

| INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |               |                             |                                                                                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b><br>001-DMFG-JNDA-DTI-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                             |               |                             | <b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b><br><br>2024/03/06                                                      |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| DATOS GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             |               |                             |                                                                                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b><br>DARWIN MARCELO FOLLECO GONZALÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             |               |                             | <b>PUESTO QUE OCUPA:</b><br>ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN                                       |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b><br>MANTA-MANABI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |               |                             | <b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b><br>DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b><br>VLADIMIR REINA, BYRON REYES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                             |               |                             |                                                                                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |               |                             |                                                                                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <p>Por disposición de la máxima autoridad, procedí a trasladarme a la ciudad de Manta, provincia de Manabí, con el fin de desmontar el RACK de telecomunicación y el traslado de bienes muebles de la Junta Regional de Manta, hacia las nuevas instalaciones.</p> <p><b>ITINERARIO:</b></p> <p><b>2024/02/29</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Procedí a trasladarme desde la ciudad de Quito a las 07h30 hasta la ciudad de Manta, llegando a las 15h45.</li><li>- Se procedió a la inspección de los bienes a ser trasladados a las nuevas instalaciones de la Junta Regional de Manta.</li><li>- Pernocté en la ciudad de Manta.</li></ul> <p><b>2024/03/01</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se empezó con el desmontaje y traslado de bienes muebles a las 8h00 en las instalaciones anteriores de la Junta Regional de Manta, hacia las nuevas instalaciones de la antes mencionada culminando a las 16h00.</li><li>- Pernocté en la Ciudad de Manta.</li></ul> <p><b>2024-03-02</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A las 05h00 de la mañana procedí a retornar a la ciudad de Quito, llegando a las 15h00</li></ul> <p><b>PRODUCTOS ALCNAZADOS</b></p> <p>Se realizó el traslado de bienes muebles y equipos de telecomunicaciones hasta las nuevas instalaciones de la Junta Regional de Manta, culminando la tarea y retornando a la ciudad de Quito sin ninguna novedad relevante.</p> |                             |               |                             |                                                                                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>ITINERARIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             | <b>SALIDA</b> |                             | <b>LLEGADA</b>                                                                                               |                             | <b>NOTA</b><br>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |  |
| <b>FECHA</b><br>dd-mmm-aaa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             | 29/02/2024    |                             | 02/03/2024                                                                                                   |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>HORA</b><br>hh:mm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             | 07H30         |                             | 15H00                                                                                                        |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| TRANSPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |               |                             |                                                                                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>TIPO DE TRANSPORTE</b><br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b> | <b>ROUTA</b>  | <b>SALIDA</b>               |                                                                                                              | <b>LLEGADA</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             |               | <b>FECHA</b><br>dd-mmm-aaaa | <b>HORA</b><br>hh:mm                                                                                         | <b>FECHA</b><br>dd-mmm-aaaa | <b>HORA</b><br>hh:mm                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

|                                                                                                                       |               |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |            |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|-------|
| TERRESTRE                                                                                                             | INSTITUCIONAL | QUITO -<br>MANTA | 29/02/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 07H30 | 29/02/2024 | 15H45 |
| TERRESTRE                                                                                                             | INSTITUCIONAL | MANTA -<br>QUITO | 02/03/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 05H00 | 02/03/2024 | 15H00 |
| NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. |               |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |            |       |
| OBSERVACIONES                                                                                                         |               |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |            |       |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO                                                                                 |               |                  | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |            |       |
| <div></div><br><b>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:</b><br>DARWIN MARCELO FOLLECO GONZALÓN<br>ASITENTE DE TENCOLOGÍA         |               |                  | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado |       |            |       |
| FIRMAS DE APROBACIÓN                                                                                                  |               |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |            |       |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA<br>UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO                                                 |               |                  | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL<br>RESPONSABLE DE LA UNIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |            |       |
| <b>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:</b><br>ING. BORIS ZAMBRANO CRUZ<br>DIRECTOR DE TENCOLOGÍA                               |               |                  | <b>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:</b><br>ING. BORIS ZAMBRANO CRUZ<br>DIRECTOR DE TENCOLOGÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |            |       |