

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0003-PNSV-DTI -2026		FECHA DE INFORME 02-04-2026	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Paulina Nathalie Sánchez Vargas		PUESTO QUE OCUPA: Asistente de Tecnología de la Información	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AZUAY - CUENCA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Sr. Julio Eduardo Jiménez, Tlgo. Darwin Folleco, Dr. Fausto Barrera, Ab, Diego Nole, Ing. Jimena Flores, Lcda. Mayra Aucatoma, Ing. Alfredo Rivadeneira, Tlgo Jaime Sarmiento y Sr. Juan Carlos Tapia.			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Mediante el memorando Nro. JNDA-P-2026-0103-M, de fecha 27 de Marzo de 2026, el Señor Eduardo Jiménez, Presidente de la JNDA, autoriza el cumplimiento de la comisión de servicios con el objetivo de dar cumplimiento a la agenda oficial de carácter técnico, operativo y de representación interinstitucional, se dispone la comisión de servicios en territorio.			
27 de marzo de 2026			
<ul style="list-style-type: none"> Siendo las 11h00 nos trasladamos a la ciudad de Ambato en el vehículo institucional, llegando a dicha ciudad a las 14H00 para retirar a la funcionaria de la JPDA de Tungurahua. Siendo las 14H30 continuamos el traslado a la ciudad de Cuenca llegando a las 21H00, pernocté en la ciudad de Cuenca 			
28 de marzo de 2026			
<ul style="list-style-type: none"> Siendo las 8H00 procedimos a revisión de Red Wan y Lan de la JPDA Azuay y cumplimiento de agenda de trabajo y actividades inherentes a la DTI en sitio hasta las 17H00, pernocté en la ciudad de Cuenca. 			
29 de marzo de 2026			
<ul style="list-style-type: none"> Siendo la 07H30 se procede con el cumplimiento de agenda de trabajo en sitio conjuntamente con el Sr. Presidente de la JNDA; reunión de trabajo con el equipo de la DTI, finalizando las 17h00, , pernocté en la ciudad de Cuenca. 			
30 de marzo de 2026			
<ul style="list-style-type: none"> Siendo las 08H00 retornamos a la ciudad de Ambato llegando a las 13h40, después del desembarque de la funcionaria de la junta provinciala las 13H50 retornamos a la ciudad de Quito llegando a las 17H30. 			
PRODUCTOS ALCNAZADOS			
<ul style="list-style-type: none"> Cumpliendo el objetivo general planteado. Posterior a la revisión de las redes de la JPDA Azuay, se determina la operatividad de la misma. Cumpliendo el objetivo específico planteado para esta comisión, se informa que se cumplió con la agenda de trabajo conjuntamente con el Sr. Presidente de la JNDA y el equipo de trabajo de la DTI. 			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27-03-2026	30-03-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida

HORA hh:mm	11H00	17H30	del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
---------------	-------	-------	---

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - AMBATO	27/03/2026	11H00	27/03/2026	14H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO - CUENCA	27/03/2026	14H30	27/03/2026	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - AMBATO	30/03/2026	08H00	30/03/2026	13H40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO - QUITO	30/03/2026	13H50	30/03/2026	17H30
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
<p style="text-align: center;">_____</p> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: Paulina Nathalie Sánchez Vargas Asistente de Tecnología de la Información</p>						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: Darwin Folleco Gonzalon DIRECTOR DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</p>			<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: Darwin Folleco Gonzalon DIRECTOR DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</p>			