

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>001-PNSV - JNDA – DF -2023</b>		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>14-12-2023</b>	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PAULINANATHALIE SÁNCHEZ VARGAS		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA FINANCIERA	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL – PROVINCIA DEL GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION FINANCIERA	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SRA. ERIKA SALAZAR, PRESIDENTA DE LA JNDA, DR. CHRISTIAN ESPARZA, DIRECTOR DE ASESORIA JURIDICA, ABG. DIEGO NOLE, SECRETARIO GENERAL, SR. ROBERTO VELEZ, DIRECTOR DE TALENTO HUMANO, ING. MARCOS VALLEJO, DIRECTOR DE PLANFICACION, ING. PAULINA SANCHEZ, DIRECTORA FINANCIERA, ING. GUILLERMO VELASCO, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, ING. BORIS ZAMBRANO, DIRECTOR DE TECNOLOGIA, ABG. JUAN NARANJO, TLGO. DIEGO BRIONES, LIC. PAUL PAEZ FUNCIONARIOS DIRECCION TECNICA, Sr. JUAN CARLOS TAPIA y Sr. WLADIMIR REINA, CONDUCTORES DE LA JNDA.			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
POR DISPOSICIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA JNDA cumplí con las siguientes actividades:			
<b>11-12-2023</b>			
<b>07H20:</b> En vehículo institucional nos movilizamos hasta la ciudad de Guayaquil arribando a las 15h00			
<b>16h00 - 17h00</b> Nos trasladamos a la Junta Provincial de Defensa del Artesano del Guayas con la finalidad de mantener una reunión de trabajo con los Técnicos Provinciales			
Pernoctamos en la ciudad de Guayaquil			
<b>12-12-2023</b>			
<b>08H00 - 12H00</b> Reuniones estratégicas con el equipo institucional, discutir temas de recursos humanos, aspectos administrativos y temas legales pertinentes a la Junta Nacional de Defensa del Artesano con la finalidad de evaluar el ejercicio fiscal 2023 e inicios del periodo fiscal 2024, socializar directrices de cierre y apertura, cronograma de fechas de facturación e ingresos en eSIGEF, revisión de ingreso de depuración, excedentes, control de ingresos.			
<b>12h00 - 13h00</b> Visita de seguimiento y control a Centro de Formación Artesanal Particular Americano			
<b>13h00 - 14h00</b> Visita de seguimiento y control a Centro de Formación Artesanal Particular Colomboamericana			
<b>14h30 - 15h30</b> Visita de seguimiento y control a Centro de Formación Artesanal Particular Figura y Salud			
<b>16h30 - 17h30</b> Visita de seguimiento y control a Centro de Formación Artesanal Particular Cosmopolitan			
<b>18h00 - 19h00</b> Reunión con Profesores de Centros de Formación Artesanal para dar orientaciones relacionadas con los procesos de legalización y cronograma de titulación.			
Pernoctamos en la ciudad de Guayaquil			
<b>13-12-2023:</b>			
<b>06H20:</b> Nos movilizamos hasta la ciudad de Quito arribando a las 14H00, cabe señalar que debido al pico y placa se debió adelantar el horario de salida.			
<b>PRODUCTOS ALCANZADOS:</b>			
DIRECRICES PARA EL CIERRE DEL LOS SISTEMAS SIIA Y eSIGEF, DEPURACIÓN DE INGRESO VS CONCILIACIÓN BANCARIA, LAS VISITAS A CENTROS DE FORMACION ARTESANAL SE CUMPLIERON DE ACUERDO A LO PREVISTO Y CON TOTAL NORMALIDAD			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11/12/2023	13/12/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07h20	14h00	

<b>TRANSPORTE</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – GUAYAQUIL	11-12-2023	07H20	11-12-2023	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL – QUITO	13-12-2023	06H20	13-12-2023	14H00
<p>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.</p>						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA NATHALIE SANCHEZ VARGAS</p> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: PAULINA NATHALIE SÁNCHEZ VARGAS DIRECTORA FINANCIERA</p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>			
 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA NATHALIE SANCHEZ VARGAS</p> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: PAULINA NATHALIE SÁNCHEZ VARGAS DIRECTORA FINANCIERA</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: ERIKA MARLYN SALAZAR PEREZ</p> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: ERIKA SALAZAR PEREZ PRESIDENTA DE LA JNDA</p>			

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-PNSV-JNDA-DF-2023	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 07/12/2023
--	---

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>PAULINA NATHALIE SANCHEZ VARGAS</b>		Cédula Ciudadanía: <b>178089972</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>DIRECTORA FINANCIERA</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>GUAYAQUIL (GUAYAS)</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCION DE PLANIFICACIÓN</b>		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)	
11-12-2023	08H00	13-12-2023	17H00	

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Mgs. Marcos Vallejo, Tec. Lenin Barba, Sr. Roberto Vélez, Ab. Diego Nole, Sr. Juan Carlos Tapia, Dr. Christian Esparza, Ing. Guillermo Velasco, Ing. Boris Zambrano, Sr. Vladimir Reina, Tlgo. Diego Briones, Ab. Juan Naranjo, Lic. Paúl Páez, Sr. Nicolás Salazar.

Por disposición de la señora Presidenta se realizará agenda en territorio.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE :**

- Para cumplir el cronograma establecido por la señora Presidenta, donde me trasladaré a la ciudad de Guayaquil (Guayas) a fin de realizar las siguientes actividades:  
 Coordinar los ingresos en el sistema eSIGEF por cierre del año fiscal, directrices para el cierre de facturación.  
 Invitación para entrega de condecoraciones por parte de algunos gremios de la Provincia del Guayas.  
 Visita a Centros de Formación Artesanal y Talleres Artesanales.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (TERRESTRE)	NOMBRE DE TRANSPORTE	Servicio RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – GUAYAQUIL	11-12-2023	08H00	11-12-2023	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	13-12-2023	08h00	13-12-2023	17H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO DEL PACIFICO</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>1045188009</b>
--	-----------------------------------	-------------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

 Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA NATHALIE SANCHEZ VARGAS</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA NATHALIE SANCHEZ VARGAS</b>
 <b>Ing. Paulina Sánchez Vargas</b> <b>DIRECTORA FINANCIERA</b>	<b>Ing. Paulina Sánchez Vargas</b> <b>DIRECTORA FINANCIERA</b>
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>  Firmado electrónicamente por: <b>ERIKA COSMETÓLOGA SALAZAR PEREZ</b>	
<b>Sra. Cosmetóloga Erika Salazar</b> <b>PRESIDENTA DE LA JNDA</b>	

GASTOS DE LA COMISIÓN POR SERVICIOS INSTITUCIONALES GUAYAQUIL									
	FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACIÓN	TRANSPORTE	COMBUSTIBLE	PEAJE	OTROS	TOTAL
1	12/12/2023	001-001-000006552		\$ 25,00					\$ 25,00
2	13/12/2023	004-001-000298206		\$ 12,25					\$ 12,25
3	13/12/2023	002-002-000000959	130,01						\$ 130,01
4	13/12/2023	001-001-000000166		\$ 4,00					\$ 4,00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 130,01</b>	<b>\$ 41,25</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 171,26</b>



firmado electrónicamente por:  
**PAULINA NATHALIE  
 SANCHEZ VARGAS**

**NOMBRE Y APELLIDO:** ING PAULINA SANCHEZ

**CARGO:** DIRECTORA FINANCIERA