

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
005-DABT –JNDA-DT-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
14/11/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BRIONES TRELLES DIEGO ANTONIO

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE FORMACIÓN Y TITULACIÓN

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL**
GUAYAQUIL (GUAYAS) Y CUENCA (AZUAY)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCIÓN TÉCNICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Cosm. Erika Salazar, Tec. Lenin Barba, Sr. Roberto Vélez, Ab. Diego Nole, Dr. Christian Esparza, Tlgo. Diego Briones, Sr. Nicolás Salazar, Sr. Juan Carlos Tapia, Sr. Vladimir Reina, Mgs. Marcos Vallejo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

CON MEMORANDO NRO. JNDA-P-2023-0174-M, POR DISPOSICIÓN DE LA SEÑORA PRESIDENTA DE LA JNDA, ASISTÍ A CUMPLIR CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO PARA EL DÍA DEL ARTESANO, DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE:

05-11-2023

- Salí de la ciudad de Quito a las 12h00 en el vehículo institucional con rumbo a la ciudad de Guayaquil arribando a las 22h00, pernocte en Guayaquil.

06-11-2023

- A las 8h00 nos reunimos con los funcionarios para salir a la marcha organizada por el día del artesano en la calle 9 de Octubre y a la Sesión Solemne, en el MAAC.
- A las 18h00 se terminó el evento. Pernocte en Guayaquil.

07-11-2023

- A las 6h00 salimos a la ciudad de Cuenca, en el vehículo institucional, arribando a las 9h30.
- A las 10h00 me traslade a la marcha por el día del artesano en compañía de los centros de formación y funcionarios de la JPDA del Azuay.
- A las 19h00 culminamos con el evento. Pernocte en Cuenca.

08-11-2023

- A las 08h00 salimos de la ciudad de Cuenca con destino a la ciudad de Quito arribando a las 15h20.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Entrega de reconocimientos a los artesanos, entrega de reconocimiento a los funcionarios.
- Trabajo en conjunto con los centros de formación.

ITINERARIO**SALIDA****LLEGADA****NOTA**

FECHA
dd-mm-aaaa

05/11/2023

08/11/2023

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

HORA
hh:mm

12H00

15H20

TRANSPORTE UTILIZADO

**TIPO DE
TRANSPORTE**
(Aéreo, terrestre,
marítimo, otros)

**NOMBRE DE
TRANSPORTE**

RUTA

SALIDA

LLEGADA

FECHA
dd-mmm-aaaa

HORA
hh:mm

FECHA
dd-mmm-aaaa

HORA
hh:mm

TERRESTRE

INSTITUCIONAL

QUITO – GUAYAQUIL

05/11/2023

12H00

05/11/2023

22H00

TERRESTRE

INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL - CUENCA

07/11/2023

06h30

07/11/2023

09H30

TERRESTRE

INSTITUCIONAL

CUENCA – QUITO

08/11/2023

06H00

08/11/2023

15H20

NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AÉREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.

OBSERVACIONES**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO****NOTA**

Firmado electrónicamente por:
DIEGO ANTONIO
BRIONES TRELLES

DIEGO ANTONIO BRIONES TRELLES
ANALISTA DE FORMACIÓN Y TITULACIÓN

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
COMISIONADO**



Firmado electrónicamente por:
**ROLANDO LENIN BARBA
GALARZA**

**LENIN BARBA GALARZA
DIRECTOR TÉCNICO**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
**ROLANDO LENIN BARBA
GALARZA**

**LENIN BARBA GALARZA
DIRECTOR TÉCNICO**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 005-DABT-JNDA-DT-2023	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 01/11/2023
--	---

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BRIONES TRELLES DIEGO ANTONIO		Cédula Ciudadanía: 0301234100	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE FORMACION Y TITULACIÓN	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL (GUAYAS) Y CUENCA (AZUAY)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION TÉCNICA		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)	
05-11-2023	12H00	08-11-2023	17H00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Cosm. Erika Salazar, Tec. Lenin Barba, Sr. Roberto Vélez, Ab. Diego Nole, Dr. Christian Esparza, Ab. Juan Naranjo, Mgs. Marcos Vallejo, Sr. Nicolás Salazar, Sr. Juan Carlos Tapia, Sr. Vladimir Reina, Tlgo. Diego Briones

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE :

Por motivos de cumplir con el cronograma establecido para el día del artesano me trasladaré a las ciudades de Guayaquil (Guayas) y Cuenca (Azuay) a fin de realizar las siguientes actividades:
Sesión solemne en cada provincia para entrega de reconocimientos a los señores artesanos por su gran labor en beneficio del sector artesanal. Reuniones de trabajo con los funcionarios de la JPDA del Guayas y la JPDA del Azuay.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (TERRESTRE)	NOMBRE DE TRANSPORTE	Servicio RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – GUAYAQUIL	05-11-2023	12H00	05-11-2023	20H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - CUENCA	06-11-2023	14h00	06-11-2023	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - QUITO	08-11-2023	08h00	08-11-2023	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL AUSTRO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1000672269
--	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
DIEGO ANTONIO BRIONES TRELLES



Firmado electrónicamente por:
ROLANDO LENIN BARBA GALARZA

**Tlgo. Diego Briones
ANALISTA DE FORMACIÓN Y TITULACIÓN**

**Tec. Lenin Barba
DIRECTOR TÉCNICO**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por:
ERIKA MARLYN SALAZAR PEREZ

**Cosm. Erika Salazar
PRESIDENTA JNDA**

**GASTOS DE LA COMISIÓN POR SERVICIOS INSTITUCIONALES GUAYAQUIL-CUENCA
DEL 05 AL 08 DE NOVIEMBRE DE 2023**

	FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACIÓN	TRANSPORTE	TOTAL
1	07/11/2023	002-002-000000875	\$ 120,00			\$ 120,00
2	08/11/2023	001-001-0001296		\$ 12,25		\$ 12,25
3	08/11/2023	001-001-000044396	\$ 50,00			\$ 50,00
4	08/11/2023	001-001-000006389		\$ 16,00		\$ 16,00
		TOTAL	\$ 170,00	\$ 28,25	\$ 0,00	\$ 198,25



Firmado electrónicamente por:
DIEGO ANTONIO
BRIONES TRELLES

NOMBRE Y APELLIDO: TLGO. DIEGO BRIONES TRELLES

CARGO: ANALISTA DE FORMACIÓN Y TITULACIÓN