

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-PNSV-DTI -2026		FECHA DE INFORME 23-03-2026	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Paulina Nathalie Sánchez Vargas		PUESTO QUE OCUPA: Asistente de Tecnología de la Información	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TUNGURAHUA - AMBATO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Sr. Julio Eduardo Jiménez, Tlgo. Darwin Folleco, Dr. Fausto Barrera, Mgs. Javier Zambrano, Ab. Nicole Paredes, Ab. Diego Nole, Sr. Félix Nicolalde, Sr. Pablo González			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Mediante el memorando Nro. JNDA-P-2026-0093-M, de fecha 19 de Marzo de 2026, el Señor Eduardo Jiménez, Presidente de la JNDA, autoriza el cumplimiento de la comisión de servicios con el objetivo de dar cumplimiento a la agenda oficial de carácter técnico, operativo y de representación interinstitucional, se dispone la comisión de servicios en territorio.			
20 de marzo de 2026			
<ul style="list-style-type: none"> Siendo las 10h00 nos trasladamos a la ciudad de Ambato en el vehículo institucional, llegando a dicha ciudad a las 13H00. Siendo las 13H30 procedimos a revisión de red LAN y WLAN de la JPDA s y cumplimiento de agenda de trabajo y actividades inherentes a la DTI en sitio hasta las 19H00, pernocte en la ciudad de Ambato. 			
21 de marzo de 2026			
<ul style="list-style-type: none"> Siendo la 07H30 procedí a dar cumplimiento de agenda de trabajo en sitio conjuntamente con el Sr. Presidente de la JNDA hasta las 14H30, Siendo las 15H00 retornamos a la ciudad de Quito en el vehículo institucional, llegando a dicha ciudad a las 18H00. 			
PRODUCTOS ALCNAZADOS			
<ul style="list-style-type: none"> Cumpliendo el objetivo general planteado. Posterior a la revisión de las redes de la JPDA Tungurahua, se determina la operatividad de la misma. Cumpliendo el objetivo específico planteado para esta comisión, se informa que se cumplió con la agenda de trabajo conjuntamente con el Sr. Presidente de la JNDA. 			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-03-2026	21-03-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10H00	18H00	

TRANSPORTE			
TIPO DE	NOMBRE DE	SALIDA	LLEGADA

TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Ambato	20-03-2026	10H00	20-03-2026	13H00
Terrestre	Institucional	Ambato - Quito	21-03-2026	15H00	21-03-2026	18H00
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
<hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: Paulina Nathalie Sánchez Vargas Asistente de Tecnología de la Información</p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: Darwin Folleco Gonzalon DIRECTOR DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</p>			<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: Darwin Folleco Gonzalon DIRECTOR DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</p>			