

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)	
002-MAGC-JNDA-DAJ-2026		06/04/2026	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
Guarderas Celi María Antonieta		DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
GUAYAQUIL – GUAYAS		DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:			
MARÍA ANTONIETA GUARDERAS CELI, DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
<p>Por disposición del señor Presidente de la JNDA mediante memorando Nro.JNDA-P-2026-0109-M de fecha 01 de abril de 2026 me trasladé hacia la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, ciudad en la que realicé las siguientes actividades que detallo a continuación:</p> <p>02/04/2026</p> <p>Salí de la ciudad de Quito a las 06H30 con destino a la ciudad de Guayaquil vía aérea de conformidad a lo autorizado mediante Memorando Nro. JNDA-ASJ-2026-0074-M de fecha 01 de abril de 2026, llegando a las 07H30 a la prenombrada ciudad.</p> <p>08h00: Mantuve una reunión con los funcionarios para la planificación, dirección y supervisión de la gestión institucional relacionado a os procesos de orden jurídico que competen a esta área institucional puntualmente, acerca de la revisión y seguimiento de algunos procesos presentados en Fiscalía.</p> <p>09h00: Se brindó soporte jurídico en una reunión con algunos representantes de gremios de la ciudad de Guayaquil, así como de la provincia del Guayas.</p> <p>15h00: Se realizó una capacitación como miembro del CIN sobre resoluciones interinstitucionales a funcionarios y artesanos representantes de organizaciones artesanales y centros de formación artesanales del Guayas. Pernocté en la ciudad de Guayaquil.</p> <p>03/04/2026</p> <p>Una vez cumplida la agenda dentro de la ciudad de Guayaquil, retorné a la ciudad de Quito a las 06H45 con destino a la ciudad de Quito vía aérea de conformidad a lo autorizado mediante Memorando Nro. JNDA-ASJ-2026-0074-M de fecha 01 de abril de 2026, llegando a las 07H40 a la prenombrada ciudad.</p> <p>PRODUCTOS ALCANZADOS:</p> <p>Se realizó la comisión, gestionando y supervisando el cumplimiento al ordenamiento jurídico que rige al sector artesanal, orientando a las organizaciones artesanales sobre os actos administrativos llevados por la JNDA y la CIN, cumpliendo con todas las disposiciones emitidas por el Señor Presidente de la JNDA, llegando a Quito sin novedad.</p>			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02/04/2026	03/04/2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la

HORA hh:mm	06H30	07H40	salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	QUITO – GUAYAQUIL	02-04-2026	06h30	02-04-2026	07h30
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL – QUITO	03-04-2026	06h45	03-04-2026	07h40
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
<p>_____</p> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: MARÍA ANTONIETA GUARDERAS CELI DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA</p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: MARÍA ANTONIETA GUARDERAS CELI DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA</p>			<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: SR. JULIO EDUARDO JIMÉNEZ PRESIDENTE JNDA</p>			