

						
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 001-JMSM - JNDA – DSG-2024			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 07/05/2024			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JIMMY NICOLÁS SALAZAR MIER			PUESTO QUE OCUPA: TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO			
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AZUAY– CUENCA			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: SECRETARIA GENERAL			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Cosm. Erika Salazar, Sr. Roberto Vélez, Dr. Christian Esparza, Ing. Guillermo Velasco, Abg. Diego Nole, Ing. Boris Zambrano, Ing. Darwin Folleco.						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Con Memorando Nro. JNDA-ASJ-2024-0023-M , y Memorando Nro. JNDA-P-2024-0021-M , los dos de fecha 30 de abril de 2024, en el cual por disposición de la máxima autoridad de la JNDA me trasladé a la ciudad de Cuenca – Azuay a fin de realizar la agenda presidencial. Actividades realizadas: 01-05-2024 A las 08h00.- Partimos desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Cuenca llegando a las 17h30 del mismo día, pernocté en Cuenca. 02-05-2024. A las 08h00. Nos trasladamos a la Sala Especializada de lo Penal, Penal Militar, Penal Policial y Tránsito de la Corte Provincial de Justicia del Azuay, donde nos reunimos con el equipo para revisar la documentación para el caso signado. A las 11h00.- Se dio inicio a la Audiencia Judicial Nro. 01283-2023-00401, donde acompañe y brinde apoyo en la mencionada Audiencia. A las 14h00.- Una vez terminado la Audiencia, acompañamos a la Sra. Presidenta a la nueva Junta Provincial del Azuay, donde se mantuvo una reunión con equipo técnico para analizar los avances. A las 17h00.- Una vez culminada la visita a las nuevas instalaciones, nos trasladamos a la JPDA del Azuay donde nos reunimos con el equipo para la organización de documentos y se revisó trámites pendientes relacionados a Secretaría General. A las 20h00.- Una vez culminado la revisión de documentos, nos trasladamos al Hotel. Pernocté en Cuenca 03-05-2024 A las 10h00.- Partimos para la ciudad de quito, arribando a las 20h00p.m. PRODUCTOS ALCANZADOS: Acompañamiento y apoyo en la causa signada con el Nro. 01283-2023-00401 Revisión de trámites relacionados a Secretaría General. Acompañamiento a la nueva instalación de la Junta Provincial del Azuay.						
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
FECHA dd-mmm-aaa		01/05/2024	03/05/2024			
HORA hh:mm		08H00	20H00			
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – CUENCA	01/05/2024	08H00	01/05/2024	17H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA– QUITO	03/05/2024	10H00	03/05/2024	20H00
NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AÉREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA, Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
SR. NICOLAS SALAZAR TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
AB. DIEGO NOLE SECRETARIO GENERAL			AB. DIEGO NOLE SECRETARIO GENERAL			