

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 018-JCTC-JNDA-DADM-2024		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27/08/2024	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Tapia Cadena Juan Carlos.		PUESTO QUE OCUPA: CHOFER INSTITUCIONAL	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANABI (MANTA – PORTOVIEJO)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Mgs. MARCOS VALLEJO, DIRECTOR DE PLANIFICACION, AB. JUAN NARANJO, LIC. PAUL PAEZ, TLGO. DIEGO BRIONES, LIC. LENIN BARABA.			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Mediante memorando No. JNDA-DT-2024-0536 de fecha 14 de agosto del 2024, se solicitó autorización de comisión con el memorando Nro. JNDA-P-2024-0090-M de fecha 14 de agosto del 2024, se autoriza el cumplimiento de la comisión de servicios, y con la orden de movilización No. 2571 me traslade con funcionarios de la institución el: 20/08/2024, a las 05H00 salimos a la ciudad de Manta llegando a las 14H00, después de terminar el itinerario pernoctamos en la misma ciudad de Manta. 21/08/2024 Siendo las 08H00 se traslado a los funcionarios a sus actividades terminando a las 12H00 se traslado a los funcionarios a la ciudad de Portoviejo llegando a las 13H30, terminando las tareas asignadas a las 20H00 retornamos a la ciudad de Manta llegando a las 21H30 donde pernoctamos. 22/08/2024 Siendo 08H30 se traslado a los funcionarios a sus diferentes actividades terminando a las 19H00 pernoctamos en la misma ciudad de Manta. 23/08/2024 Siendo 08H00 se traslado a los funcionarios a la ciudad de Portoviejo llegando a las 09H30 terminando el itinerario siendo las 18H00 retornamos a la ciudad de Manta llegando a las 19H30 donde pernoctamos. 24/08/2024 Siendo las 08H00 se traslado a los funcionarios a sus diferentes actividades terminando a las 19H00 pernoctamos en la misma ciudad de Manta. 25/08/2024 Siendo 08H30 retornamos a la ciudad de Quito llegando a las 18H30. PRODUCTOS ALCANZADOS: Se realizó la comisión cumpliendo las tareas asignadas llegando a Quito sin Novedad.			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20/08/2024	25/08/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	18H30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - MANTA	20/08/2024	05H00	20/08/2024	14H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - PORTOVIEJO	21/08/2024	12H00	21/08/2024	13H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - MANTA	21/08/2024	20H00	21/08/2024	21H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - PORTOVIEJO	23/08/2024	08H00	23/08/2024	09H30

Junta Nacional de Defensa del Artesano

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - MANTA	23/08/2024	18H00	23/08/2024	19H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - QUITO	25/08/2024	08H30	25/08/2024	18H30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
_____ NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: JUAN CARLOS TAPIA CHOFER						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: ING. GUILLERMO VELASCO DIRECTOR ADMINISTRATIVO JNDA			NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: ING. GUILLERMO VELASCO DIRECTOR ADMINISTRATIVO JNDA			