Enero a diciembre de 2013

DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	DEVENGADO	% EJECUCIÓN
130106 Especies Fiscales	\$ 356.684,44	\$ 302.541,15	59,37
130108 Prestación de Servicios	\$ 127.387,30	\$ 333.929,00	65,53
190499 Otros no Especificados	\$ 25.477,46	\$ 105.344,25	20,68
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS</b>	<b>\$ 509.549,20</b>	<b>\$ 741.814,40</b>	<b>100% más 45,58% superávit</b>

FUENTE: Reportes Ejecución de Ingresos – e-SIGEF

### INDICADORES DE EFICACIA A Diciembre del 2013

Ejecución de ingresos	Ejecutado	741.814,40 =	145,58%
	Programado	509.549,20	

Fuente: Dirección Administrativa Financiera JNDA

Elaborado: Dirección Administrativa Financiera – 2013

Como se puede observar, los registros de ingresos por autogestión de enero a diciembre del 2013, suman el monto de USD 741.814,40. Correspondiente al 145,58% de la ejecución del presupuesto. Logrando la Institución tener un superávit de USD 232.265,2 en los ingresos correspondientes al 45,58%.

#### b) Gastos: Corrientes, de inversión, de capital

En general las normas contables requieren que los gastos se contabilicen siguiendo el criterio de Devengado, que implica que el gasto se debe registrar en el momento en que ocurre el hecho económico que lo genera, con independencia de si fue pagado o cobrado, o de su formalización mediante un contrato o cualquier otro documento; en la ejecución presupuestaria del primer semestre del año en curso de la JNDA tenemos los siguientes rubros.

El presupuesto asignado a la JNDA para el 2013 es de USD 1,950.771.49, codificado a USD 4,638.338,44.

La ejecución de gastos a diciembre de 2013, es del 93,59% del total presupuestado, siendo el monto total de devengado de USD 1,730.536.86

Los valores devengados a cada cuenta de gasto corresponden: **cuenta 51** "Gastos en Personal" USD 2,254.180,52, siendo el 48,60% ejecutado; **cuenta 53** "Bienes y Servicios de Consumo" USD 1,730.536,86, representa el 37,32% ejecutado; **cuenta 57** "Otros Gastos corrientes" USD 42.363.31, siendo el 0,91% ejecutado; **cuenta 58** "Transferencias y Donaciones Corrientes"

USD 454,00, siendo el 0,001% ejecutado; y, **cuenta 84** "Bienes de Larga Duración" USD 313.419.96, el 6.76% ejecutado, como se muestra en el siguiente cuadro demostrativo:

**RESUMEN DE EJECUCIÓN DE GASTOS**  
**Enero a diciembre de 2013**

DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	INICIAL	CODIFICADO	DEVENGADO	%EJECUCIÓN
510000	GASTOS EN PERSONAL	1.096.604,00	2.261.540,81	2.254.180.52	99,67
530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	800.167,49	1.993.214,12	1.730.536.86	86,82
570000	OTROS GASTOS CORRIENTES	4.000,00	43.127.51	42.362.31	98,23
580000	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	0,00	456,00	454,00	99,56
840000	BIENES LARGA DURACION	50.000,00	340.000.00	313.419.96	92,18
	<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>	<b>1.950.771,49</b>	<b>4.638.338,44</b>	<b>4.340.953,65</b>	<b>93,59</b>

FUENTE: Reportes Ejecución de Gastos – e-SIGEF

- **510000 Gastos en Personal**  
Comprenden los gastos por las obligaciones con los servidores y trabajadores/as del Estado, por servicios prestados.
- **530000 Bienes y Servicios de Consumo**  
Comprenden los gastos necesarios para el funcionamiento operacional de la administración del Estado.
- **570000 Otros Gastos Corrientes**  
Comprenden los gastos por concepto de impuestos, tasas, contribuciones, seguros, comisiones y otros originados en las actividades operacionales del Estado.
- **580000 Transferencias y Donaciones Corrientes**  
Comprenden las subvenciones sin contraprestación, otorgadas por el Estado para fines operativos.
- **840000 Bienes de Larga Duración**  
Comprenden los gastos destinados a la adquisición de bienes muebles, inmuebles e intangibles, para incorporar a la propiedad pública. Se incluyen los gastos que permitan prolongar la vida útil, mejorar el rendimiento o reconstruirlos.

**INDICADORES DE EFICACIA**  
**Enero a diciembre de 2013**

Ejecución de gastos	Ejecutado	4.340.953,65 =	93,59%
	Programado	4.638.338,44	

Fuente: Dirección Administrativa Financiera JNDA

Elaborado: Dirección Administrativa Financiera – JNDA – 2013

**TRIBUTACIÓN.**

**Actividades desarrolladas de enero a diciembre de 2013:**

- Elaboración en Excel detalle de ventas por servicios y especies valoradas de las 31 juntas provinciales y cantonales para cuadrar información con el sistema SITAC.

- Elaboración de información para llenar el casillero relación de dependencia con datos proporcionados por roles de pagos de enero a diciembre 2013.
- Análisis de la información de compras proporcionada por contabilidad.
- Archivo de la documentación de las 31 juntas provinciales y cantonales.
- Ingreso de documentos anulados de facturas y retenciones en el programa SITAC.
- Pago al servicio de rentas internas formulario 104 IVA y formulario 103 retención en la fuente de enero a diciembre de 2013.
- Envío de anexos transaccionales de enero y febrero 2013, el resto queda pendiente por cuanto se enviará de acuerdo a las fechas establecidas por el Servicio de Rentas Internas.
- Baja de documentos caducados y por otros motivos en el Servicio de Rentas Internas.
- Solicitud en el mes de enero a empleados que superan la base desgravada para liquidación de impuesto a la renta, formulario SRI-GP (gastos personales)

Resumen de ventas de la Junta Nacional de Defensa del Artesano a nivel nacional de enero a diciembre de 2013:

<b>VENTA ESPECIES VALORADAS, 2013</b>	<b>USD \$</b>
ENERO	23.743,00
FEBRERO	21.303,50
MARZO	30.520,00
ABRIL	30.551,50
MAYO	19.354,10
JUNIO	17.600,50
JULIO	11.863,50
AGOSTO	51.231,00
SEPTIEMBRE	22.399,00
OCTUBRE	35.830,00
NOVIEMBRE	20.280,50
DICIEMBRE	18.531,00
<b>TOTAL VENTA ESPECIES VALORADAS</b>	<b>303.207,60</b>

FUENTE: Reportes – SITAC, área de Tributación. Elaborado: DAF – JNDA – 2013

<b>SERVICIOS FACTURADOS, 2013</b>	<b>USD \$</b>
ENERO	42.040,50
FEBRERO	22.507,00
MARZO	19.088,00
ABRIL	33.224,00
MAYO	27.735,50
JUNIO	16.739,00
JULIO	2.169,50
AGOSTO	51.231,00
SEPTIEMBRE	25.777,50
OCTUBRE	77.667,00
NOVIEMBRE	98.363,00

DICIEMBRE	19.979,50
TOTAL VENTA SERVICIOS	436.531,5

FUENTE: Reportes - SITAC, área de Tributación. Elaborado: DAF - JNDA - 2013

## CONTABILIDAD.

Constituye el proceso de registro sistemático, cronológico y secuencial de las operaciones patrimoniales y presupuestarias de la JNDA expresadas en términos monetarios desde la entrada original a los registros contables hasta la presentación de la información financiera sistematizada y confiable mediante estados financieros soportados en principios y normas que son obligatorias para la unidad de contabilidad.

Con la utilización del sistema e-SIGEF, la unidad de contabilidad integra y coordina las acciones que deben cumplir las unidades del Sistema de Administración Financiera ya que se recibe las transacciones de los subsistemas de Presupuesto, Tesorería, Nómina, Control de bienes y suministros.

Entre las actividades relevantes de la Unidad de Contabilidad se encuentran las siguientes:

1. Control previo de obligaciones y registro: Compra de bienes y servicios, seguros, liquidación provisional y definitiva de viáticos
2. Control de anticipos de fondos
3. Conciliación de saldos de las cuentas contables
4. Declaración de Impuestos
5. Preparación de Estados Financieros
6. Control de documentación de respaldo y su archivo

## SALDOS CONTABLES AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013.

CUENTAS	DESCRIPCIÓN	SALDOS INICIALES		FLUJOS		SUMAS		SALDOS FINALES	
		DEUDOR	ACREEDOR	DÉBITOS	CRÉDITOS	DÉBITOS	CRÉDITOS	DEUDOR	ACREEDOR
1	ACTIVOS	1.896.213,87	0,00	6.817.423,88	6.429.644,39	8.713.637,75	6.429.644,39	2.283.993,36	0,00
2	PASIVOS	0,00	324.386,03	5.259.700,40	5.551.995,75	5.259.700,40	5.876.381,78	0,00	616.681,38
6	PATRIMONIO	2.625.193,21	0,00	4.001.530,36	872.100,05	6.626.723,57	872.100,05	5.754.623,52	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>4.521.407,08</b>	<b>324.386,03</b>	<b>16.078.654,64</b>	<b>12.853.740,19</b>	<b>20.600.061,72</b>	<b>13.178.126,22</b>	<b>8.038.616,88</b>	<b>616.681,38</b>

FUENTE: Reporte Saldos Contables para Unidades Ejecutoras - e-SIGEF

Elaborado: DAF - JNDA - 2013

## RESUMEN DE GESTIÓN.

GESTIÓN AREA FINANCIERA (A)			
Enero a diciembre de 2013			
NÚMERO DE TRÁMITES GESTIONADOS			
No. CUR COMPROBANTES UNICO DE REGISTRO (INGRESOS)	No. CUR COMPROBANTES UNICO DE REGISTRO (GASTOS)	No. CUR PAGOS	No. CUR PAGOS CONTABLES Y PRESUPUESTARIOS

6.658	7.386	4.096	768
-------	-------	-------	-----

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

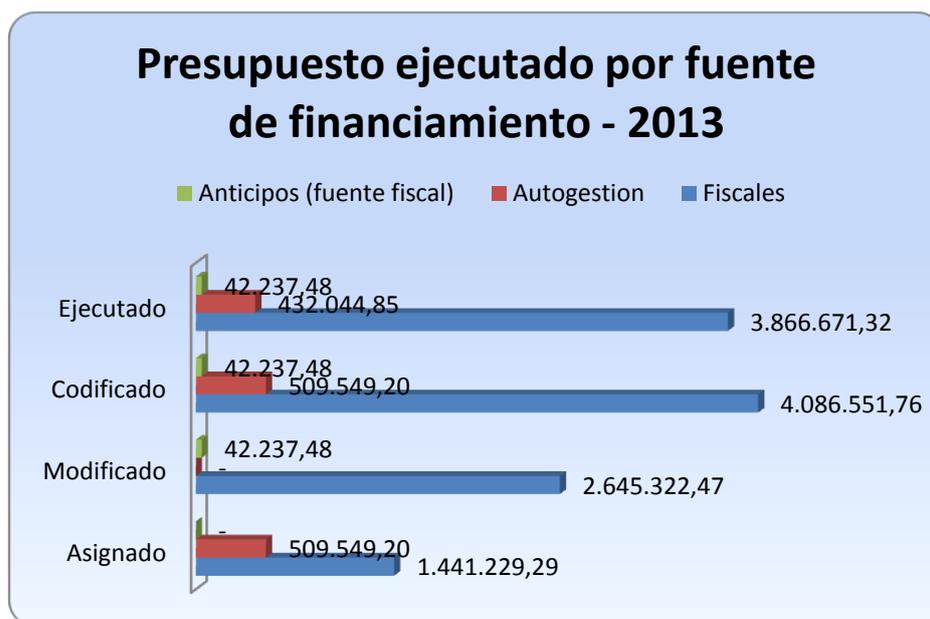
Elaborado: DAF - JNDA - 2013

GESTIÓN AREA FINANCIERA (B)			
Enero a diciembre de 2013			
NÚMERO DE TRÁMITES GESTIONADOS			
REGISTROS DE CODIFICACIÓN PARA ENVIO AL SRI	CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	LIQUIDACIONES DE VIATICOS
20.400	1.681	212	537

FUENTE: Reportes - e-SIGEF, información áreas de la Dirección Financiera.

### c) Financiamiento: Fuentes:

La Junta tiene dos principales fuentes de financiamiento las fiscales y las de autogestión generadas a través de los servicios que ofrece la Junta a los artesanos, con sus programas de capacitación, titulación de artesanos y calificación de los talleres artesanales, los montos



Fuente: Dirección Administrativa Financiera - JNDA

Elaborado: Unidad de Planificación - JNDA - 2013

Así podemos observar en el gráfico que la JNDA conto con una asignación inicial fiscal de: USA\$ 1'441.229,29 (un millón cuatrocientos cuarenta y un mil doscientos veinte y nueve con veinte y nueve centavos de dólares americanos); y un monto pro autogestión de USA\$ 509.549,20 (quinientos nueve mil quinientos cuarenta y nueve con veinte centavos de dólares americanos); y, con 0 (cero) en anticipos de fuente fiscal.

El monto modificado fue de: en recursos fiscales de USA\$ 2'645.322,47 (dos millones seiscientos cuarenta y cinco mil trescientos treinta y dos con cuarenta y siete centavos de dólares americanos); sin modificaciones en autogestión; y, en anticipos de fuente fiscal de

USA\$ 42.237,48 (cuarenta y dos mil doscientos treinta y siete con cuarenta y ocho centavos de dólares americanos).

En cuanto al monto codificado de recursos fiscales USA\$ 4'086.551,76 (cuatro millones ochenta y seis mil quinientos cincuenta y uno con setenta y seis centavos de dólares americanos); de autogestión de USA\$ 509.549,20 (quinientos nueve mil quinientos cuarenta y nueve con veinte centavos de dólares americanos); y con anticipos de fuente fiscal de USA\$ 42.237, 48 (cuarenta y dos mil doscientos treinta y siete con cuarenta y ocho centavos de dólares).

Con un ejecutado en recursos fiscales de USA\$ 3'866.671,32 (tres millones ochocientos sesenta y seis mil seiscientos setenta y uno con treinta y dos centavos de dólares americanos); con recursos de autogestión de USA\$ 432.044,85 (cuatrocientos treinta y dos mil cuarenta y cuatro con ochenta y cinco centavos de dólares americanos); y, con USA\$ 42.237,48 (cuarenta y dos mil doscientos treinta y siete con cuarenta y ocho centavos de dólares americanos).

### **3.2 Procedimiento para su formulación.**

La formulación del presupuesto para cada año se toma en cuenta prioritariamente el Plan Operativo Anual (POA), institucional que se informa al SENPLADES y que se encontraba alineado con los Objetivos, Políticas y Estrategias del Plan Nacional del Buen Vivir 2009 – 2013, y a los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) de la Junta Nacional del Artesano, publicados en el Registro Oficial 255 del 2010.

#### **3.2.1 Participación de la ciudadanía en la priorización, formulación, aprobación, ejecución, evaluación y control.**

No aplica

#### **3.2.2 Criterios para priorización de necesidades**

- Que las actividades se encuentren contempladas en el POA institucional
- Que respondan a los clientes institucionales en este caso al sector artesanal
- Que respondas a todos los instrumentos metodológicos de planificación técnica y presupuestaria aprobada por los respectivos órganos rectores del Estado ecuatoriano.

#### **3.2.3 Criterios para la asignación de presupuesto en la priorización de necesidades del presupuesto participativo.**

No aplica

### **3.3 Presupuesto ejecutado: cambios que se realizaron, justificación de los cambios.**

Tal como se indicó anteriormente el presupuesto ejecutado en el período 2013 en la parte c) del literal 4.1 el presupuesto ejecutado fue de USA\$ 3'866.671,32 (tres millones ochocientos sesenta y seis mil seiscientos setenta y uno con treinta y dos centavos de dólares americanos) y un codificado de USA\$ 4'638.338,44 (cuatro millones seiscientos treinta y ocho mil trescientos treinta y ocho con cuarenta y cuatro centavos de dólares americanos).

**JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO**  
**ANEXO**  
**MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS AÑO 2013**

GRUPO	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACION	CODIFICADO	DETALLE JUSTIFICACION INCREMENTO PRESUPUESTARIO
51	GASTOS EN PERSONAL	1.096.604,00	1.164.936,81	2.261.540,81	Financiamiento de presupuesto para remuneración para personal en Juntas Provinciales y Cantonales, como para sus 23 Presidentes de Juntas Provinciales y 8 Presidentes de Juntas Cantonales, además de personal por contrato en Planta Central.
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	800.167,49	1.193.046,63	1.993.214,12	Pago a instructores para Titulación, Tecnificación, y capacitación del Artesano a nivel Nacional. Además por la compra de especies, pagos de servicios básicos; agua, luz, teléfono, arriendo y mantenimiento de bienes muebles y equipos.
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	4.000,00	39.127,51	43.127,51	Para pago de seguros, Dietas.
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	0,00	456,00	456,00	Para pago miembros del tribunal examinador de conformidad al reglamento especial de formación y titulación de la JPDA.
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN	50.000,00	290.000,00	340.000,00	Para la adquisición de estaciones de trabajo, impresoras, aire acondicionado, Circuito cerrado de televisión, dispensadores de agua, vehículo, Computadoras personales y de escritorio.
<b>TOTAL:</b>		<b>1.950.771,49</b>	<b>2.687.566,95</b>	<b>4.638.338,44</b>	

Fuente: Dirección Administrativa Financiera – JNDA – 2013

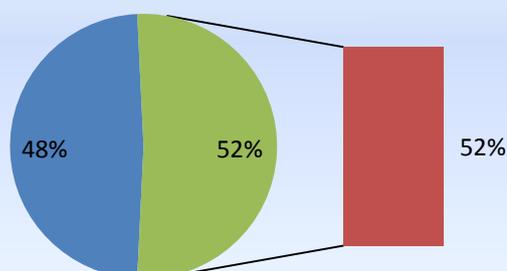
Elaborado: DAF – JNDA – 2013

Los cambios por grupo como podemos observar en la matriz anterior y en los respectivos gráficos, se debe principalmente a que la Junta se encuentra en un proceso de transición administrativa de una entidad Autónoma a una entidad del sector público, de una entidad autofinanciada a una entidad que recibe recursos del Estado. Lo que ha provocado que la asignación presupuestaria sea inferior a la necesitada, ocasionando un desfinanciamiento del presupuesto que tuvo que ser modificada al inicio del ejercicio presupuestario del 2013.

La modificación del 52% en el grupo 51 corresponde a Gastos de Personal, pues no se consideró las remuneraciones del personal de las 23 Juntas Provinciales y las 8 Juntas Cantonales, como tampoco los valores correspondientes a contratación de personal de nombramiento y contrato necesario para cumplir con las funciones asignadas a la Junta por Estado. Estos cambios fueron introduciéndose a medida que se realizaron las respectivas resoluciones que se adjuntan al presente informe como Anexo No. 2 y que ascienden a USA\$ 1'164.936,81 (un millón ciento sesenta y cuatro mil novecientos treinta y seis con ochenta y un centavos de dólares americanos).

## MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA GRUPO 51 - JNDA - 2013

■ ASIGNADO ■ MODIFICACION



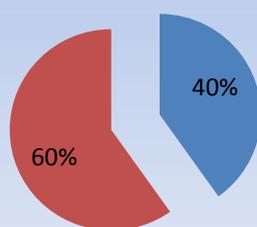
Fuente: Dirección Administrativa Financiera – JNDA – 2013

Elaborado: Unidad de Planificación – JNDA – CT - 2013

Respecto al grupo 53 del gasto según el gráfico existe una variación del 60% en la ejecución del gasto, el mismo que comprende los pagos de instructores para cumplir con los cursos de capacitación, titulación y tecnificación de los artesanos a nivel nacional que lleva adelante la Junta Nacional de Defensa del Artesano.

## MODIFICACION PRESUPUESTARIA GRUPO 53 - 2013

■ ASIGNADO ■ MODIFICACION



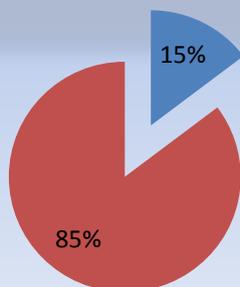
Fuente: Dirección Administrativa Financiera – JNDA – 2013

Elaborado: Unidad de Planificación JNDA – 2013

También es este grupo se registraron los rubros de compra de especies, pagos de servicios básicos como agua, luz, teléfono, arriendo y mantenimiento de bienes muebles y equipos de la planta central de la Junta y las Juntas Provinciales y Cantonales. En este grupo se encuentra también, los gastos efectuados en viáticos, servicio de correo, pasajes nacionales, subsistencias, materiales de oficina y aseo, arrendamiento de edificios y locales; material de impresión y de mantenimiento, indispensables para la realización de las funciones de la Junta. Así el monto total modificado es de USA\$ 1'193.046,63 (un millón ciento noventa y tres mil cuarenta y seis con sesenta y tres centavos de dólares americanos).

## MODIFICACION PRESUPUESTARIA DEL GRUPO 84 - JNDA - 2013

■ ASIGNADO   ■ MODIFICACION



Fuente: Dirección Administrativa Financiera – JNDA – 2013

Elaborado: Unidad de Planificación - JNDA - 2013

En el grupo 84 en cambio se relaciona a la adquisición de estaciones de trabajo y acondicionamiento para el desarrollo de las actividades de la Junta, incremento del patrimonio técnico de la Junta y acondicionamiento de medidas de seguridad mínimas necesarias para la preservación de los equipos que tiene la Junta en planta central y en la provincia del Guayas, así el incremento realizado en este grupo corresponde al 85%, con una cantidad de USA\$ 290.000 (doscientos noventa mil dólares americanos).

### 3.4 Procesos de contratación y compras públicas.

Esta unidad aplica los procedimientos de contratación establecidos en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, a través del Portal del Instituto Nacional de Compras Públicas (actualmente SERCOP), permitiendo que estos procesos sean ágiles, transparentes, eficientes y actualizados, que impliquen ahorro de los recursos y que faciliten las labores de la JNDA, así como de los propios proveedores de obras, bienes y servicios.

En la gestión del 2013 se realizaron los siguientes procesos de contratación:

No.	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	NOMBRE DEL PROCESO	MONTO INCLUIDO EL IVA (USD\$)	FECHA DE ADJUDICACIÓN	CONTRATISTA	OBSERVACIONES
1	Catálogo Electrónico	Compra de 20 computadores de escritorio y 5 computadores portátiles marca HP	26.698,00	22-feb-13	COMPUSOFT	Proceso finalizado
2	Catálogo Electrónico	Compra de 5 computadores portátiles marca DELL	4.418,57	22-feb-13	PLANET SOUND	Proceso finalizado
3	Catálogo Electrónico	Compra de 5 impresoras multifunción XEROX 3635-XD	6.988,46	22-feb-13	GENSYSTEMS	Proceso finalizado
4	Catálogo Electrónico	Compra de impresoras B/N para la Juntas Provinciales y Cantonales de Defensa del Artesano.	12.997,78	08-jul-13	GENSYSTEMS	Proceso finalizado

5	Catálogo Electrónico	Compra de Suministros de Oficina	12.600,96	34-agosto-2013	COGECOMSA JURADO EDISON ECUAEMPAQUES CODYXOPAPER	Proceso finalizado
6	Catálogo Electrónico	Compra de Materiales de Aseo	948,86	13-ago-13	CODYXOPAPER AMC ECUADOR MEGA CAVEDI PLASTILIMPIO	Proceso finalizado
7	Ínfima Cuantía	Adquisición de 1 Servidor HP ML310e Gen8, Servicios Especializados LINUX y plan de soporte 12 horas de servicio post-implentación.	5.846,40	09-abr-13	MEGATELCON S. A.	Proceso finalizado
8	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Zamora Chinchipe,	2.187,43	31-ene-13	AL PASO RESTAURANTE (Nélida Graciela Japón Macas)	En ejecución
9	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Tungurahua	2.368,40	19-mar-13	RESTAURANT SAXON (Marcia Herlinda Navas Miño)	En ejecución
10	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Pastaza.	1.188,00	19-mar-13	RESTAURANTE DOMKAF (Jefferson Luis Francisco Jaramillo Gutiérrez)	En Ejecución
11	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Cañar.	3.590,40	08-feb-13	RESTAURANTE HOTEL RIVERA ( Milton Leonel Rivera Márquez)	En Ejecución
12	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Bolívar	1.774,08	31-ene-13	RESTAURANTE LA ESTANCIA (Edison Vicente Ponce Cepeda)	En Ejecución
13	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Chimborazo	2.368,39	08-feb-13	RESTAURANTE DON SEVERIN (Luis Vladimir Escobar Zurita)	En Ejecución
14	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Manabí.	4.224,00	19-feb-13	RESTAURANTE LA ESQUINA DEL MATE (María Lucciola Cedeño Cedeño)	En Ejecución
15	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Santo Domingo de los Tsachilas	1.318,73	25-feb-13	RESTAURANTE D' KAROL (Karol Natalia Espinoza Jaramillo)	En Ejecución
16	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Esmeraldas.	2.111,16	21-feb-13	RESTAURANTE EL SABOR DE DOÑA GUD (Climaco Rodríguez González)	En Ejecución
17	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Galápagos	2.365,44	19-mar-13	RESTAURANTE LA ESQUINA DEL SABOR (Luis Alberto Jara Mosquera)	En Ejecución

18	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de La Troncal	1.848,00	18-feb-13	RESTAURANTE SU MAGESTAD (Juan Carlos Cabrera Romero)	En Ejecución
19	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Milagro	785,4	02-jul-13	COMEDOR SAMUELSON (Samuel Antonio Sánchez Mondragón)	No se firmará el contrato ( Acuerdo MRL)
20	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Cotopaxi	1.485,00	20-jun-13	RESTAURANTE DE MARÍA (María Elena Mejía Albán)	No se firmará el contrato ( Acuerdo MRL)
21	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Santa Elena	2.069,76	12-jun-13	RESTAURANTE MERCIUU (Edie Mercy Novillo Orralla)	No se firmará el contrato ( Acuerdo MRL)
22	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Chone	1.986,97	01-jul-13	RESTAURANTE GEMELOS (Denny Miguel Santana Loor)	No se firmará el contrato ( Acuerdo MRL)
23	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Gualaceo	2.069,76	18-feb-13	RESTAURANTE EL TRADICIONAL (Anita del Rosario Tenesaca Brito)	En Ejecución
24	Ínfima Cuantía	Servicio de alimentación para los servidores de la Junta Provincial de Napo	2.069,76	31-ene-13	RESTAURANTE DON DIEGO (Rosana del Pilar Andrade Guerrero)	En Ejecución
24	Ínfima Cuantía	Adquisición de 1 Servidor HP MICROSERVER N54L, Servicios Especializados LINUX – SERVER SENTRYAL ENTERPRISE y soporte post- implementación.	5.756,80	13.agosto-2013	COMPUCLUB S. A.	Proceso finalizado
25	Régimen Especial	Servicio de Abastecimiento de Combustible para los vehículos de la JNDA, en la ciudad de Quito.	8.400,00	12-abr-13	EP PETROECUADOR	Proceso en ejecución (El primer proceso fue declarado desierto)
126	Régimen Especial	Servicio de Provisión de Boletos Aéreos Nacionales e Internacionales con la Aerolínea TAME EP	89.600,00	12-abr-13	TAME EP	Proceso en ejecución
27	Régimen Especial	Servicio de Impresión de Especies Valoradas (Títulos y Actas de Grado Series A, B, C, D1. E y F) para la Junta Nacional de Defensa del Artesano.	15.636,95	19-jul-13	INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR IGM.	Contrato en el IGM para firma del Director. (El primer proceso fue declarado desierto)
28	Subasta Inversa Electrónica	Servicio de Alimentación diaria para las Servidoras y Servidores de la Junta Nacional de Defensa del Artesano, en la ciudad de Quito.	91.280,00	14-jun-13	LENADRO JOSÉ GUEVARA COLLAGUAZO	Proceso en ejecución (El primer proceso fue declarado desierto).SIE-JNDA-002-2013 fue declarado desierto).
29	Subasta Inversa Electrónica	Adquisición e Implementación de una Solución de Telefonía VoIP	89.286,00	13-dic-13	SERVIHELP S.A	Proceso finalizado, adjudicado en el portal de compras públicas
30	Subasta Inversa Electrónica	Adquisición de 14 equipos de aire acondicionado para las Juntas Provinciales y Cantonales de Defensa del Artesano, de las regiones Costa y Oriente.	14.285,71	nov-2013	LATINCORP CUPGNER TOUMA	Proceso SIE-JNDA-001-2013, se adjudicado en el portal de compras públicas

31	Subasta Inversa Electrónica	Servicio de Limpieza, Mantenimiento y Desinfección de las instalaciones ocupadas por la Junta Nacional de Defensa del Artesano, ubicadas en las calles Santa María E5-36 y Juan León Mera; y, Avenidas Veintimilla E4-191 y Amazonas.	33.600,00			Proceso SIE-JNDA-004-2013, declarado desierto. Proceso SIE-JNDA-008-2013, declarado desierto
32	Subasta Inversa Electrónica	Adquisición de Materiales de Impresión y Reproducción (Toners) para las impresoras y copiadoras de la Junta Nacional de Defensa del Artesano.	41.944,00			Proceso SIE_JNDA-009-2013, se declaro desierto
33	Contrato complementario	Contratación de Servicio de vigilancia	24.236,00	21-sep-2013	COVGOFORT S.A.	Proceso finalizado.
34	Ínfima cuantía	Adquisición de servidor HP Microserver Zentyl Enterprise	5.757,00	Sep-2013	COMPUCLUB S.A.	Proceso finalizado, ínfima cuantía
35	Menor cuantía	Adquisición de Materiales de Impresión y Reproducción (Toners) para las impresoras y copiadoras de la Junta Nacional de Defensa del Artesano.	41.440,00	1-oct-2013	DISGENERAL	Proceso adjudicado en el portal de compras públicas
36	Contrato complementario	Contratación de Servicio de aseo	8.8750,00	20-nov-2013	JENNY BARAONA	Proceso en ejecución
37	Licitación de consultoría	Contratación de consultoría Modelo de Gestión Integral con enfoque basado en procesos del Sector Artesanal y Marco Legal	312.000,00	21-nov.2013	STRATEGA S.A.	Proceso en ejecución
38	Catalogo electrónico	Adquisición de 11 impresoras	48.280,00	16-dic-2013	FCS. FIRST.COMPANY	Proceso finalizado, compra por catalogo electrónico en el portal de compras públicas
39	Catalogo electrónico	Adquisición de 24 computadoras portátiles	35.606,00	16-dic-2013	GRYA CIA. LTDA.	Proceso finalizado, compra por catalogo electrónico en el portal de compras públicas
40	Régimen especial comunicacional	Adquisición de productos comunicacionales	43.050,00	16-dic-2013	FERNANDO MORALES	Proceso adjudicado en el portal de compras públicas

FUENTE: Gestión área de compras públicas de la JNDA.

#### Listado de trámites realizados por ínfima cuantía:

No.	FECHA	MEMO	DESCRIPCION	VALOR	ADJUDICATARIO
1	08-01-2013	47	CONTRATACION DE UN INSTRUCTOR MOTIVADOR	5.200.00	LUGEDISA
2	09/01/2013	2	UN SELLO DE CAUCHO	12.00	QUISILEMA GUALOTO LUIS
3	09/01/2013	3	200 BLOCKS Y 6.000 HOJAS DE CALIFICACIONES.	1.310.00	QUISILEMA GUALOTO LUIS
4	18/01/2013	5	ELABORACION PLAN BRANDING MANUAL CORPORATIVO PARA JUNTA NACIONAL DE DEFENSA EL ARTESANO	2.500.00	AUCAPIÑA ANDRADE DIANA
5	15/01/2013	84	CURSO MOTIVACION PARA INSTRUCTORES	4.500,00	DIAZ VERA ALEX
6	18/01/2013	85	SERVICIO COFFE BREAK TALLER DE EVALUACION	1.280.00	LEANDRO JOSE GUEVARA

7	18/01/2013	10	CONFECCION DE UNA PUERTA PARA LA PRESIDENCIA DE LA JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO.	960.73	ARTE & MUEBLE
8	18/01/2013	121	MANTENIMIENTO DE LA CAJA FUERTE	130.00	MECANICA DE PRESICION SALAZAR
9	21/01/2013	15	AIRE ACONDICIONADO PARA CUARTO FRIO SOLITADO POR LA UNIDAD DE SISTEMAS DE LA JNDA.	1.085.35	ALFA REPUESTOS
10	05/02/2013	43	CURSO NUEVO MODELO DE GESTION PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO.	5.150.00	PROYECTO VAZZ
11	06/02/2013	46	SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA JNDA.	2.080.00	F & D VIAJES Y TURISMO
12	07/02/2013	51	500 INVITACIONES	876.00	MENGRAF
13	15/02/2013	63	2000 REVISTAS SOBRE RENDICION DE CUENTAS	5.180.00	MENGRAF
14	20/02/2013	70	PROYECTOR VIEW SONIC PJD 6553W	4.895.00	COMPUSOFT
15	20/02/2013	64	SERVICIO DE COFFE BREAK – SEMINARIO TALLER EN CUENCA	860.66	RECEPCIONESLA FLOREANA EVENTOS
16	20/02/2013	65	TRES CALCULADORAS PARA LA DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA.	198.00	SUMICODI
17	20/02/2013	69	SERVICIO DE TRANSPORTE A IBARRA PARA TRASLADAR A LOS FUNCIONARIOS DE LA JNDA.	1.500.00	MARCOTOUR
18	20/02/2013	74	100 METROS CUADRADOS DE CONTRUCCION DE UNA ESTRUCTURA METALICA EN P BOLIVAR.	3.800.00	MECANICA CARLITOS
19	22/02/2013	75	600 METROS DE TRANSPORTE EN IBARRA.	2.186.00	CAIZA OCHOA ROMULO
20	27/03/2013	146	Adquisición de 2 sillas ergonómicas , 6 sillas para mesa de reuniones y 6 de espera	460	ECO MUEBLES
21	27/03/2013	145	2 estaciones de trabajo, 2 archivadores, 5 gavetas, 1 mesa de reuniones, 1 tamden de 3 personas	1.070,00	ECO MUEBLES
22	27/03/2013	550	Adquisición y cambio de 4 llantas GENERAL GRABBER	800,51	VIPTIRES CIA LTDA
23	27/03/2013	546	200 libretos de comprobantes de ingreso de caja	2.600,00	MENGRAF
24	27/03/2013	549	20.000 hojas de calificaciones y 20.000 hojas de listado	3.860,00	SANTIAGO MENA
25	21/03/2013	136	2 estaciones de trabajo, 4 archivadores, 1 mesa de reuniones	1.065,00	ECO MUEBLES
26	21/03/2013	135	2 sillas ergonómicas, 36 sillas fijas	922	ECO MUEBLES
27	18/03/2013	467	4 sellos automáticos	59,36	QUISILEMA GUALOTO LUIS EFRAIN
28	18/03/2013	462	Mantenimiento y reparación vehículo JPDA Cañar	800	TALLERES GONZALEZ
29	18/03/2013	450	Cambio y arreglo de 2 cerraduras Presidencia	70	CERRAJERIA OXIVITAL
30	15/03/2013	127	3 sellos automáticos y 1 numeradora	82,88	QUISILEMA GUALOTO LUIS EFRAIN
31	14/03/2013	120	1 mesa de centro y 6 sillas ergonómicas	470	ECO MUEBLES

32	14/03/2013	119	2 sillones tripersonales, 1 sillón bipersonal y 1 mesa de reuniones	580	ECO MUEBLES
33	13/03/2013	118	Servicio de transporte para funcionarios JPDA y JCDA	450	F&D Viajes
34	13/03/2013	116	Suministro de Comidas y bebidas	2.128,00	GUEVARA COLLAGUAZO ÑEONARDO JOSE
35	13/03/2013	109	200 GARRUCHAS	806,4	PRORECONS
36	11/03/2013	106	Grupo musical	268,8	GRUPO DE CAMARA ARTE STRADIVARIUS
37	08/03/2013	104	Alquiler Centro de Convenciones Eugenio Espejo	1.176,00	EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO
38	07/03/2013	101	Taller de trabajo Análisis de Procesos	5.320,00	TALENT POOL
39	06/03/2013	93	Instalación forros para asientos furgoneta Hyundai, moquetas para los pisos	403,2	AUTOTAPIZ R&R
40	05/03/2013	91	Adquisición de 1 escalera de aluminio pata de gallo	63,31	ALMACENES BOYACA
41	04/03/2013	64	Servicio de alimentación taller de capacitación y motivación Nuevo Modelo de Gestión en Cuenca	1.050,00	LA FLOREANA EVENTOS Y RECEPCIONES
42	05/03/2013	90	Taller de levantamiento de procesos en la Ciudad de Ibarra	5.320	TALENT POOL
43	05/03/2013	89	200 collarines impreso a un color y 200 porta-credenciales para funcionarios JNDA	784	QUISILEMA GUALOTO LUIS
44	01-04-2013	564	20 METROS DE PISO FLOTANTE PARA ESPECIES FISCALES.	390.00	ACASIA
45	03/04/2013	3105	4 LLANTAS PARA VEHICULO DEL CAÑAR.	607.08	TEDASA
46	04/04/2013	587	ADQUISICION PERCIANAS PARA LA UNIDAD E PLANIFICACION	574.37	ACASIA
47	04/04/2013	645	5000 MICAS TAMAÑO LICENCIA PARA LA UNIDAD DE CALIFICACION	504.00	IMPORTADORA JURADO
48	08/04/2013	155	4200 PAÑUELOS VERDES Y BLANCOS MATERIAL PROMOCIONAL Y DE DIFUSIÓN - FERIAS	3.750.00	A.R.K. SPORT
49	05/04/2013	648	LEVANTAMIENTO DE PROCESOS	2.000.00	LUGEDISA
50	12/04/2013	164	ROUTER PARA LA JNDA.	225.00	GENSYSTEMS
51	12/04/2013	165	25.000 FORMULARIOS DE INVESTIGACION Y 30 LIBRETINES.	2.370.00	MENGRAF
52	19/04/2013	176	CONSTRUCCION DE UN POZO CEPTICO	70.00	CHULCA SEMANATE FRANKLIN
53	23/04/2013	800	SERVICIO DE CATERING PARA 300 PERSONAS.	1.460.00	CEDEÑO MARIA LUCCIOLA
54	23/04/2013	776	700 INVITACIONES PARA RENDICIEN DE CUENTAS	784.00	DICEÑO CREATIVO
55	25/04/2013	827	500 TAREJTAS DE PRESENTACION DEL SEÑOR PRESIDENTE DE LA JNDA.	89.60	DICEÑO CREATIVO YALAMA

56	25/04/2013	820	COMPRA DE UN DISCO DURO	97.00	PC SYSTEM
57	24/04/2013	182	2 CAFETERAS ELECTRICAS DE 100 TAZAS	1.260.71	MONTERO
58	25/04/2013	183	5 PROYECTORES SOLITADOS POR LA SISTEMAS.	4.895.00	COMPUSOFT
59	26/04/2013	186	1000 REVISTAS PROMOCIONAL DE LA INSTITUCION SOBRE LA RENDICION DE CUENTAS.	2.750.00	CASTRO IMPRESORES
60	29/04/2013	836	INSTALACION PERCIANAS PARA LA JPDA DE BOLIVAR.	944.61	LA CASA DE LAS CORTINAS.
61	29/05/2013	1029	Almuerzos para Taller de capacitación Procesamiento de información análisis ocupacional	1.395,00	RINCON DE MANUELA
62	17/05/2013	984	Servicio de almuerzos JNDA planta central	5.592,05	VIÑAN ROMERO JAIRO
63	29/05/2013	950	8 libretines de comprobantes y 8 libretines de facturas	168	IMPRESA JUAN CARLOS
64	22/05/2013	963	Mantenimiento y reparación maquina plastificadora laminex industrial	291,2	PLASTICOPY INDUSTRIAL
65	17/05/2013	1003	Mantenimiento vehículo JPDA Cañar	117	MECANICENTRO AUTOMOTRIZ
66	10/05/2013	940	Taller de capacitación Plan Operativo Anual	4.032,00	SUAREZ NARANJO DIANA VERÓNICA
67	13/05/2013	930	Servicio de catering Taller de Capacitación Planta Central	1.180,48	GUEVARA COLLAGUAZO LEANDRO
68	14/05/2013	927	Taller de capacitación	4.032,00	FRANCISCO DÍAZ VERA
69	06/05/2013	869	Servicio de catering Taller de capacitación	976	HAVISER CIA LTDA.
70	02/05/2013	926	Motivador	2.500,00	RIVERA FUENTES CARLOS
71	10/05/2013	923	Adquisición y reparación de 3 domos JNDA	380	ACRILICOS ARQUITECTONICOS
72	10/05/2013	914	Sellos automáticos	35,84	LUIS Q. L. PUBLICIDAD
73	07/05/2013	881	Servicio de catering para 200 personas Cuenca	925,25	ZULEMA ROSAS C.
74	07/05/2013	867	Reinstalación de cableado estructurado e internet JDA Gualaceo	1.372,00	TELCOMSYSTEM CIA LTDA
75	13/05/2013	199	10.000 Certificados de Formación y Desarrollo Artesanal, 20000 formularios de investigación.	4.233,60	IMPRESORES CASTRO
76	13/05/2013	198	500 cartulinas A4 color blanco tamaño INEN	28	SUMICODI
77	09/05/2013	195	230 sombreros y 3 sombreros finos de paja toquilla para la JNDA	5.160	IÑIGUEZ ASTUDILLO MAYRA
78	02/05/2013	189	Curso comunicación asertiva e integración al cambio	2.800,00	LUGEDISA
79	07/06/2013	211	Póliza de fidelidad para los funcionarios JNDA	1.228,64	SEGUROS SUCRE
80	14/06/2013		Instructor Motivador servicio de capacitación funcionarios JNDA	5.785,92	CUEVA SANTA CRUZ JORGE
81	19/06/2013	1175	Adquisición 82 rollos de plástico polyester	5.785,92	LAMINACION PLASTICA
82	04/07/2013	2013	TALLER DE Nuevo Modelo de Gestión	2.108,00	Morales Molina María

83	05/07/2013	1306	Impresión de talonarios de facturas	18,00	Imprenta Juan Carlos
84	05/07/2013	1314	Adquisición de cartuchos para impresoras HP color laserjet	3.277,30	COMPUSOFT
85	05/07/2013	1308	ADQUISICIÓN DE 10.000 micas tamaño licencia	949,98	IMPORTADORA JURADO
86	10/07/2013	1341	Adquisición de medios de almacenamiento masivo	1.370,43	AVANTEC
87	15/07/2013	1374	Adquisición de 31 ROUTERS	1.633,23	ASISNET
88	16/07/2013	235	Adquisición de un servidor HP	5.846,40	MEGATELCOM S.A.
89	17/07/2013	1398	Servicio de catering para evento de capacitación	3.050,00	HOTEL RIO AMAZONAS
90	23/07/2013	238	Adquisición de 4 estaciones de trabajo	784,00	MULTIMUEBLES
91	23/07/2013	1430	Adquisición 2 ventiladores para la >JNDA	439,98	CALL&BUY
92	24/07/2013	1435	Adquisición de 200 licencias antivirus	2.569,28	IMPUT ONE
93	09/08/2013	1526	Servicio de mantenimiento filmadora JNDA	89,60	TELECUADOR CIA LTDA
94	19/08/2013	267	Adquisición de numeradora automática de 7 dígitos	28,85	Importadora Jurado
95	27/08/2013	1604	Adquisición e instalación del Circuito Cerrado de TV	5.824,00	MULTIMEDIOS
96	30/08/2013	1852	Adquisición de dispensadores de agua	1.125,60	MONTERO
97	12/09/2013	1682	Elaboración de una división con puerta	280,00	G&C VIDRIERIA
98	04/09/2013	1896	Elaboración de libretines de facturas	66,00	Graficas Ulloa
99	19/10/2013	298	Elaboración de un sello automático	25,00	Graficas Ulloa
100	02/10/2013	1758	Cert de firma electrónica TOKEN	33,60	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR
101	02/10/2013	1759	Mantenimiento cámara digital NIKON	70,00	PHOTO GRAPHIC
102	09/10/2013	1803	Adquisición de un sello automático	15,68	QUISILEMA LUIS
103	18/10/2013	1845	Adquisición de insumos de cableado interno	288,40	GRAND DEALER
104	23/10/2013	1856	Arreglo de cerraduras de escritorio y puertas de la JNDA	87,36	IMP. MASTER COPIA DE LLAVES
105	28/10/2013	1882	Elaboración de 5 blocks de facturas	80,00	IMPRESA JUAN CARLOS
106	31/10/2013	1898	Elaboración 1.000 tarjetas con sobres para la JNDA	1.120,00	DISEÑO CREATIVO YALAMA
107	11/11/2013	1942	Compra de 5 carpas	675,02	PALACIO DE LAS CARPAS
108	04/11/2013	3129	Elaboración de la revista institucional	5.180,00	DUPRE MELLA HERNAN TADEO
109	12/11/2013	1946	Colocación de chapas y picaportes de la JNDA	98,56	IMPRESA MASTER COPIA DE LLAVES
110	21/11/2013	1986	Cableado estructurado JPDA de Manabí	1.836,80	TELCOMSYSTEM
111	21/11/2013	1988	Elaboración de 100 libretines de permisos para la JNDA	600,00	GRAFICAS ULLOA
112	21/11/2013	1987	Elaboración de 60 condecoraciones para la JNDA	1.500,00	JOYERIA ARBOLEDA

113	22/11/2013	1995	Contratación de servicio de catering para sesión solemne de la JNDA	1.809,92	DI-PERSA
114	27/11/2013	2010	Compra de 120 camisetas con estampado para la JNDA	240,00	Guillermo Naranjo
115	27/11/2013	2011	Contratación de un grupo folclórico	120,00	CANTO LIBRE
116	27/11/2013	2009	Elaboración de 76 acuerdos centros artesanales	680,96	DISEÑO CREATIVO YALAMA
117	27/11/2013	2008	100 refrigerios para la llegada de la antorcha artesanal	336,00	DI-PERSA
118	27/11/2013	2007	Compra de botellas de agua desechables	75,60	DI-PERSA
119	29/11/2013	2024	Contratación de servicio de catering para feria Artesanal en Azogues	875,00	POCHOS
120	29/11/2013	2028	Elaboración de 5000 pañuelos para la JNDA	4872,00	EMPRESA A.R.K.
121	29/11/2013	2022	Contratación de un bus para movilización de personal de la JNDA	201,60	F&D VIALESDETURISMO
122	10/12/2013	2064	Contratación e instalación de CCTV JPDA del Guayas.	2.243,36	MULTIMEDIOS
123	10/12/2013	2067	Compra e instalación de una lamina de control solar.	107,80	NANO IDEAS
124	11/12/2013	2076	Reparación de cámara NIKON de propiedad de la JNDA	89,60	PHOTO GRAPHIC
125	13/12/2013	2015	Reimpresión de tarjeta VIP	45,00	TAME-EP
126	13/12/2013	2104	Cableado estructurado para la JPDA de Guayas	5.241,60	TELECOMSYSTEM
127	13/12/2013	2103	Cableado estructurado para la JPDA de Manabí	806,40	TELECOMSYSTEM
128	13/12/2013	2091	Impresión de 10000 certificados de capacitación para la JNDA	1.200,00	GRAFICAS ULLOA

FUENTE: Gestión área de compras públicas de la JNDA.

#### 4. Análisis del cumplimiento de los planes, programas y proyectos:

##### 4.1 Avance del cumplimiento del plan de trabajo presentado ante el Consejo Nacional Electoral.

No aplica

##### 4.2 Avance del cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos.

Según la planificación realizada para el 2013 los avances respecto al cumplimiento de políticas que se impulsa desde el Plan Nacional del Buen Vivir 2009 al 2013 es:

#### **CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y POLÍTICAS DEL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR 2009 - 2013**

**OBJETIVO 6 PNBV** “Garantizar un trabajo estable, justo y digno en su diversidad de formas”, y en la política **6.1** “Valorar todas las formas de trabajo, generando condiciones dignas para el trabajo y velar por el cumplimiento de los derechos laborales”, **6.6** “Promover las condiciones y entorno de trabajo seguro, saludable, incluyente no discriminatorio y ambientalmente amigable”. La junta ha realizado inspecciones a 7. 737 talleres artesanales en los cuales se ha confirmado que existen condiciones de trabajo digno y se cumplen los derechos laborales a los cuales se han sumado 6.484 talleres nuevos y 3.610 de talleres artesanales los cuales son manejados por artesanos sin título, dando un total de **17.831** (diecisiete mil ochocientos treinta y uno) talleres artesanales en el 2013.

Con la política **6.7** “Impulsar los procesos de capacitación y formación para el trabajo”. La junta a ejecutado 528 cursos de capacitación con su programa general y a generado tres convenios para capacitación con D´BEST, con el Instituto de Capacitación e Investigación de la Seguridad Social Ecuatoriano y Universidad Estatal de Milagro, llegando a capacitar en el 2013 a 25.809 artesanos como se indica más adelante en el reporte de cumplimiento de planes, programas y proyectos.

La JNDA además, se encuentra incorporando estos conceptos dentro de las mallas curriculares y contenidos de capacitación que lleva adelante, de tal manera que el artesano que tenga su carnet artesanal se encuentre sensible y este incorporando estos conceptos dentro de su práctica profesional, así como en la adecuación de sus talleres.

**OBJETIVO 9 PNBV** que dice “Garantizar la vigencia de los derechos y la justicia”, y con la aplicación de su política **9.1** “Aplicar y practicar el pluralismo jurídico, respetando los derechos constitucionales” para lo cual la Junta proporcionó asesoría de carácter jurídico para orientar las decisiones y acciones relativas a la misión institucional a 1393 entre casos, defensa de procesos institucionales, asesorías y consultas realizadas por los distintos actores sociales con los cuales se relaciona la JNDA.

**Política 9.6** “Promover el conocimiento y procesos de formación jurídica para la población”. Se ha implementado un sistema de consulta por internet y teléfono en asesoría jurídico alcanzado asesor a 1.516 artesanos y artesanas en temas jurídicos; de igual manera se ha absuelto consultas legales a 124 organizaciones de forma verbal y escrita; y se ha capacitado a 192 artesanos/as de las organizaciones en material laboral, artesanal y Tributaria.

**OBJETIVO 10 PNBV**, que dice “Garantizar el acceso a la participación pública y política”, y con la política **10.4** que establece “garantizar el libre acceso a información pública y oportuna” para lo cual la Junta implementó herramientas informáticas que permitan brindar a la sociedad (artesanal), un servicio de calidad a través a una infraestructura tecnológica de punta que cumpla con los estándares y normas internacionales de calidad y seguridad de información a nivel nacional, como se explica en el acápite siguiente sobre planes, programas y proyectos.

**OBJETIVO 11 PNBV** que dice “Establecer un sistema económico, social, solidario y sostenible”, en concordancia con la política **11.1** “Impulsar una economía endógena para el Buen Vivir, sostenible y territorialmente equilibrada que propenda a la garantía de derechos y a la transformación, diversificación y especialización productiva a partir del fomento a las diversas formas de producción” que se traduzca en la implementación de un nuevo modelo de gestión

para la JNDA y la potencialización de la capacitación profesional, tanto dentro de la Junta como con los artesanos que se encuentran involucrados en los procesos de fortalecimiento organizacional, capacitación, formación y calificación de talleres.

**OBJETIVO 12 PNBV**, pues este recoge el deber ser de la sociedad y busca “*Construir un Estado democrático para el Buen Vivir*”, a partir de las políticas de: **12.2** “*Consolidar la nueva organización y rediseño institucional del Estado, que recupere las capacidades estatales de rectoría, planificación, regulación, control, investigación y participación*”; y, **12.4** “*Fomentar el servicio público eficiente y competente*”. Para eso se propuso desarrollar procesos organizacionales fortaleciendo cada una de las áreas institucionales dotando de conocimientos técnicos a sus colaboradores y mejorando las competencias que requiere cada actividad.

Así como el impulso al proceso de elecciones del Directorio, mismo que se realiza a nivel nacional y con el apoyo del Concejo Nacional Electoral del país y que será concluido en el 2014.

### **CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PLANIFICADOS EN EL 2013**

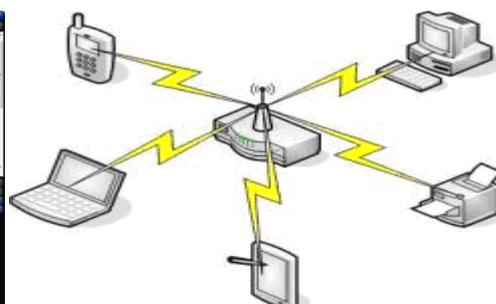
#### **1. Proyecto Actualización tecnológica de la JNDA**

Se ha trabajado la instalación del nuevo servidor de correo institucional ZIMBRA, con interfaz gráfica el mismo que se incorporó en el mes de julio 2013 este se acompañó con Capacitación hasta el mes de septiembre, sin embargo se sigue realizando un proceso de Asistencia Técnica desde el área de Tecnología para todos los servidores/as a nivel nacional, este permite una homologación tecnológica con las demás instituciones públicas, al cual se puede acceder desde cualquier parte del globo terráqueo.

Se implementó un sistema de Circuito Cerrado de televisión de vigilancia para mejorar la seguridad de la JNDA en planta central (Quito) y las oficinas de la Junta de Guayaquil.

Implementación e instalación del servidor de frontera SENTRYAL, con la finalidad de resguardar la seguridad de la información digital de la institución, proteger a los diferentes equipos informáticos de ataques mal intencionados a través de la asignación a cada funcionario/a para optimizar el uso del ancho de banda del servicio de internet contratado.

Adquisición de routers inalámbricos para cada una de las Juntas Provinciales y Cantonales con la finalidad de proveer conexión inalámbrica hacia la red de la JNDA y permitir la movilidad de los dispositivos en el servicio de internet.

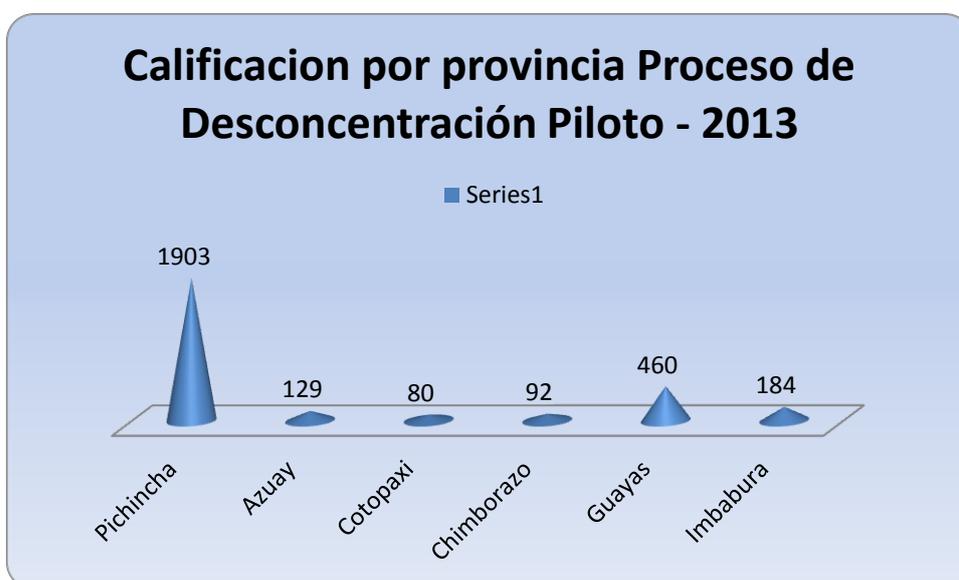


Fuente: Unidad de Tecnología JNDA - 2013

Se adquirieron 200 licencias de antivirus para la prevención y protección de los computadores y la homologación de la página web institucional con la Secretaría de Administración Pública. Teniendo un cumplimiento del 90% en el 2013.

## 2. Proyecto de desconcentración administrativa:

Este proyecto se trabajó de forma conjunta entre el área tecnológica y Técnica de la JNDA, con el fin de fortalecer los procesos en provincias, a través de la transferencia de competencias respecto a los procesos de Calificaciones, Recalificaciones y Carnetización artesanal. En el 2013 se inició con un proyecto piloto en las provincias de Imbabura, Azuay, Cotopaxi, Chimborazo y Guayas, mismas que ya se encuentran emitiendo las calificaciones respectivas, para el 2014 se plantea la generalización del mismo.

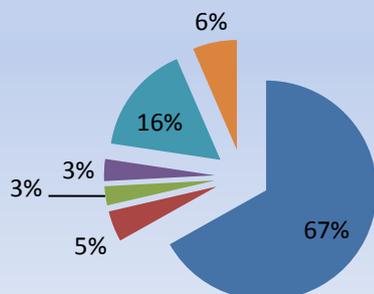


Fuente: Unidad de Tecnología JNDA  
Elaborado: Unidad e Planificación - CT -2013

Durante el proceso de Concentración de enero a septiembre del 2013, en la ciudad de Quito se realizaron los trámites de 15.152 (quince mil ciento cincuenta y dos) artesanos y artesanos de todo el país, el trámite consistía que se procesaba en el Distrito Metropolitano y desde sus oficinas se enviaban a las oficinas de las Juntas Provinciales y Juntas Cantonales, para luego ser entregado a los artesanos/as, con el proceso de desconcentración administrativa de este proceso desde Octubre a diciembre se ha logrado desconcentrar en las cinco provincias que pertenecen al pilotaje el 49.66% del total del período que en cifras es 945.

## Proceso Piloto de desconcentración Calificaciones y Carnetización -2013

■ Pichincha ■ Azuay ■ Cotopaxi ■ Chimborazo ■ Guayas ■ Imbabura



Fuente: Unidad de Tecnología JNDA

Elaborado: Unidad de Planificación – CT - 2013

De igual manera vemos que la provincia que más se beneficia por el volumen es Guayas con 460 en el período Octubre – Diciembre, que representa el 16% del total; seguido por la provincia de Imbabura con 184 trámites que representa el 6% y Azuay con el 5% del total reportado en el mismo período.

Para fortalecer el trabajo de desconcentración se migra la información desde las respectivas Juntas hacia un Centro de Datos Virtual el cual hasta finales del 2013 se encuentra con un 70% de avance.

### 3. Fortalecimiento Institucional:

En fortalecimiento institucional se ha trabajado en dos ejes uno en mejorar la capacidad técnica de sus servidores a través de un programa de capacitación y actualización de conocimientos con el apoyo de la Universidad Central del Ecuador – Facultad de Administración Pública, el MRL, SENPLADES, Instituto de la Meritocracia entre otros, consiguiéndose una capacitación a 40 servidores de la Junta en este proceso tanto de la Planta Central como de Juntas Provinciales y Cantonales.

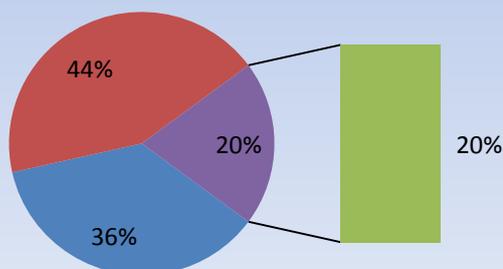
El segundo eje se relaciona con la proyecto tentativo de reforma al Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de puestos, que se término para conocimiento y aprobación por parte del Directorio de la JNDA, así como, la Reestructuración, estudio, revisión y análisis de la estructura del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional, que de igual manera se encuentra listo para aprobación del Directorio. Teniendo un cumplimiento del 90%.

### 4. Programa de Calificación y Recalificación de talleres artesanales

La JNDA durante el 2013 ha realizado 6.484 (seis mil cuatrocientos ochocientos cuatro) calificaciones a artesanos con título; 3.610 (tres mil seiscientos diez) talleres de artesanos sin titulación; y, 7.737 (siete mil setecientos treinta y siete) recalificaciones a talleres con artesanos con título, como se indica en el siguiente gráfico.

## Total de Calificaciones a Nivel Nacional - 2013

- Calificaciones (talleres artesanos con Título)
- Recalificaciones (talleres artesanos con título)
- Calificaciones (talleres artesanos sin Título)



Fuente: Dirección Técnica JNDA

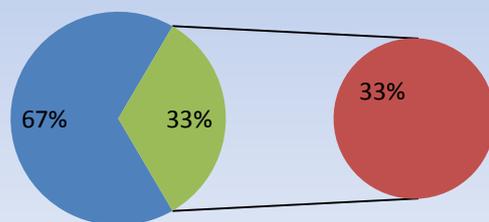
Elaborado: Unidad de Planificación – CT – 2013

Así podemos mirar que el 44% del trabajo de la unidad de calificaciones se realizaron en talleres que tenían ya su calificación y que por reglamento tienen que volver a actualizar sus datos cada tres años; seguidos por los talleres que son manejados por artesanos que tienen título y que se califican por primera vez que representa el 36% del total; y por último el 20% que son las calificaciones de talleres manejados por artesanos autónomos o sin título que tienen que realizar el proceso cada año.

Como podemos mirar en el siguiente gráfico

## Calificación en proceso desconcentrado Piloto - 2013

- Planta central
- Provincias desconcertadas



Fuente: Dirección Técnica JNDA

Elaborado: Unidad de Planificación – CT – 2013

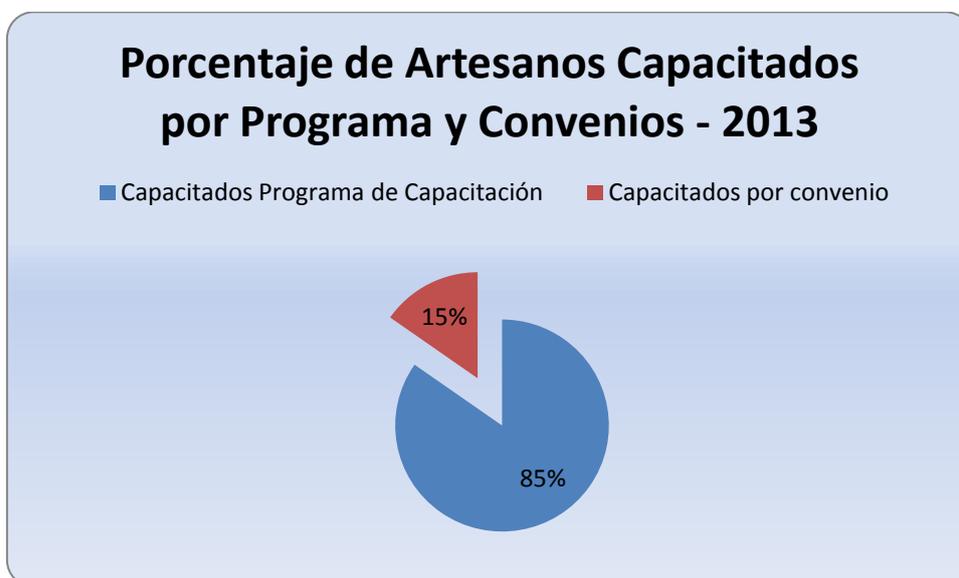
Podemos mirar el avance del 33% que se tiene hasta el momento en el proceso de desconcentración administrativa que lleva a cabo la Junta y que tiene previsto su

generalización para el 2014, quedándose todavía el 67% concentrado en planta central de la JNDA.

#### 5. Programa de Capacitación profesional a artesanos por modalidades

La JNDA a través de su área técnica lleva adelante y de forma permanente un programa de capacitación orientado a mejorar y desarrollar las destrezas, habilidades y conocimiento de los artesanos del país. En el 2013 se han realizado un total, 558 cursos con la participación de 21.866.

Además se realizó tres convenios interinstitucionales con: la Empresa D´BEST con la cual se capacitó a 1.006 artesanos/as; el Instituto de Capacitación e Investigación de la Seguridad Social Ecuatoriana ICISSE en la cual se capacitó a 2.847 artesanos/as; y, con la Universidad Estatal de Milagro en donde se capacitó a 90 artesanos/as; con un total de 3.943 (tres mil novecientos cuarenta y tres) artesanos a nivel nacional.



Fuente: Dirección Técnica JNDA

Elaborado: Unidad de Planificación - CT - 2013

Así se ha realizado la capacitación dentro del Plan de Capacitación de un 85% del total y se sumo un 15% de atención más a través de convenios realizados con otras entidades lo que ha permitido que en el 2013 haya superado lo previsto para el año.

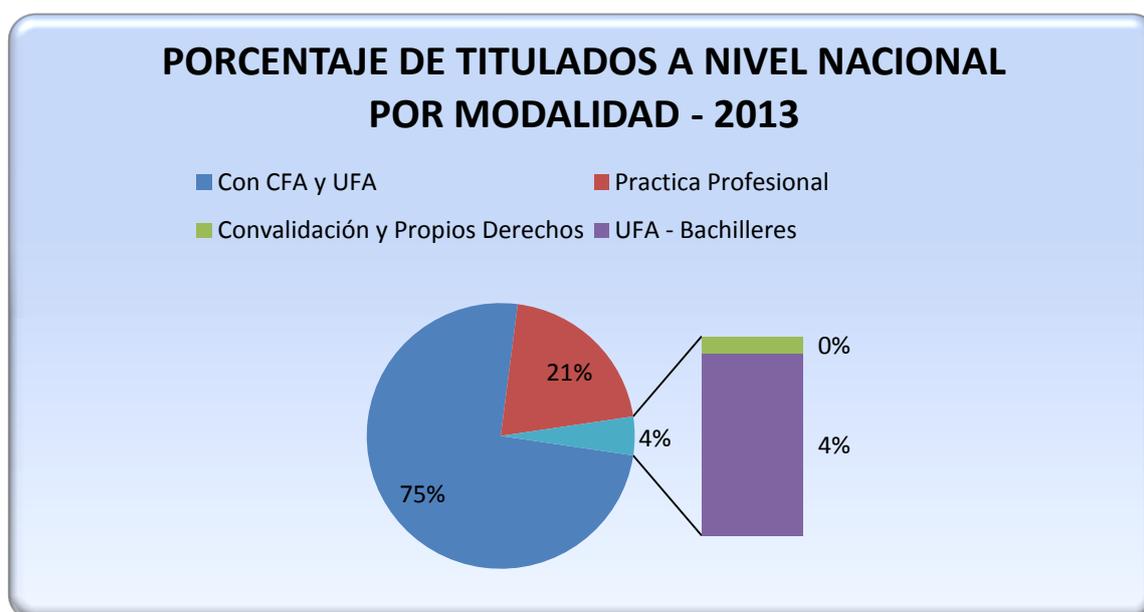
#### 6. Formación y Titulación Artesanal

Este programa tiene rectoría sobre las Unidades de Formación Artesanal y Centros de Formación Artesanal conjuntamente con el Ministerio de Relaciones Laborales, Ministerio de Educación, con el cual se establece una Comisión Especial para los procesos de titulación. Este proceso formativo tiene cuatro modalidades que son:

- a) Titulación de los Centros de Formación Artesanal y Unidades de Formación Artesanal;
- b) Titulación por práctica profesional;

### c) Titulación por Convalidación y Propios Derechos

Es importante resaltar que la JNDA puede titular en la rama artesanal a través de convalidación y propios derechos, este aspecto es sumamente necesario en esta rama dado que los maestros artesanos desarrollan su habilidad más en la práctica que con la oralidad, más que con elementos provenientes de la academia, según el gráfico por esta modalidad se han titulado 80 personas entre hombres y mujeres por esta modalidad como se aprecia en gráfico representa el 0.41% del total de Titulados en e 2013.



Fuente: Dirección Técnica JNDA

Elaborado: Unidad de Planificación - CT - 2013

En cambio por los cursos de Práctica profesional se han titulado 3.982 que representa exactamente el 20.63% del total de Titulados en el 2013 y el 74.69% con 14.419 artesanos y artesanas que se titularon a través de los Centros de Formación Artesanal y las Unidades de Formación Artesanal. Además de los Titulados con bachillerato en UFA con el 4.27% con 825 personas del total de titulados en el 2013 de 19.306.

#### 7. **Instalación y funcionamiento de una radio y televisión para posicionar la marca institucional.**

En este proyecto el avance es bastante limitado dado que no se contó con los recursos económicos para el desarrollo del presente, sin embargo, se enlazó una radio virtual on –line enlazado con la página web institucional con un saludo al artesano.

#### 8. **Posicionar la marca institucional**

Se trabajo en una propuesta unificada sobre el logo institucional, y a través del posicionamiento de mercancías artesanales como sombreros, pulseras, llaveros etc., que fueron promocionados en las ferias ciudadanas, en ferias de gabinetes itinerantes, ferias locales coordinadas con las GADs.



LOGO Junta Nacional de  
Defensa del Artesano



Foto: Roberto Velez JNDA  
Imbabura, Feria Enlace Ciudadano - 2013



Foto: Roberto Velez – JNDA  
Despacho de Presidencia de la JNDA – Delegación China

## 9. Proyecto de inversión para la reestructuración de la JNDA, con desarrollo conceptual del modelo de gestión para la JNDA y para las UFA y CFA.

En el segundo semestre del 2013, la JNDA decide fortalecer su institucionalidad así como los procesos de fortalecimiento organizacional, adecuación de los servicios que presta dentro de la nueva concepción del Estado, del Desarrollo Productivo y el modelo de desarrollo propuesto por la actual administración gubernamental, mismo que se basa en el conocimiento de la realidad socio – económica de los artesanos, para lo cual contrata una consultoría que realice un estudio profundo de los cambios del sector artesanal, de los centros de formación artesanal y del marco jurídico , técnico, organizativo del sector.

La Junta a través de la contratación de una Consultoría se propone tener los siguientes resultados:

- Contar con una institucionalidad que represente al Sector Artesanal, dentro de la estructura del Sector Público del Estado, de conformidad a las competencias y la gestión por procesos, que permita definir políticas y estrategias para el sector, coherentes y alineadas bajo las directrices del Plan Nacional del Buen Vivir.
- Apoyar el mejoramiento de la producción artesanal por intermedio de estrategias direccionadas a fortalecer la asociatividad en la producción artesanal.
- Establecer los pilares básicos para implantar un nuevo modelo de gestión orientado a la obtención de resultados de manera eficiente y eficaz, para la satisfacción de los diferentes grupos de interés.
- Contribuir a lograr un adecuado marco jurídico que permita generar una institucionalidad que se adecue a las necesidades y exigencias del sector artesanal, a la productividad, a la sustitución de importaciones, al fortalecimiento a la productividad local, y el fortalecimiento del tejido social artesanal.
- Mejorar las condiciones de educación para los artesanos, estableciendo centros de formación de artesanos, que garanticen la mano de obra calificada, que a su vez permitan la producción de bienes y servicios de calidad, potenciar el comercio artesanal en los mercados nacionales e internacionales, así como la apertura de nuevos espacios de comercio.

Hasta el momento se ha realizado:

- Elaboración de los términos de Referencia para la contratación del estudio a través de Compras Públicas y la contratación de la empresa Stratega S. A. para la realización del estudio, el área de planificación se encuentra realizando el seguimiento de los productos y las actividades planteadas en el plan de trabajo de la empresa Stratega S.A, conjuntamente con la Comisión de la Junta.
- Revisión de instrumentos metodológicos para la caracterización del sector artesanal con cada uno de los componentes socio - económicos y organizacionales.

#### **10. Desarrollar el proceso de elecciones del Directorio de la Junta a Nivel Nacional:**

En función del cumplimiento de las decisiones y mandatos legales la Junta se encuentra preparando las convocatorias y la difusión de la importancia de la participación y la elaboración de listas para elegir su Directorio a nivel nacional.

#### **11. Proyecto de Digitalización del Archivo histórico de la JNDA**

Este proyecto no se logró concretar en el 2013 por falta de presupuesto.

### **4.3 Ejecución del presupuesto institucional**

Como se indicó anteriormente el sistema para la ejecución del presupuesto institucional se basa en los parámetros y normas que tiene el Estado ecuatoriano para dicho fin, se encuentra las áreas de Contabilidad, Tesorería y Presupuesto, en las cuales se realiza los procesos para el manejo y control de los recursos asignados a la Junta Nacional de Defensa del Artesano.

La ejecución presupuestaria con corte al diciembre es del 93.59% cuyo monto codificado asciende a USA\$ 4'638.338,44 (cuatro millones seiscientos treinta y ocho mil trescientos treinta y ocho con cuarenta y cuatro centavos de dólares americanos) y el devengado es de USA\$ 4'340.953,65 (cuatro millones trescientos cuarenta mil novecientos cincuenta y tres con sesenta y cinco centavos de dólares americanos), según el cuadro siguiente.

**RESUMEN DE EJECUCIÓN DE GASTOS  
Enero a diciembre de 2013**

DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	INICIAL	CODIFICADO	DEVENGADO	%EJECUCIÓN
510000	GASTOS EN PERSONAL	1.096.604,00	2.261.540,81	2.254.180.52	99,67
530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	800.167,49	1.993.214,12	1.730.536.86	86,82
570000	OTROS GASTOS CORRIENTES	4.000,00	43.127.51	42.362.31	98,23
580000	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	0,00	456,00	454,00	99,56
840000	BIENES LARGA DURACION	50.000,00	340.000.00	313.419.96	92,18
	<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>	<b>1.950.771,49</b>	<b>4.638.338,44</b>	<b>4.340.953,65</b>	<b>93,59</b>

FUENTE: Reportes Ejecución de Gastos – e-SIGEF

**4.4 Balance anual y niveles de cumplimiento de obligaciones: laborales, tributarias y cumplimiento de objetivos (en el caso de empresas públicas y de las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público).**

No aplica.

**4.5 Implementación de recomendaciones o pronunciamientos emanados de las autoridades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado.**

No Aplica.

**5. Participación Ciudadana:**

**5.1 Incorporación de la ciudadanía en el ciclo de la gestión: planificación, presupuestación, ejecución y control.**

Ninguno

## 5.2 Mecanismos de participación ciudadana implementados:

La Junta tiene una página web para socializar con todos y todas las ecuatorianas la información



que produce la Junta Nacional de Defensa del Artesano que es actualizada cada mes o cada que se considera necesario, esta tiene ventanas que permiten un fácil acceso y una adecuada distribución de la información.

La Ventana de Institución permite el acceso a la información general de la misma en donde se encuentra los datos del Presidente de la JNDA; la misión y visión de la JNDA, historia de la institución y el organigrama institucional.

Cuenta también con una ventana de servicios en la cual se despliega información para que principalmente los artesanos/as puedan conocer los pasos y requisitos que deben presentar para acceder al serbio de: a) Titulación; b) Capacitación; c) Calificación; d) una vitrina virtual en la cual se oferta parte de las artesanías que se producen en el país; y, e) Formulario para participación en ferias.

Existe otra ventana en la cual se despliegan noticias referentes al quehacer artesanal y de las actividades que cumple la institución. En la ventana de documentos se despliega principalmente los cuerpos legales que amparan al artesano ecuatoriano. Una ventana sobre Juntas Provinciales y Cantonales que despliega información para su ubicación, dirección y teléfono principalmente. Y la ventana de transparencia en la cual se da cumplimiento a lo dispuesto por la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública LOTAIP.

**5.3 Criterios de selección para la convocatoria a la ciudadanía.**

Ninguno

**5.4 Nivel de representatividad: número de personas, grupos a los que pertenecen, interculturalidad, género, discapacidad y etario.**

Ninguno

**5.5 Aportes recibidos.**

Ninguno

**6. Transparencia y acceso a la información:**

La Junta cuenta con una página web en la cual se encuentra la información para todos los ciudadanos y ciudadanas puedan acceder a su información.

**6.1 Mecanismos utilizados para que la ciudadanía acceda al a información: medios de comunicación, página web, asambleas, otros espacios.**

Solo pagina web

**6.2 Aspectos que se difundieron**

**6.3 Periodicidad y actualización de la información**

**6.4 Mecanismos que se utilizaron para recoger la opinión ciudadana: foros virtuales, encuestas, formularios, etc.**

**6.5 Cómo se incorporaron los aportes ciudadanos.**