



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>016-RDVA - JNDA – DTH -2023</b>		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>23/11/2023</b>	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>VELEZ ARTURO ROBERTO DAVID</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>DIRECTOR DE TALENTO HUMANO</b>	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>CUENCA – AZUAY</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO</b>	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>COSM. ERIKA SALAZAR, ING. MARCOS VALLEJO, AB. DIEGO NOLE, TLGO. DIEGO BRIONES, SR. JUAN CARLOS TAPIA</b>			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Mediante memorando NRO. JNDA-P-2023-0176-M de fecha 09 de noviembre de 2023 donde la máxima autoridad Sra. Erika Marilyn Salazar Pérez Presidenta de la JNDA dispone trasladarnos a la ciudad de Cuenca, con la finalidad de realizar las siguientes actividades:			
<b>10-11-2023:</b>			
08h00: Salimos de la ciudad de Quito en vehículo institucional hasta la ciudad de Cuenca arribando a las 16h00.			
20h00: Participamos de la sesión solmene por el Quincuagésimo Tercer Aniversario del Gremio de Maestros Mecánicos 5 de noviembre del Azuay que se realizo en el salón de actos del Gremio. Pernocté en Cuenca			
<b>11-11-2023</b>			
<b>08H00 - 19h30:</b> Nos trasladamos hasta las oficinas de la JPDA Azuay a fin de coordinar la visita a Centros de Formación Artesanal, así como también se revisó documentación referente al cronograma de vacaciones con la finalidad de que los servidores puedan hacer uso de las mismas. Se realizaron visitas a los Centros de Formación Continental, Internacional y Latinoamericano. Pernocté en Cuenca.			
<b>12-11-2023</b>			
<b>09h00:</b> Salimos de la ciudad de Cuenca con destino a la ciudad de Quito arribando a las 18h00.			
<b>PRODUCTOS ALCANZADOS:</b>			
Colaboración a la Presidenta de la JNDA en reuniones de trabajo tratando temas referentes a la Institución así como en los eventos a los que le fueron invitada.			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10/11/2023	12/11/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	18H00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – CUENCA	10/11/2023	08H00	10/11/2023	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA – QUITO	12/11/2023	09H00	12/11/2023	18H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Firmado electrónicamente por: <b>ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO</b>  <b>ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO</b> DIRECTOR DE TALENTO HUMANO			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Firmado electrónicamente por: <b>ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO</b>			 Firmado electrónicamente por: <b>ERIKA MARLYN SALAZAR PEREZ</b>			
<b>ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO</b> DIRECTOR DE TALENTO HUMANO			<b>ERIKA MARLYN SALAZAR PEREZ</b> PRESIDENTA DE LA JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO			

JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>016-RDVA-JNDA-DTH-2023</b>				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) <b>09/11/2023</b>			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	X
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: VELEZ ARTURO ROBERTO DAVID				Cédula Ciudadanía: 0105624555		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE TALENTO HUMANO.	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA – AZUAY				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
10-11-2023		15H00		12-11-2023		17H00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONES LENIN BARBA, ROBERTO VELEZ, ERIKA SALAZAR, DIEGO NOLE, DIEGO BRIONES, MARCOS VALLEJO							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Mediante memorando No. <b>JNDA-P-2023-0176-M</b> la Presidenta de la Junta Nacional de Defensa del Artesano dispone el traslado de servidores en comisión de servicios con la finalidad de acudir a actividades referentes a Agenda Presidencial por lo que me trasladaré a la provincia de AZUAY:							
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplimiento de disposición de señora presidenta en Agenda Presidencial</li> </ul>							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA DD-MM-AAAA	HORA HH:MM	FECHA DD-MM-AAAA	HORA HH:MM	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – CUENCA	10/11/2023	07H00	10/11/2023	15H00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA – QUITO	12/11/2023	08H00	12/11/2023	17H00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO DEL AUSTRO</b>			TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>		No. DE CUENTA <b>0717565762</b>		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL SERVIDOR  Firmado electrónicamente por: <b>ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO</b> <b>ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO</b> <b>DIRECTOR DE TALENTO HUMANO</b>				NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: <b>ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO</b> <b>ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO</b> <b>DIRECTOR DE TALENTO HUMANO</b>			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Firmado electrónicamente por: <b>ERIKA MARLYN SALAZAR PEREZ</b> <b>COSM. ERIKA SALAZAR P.</b> <b>PRESIDENTA DE LA JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO</b>							

GASTOS DE LA COMISION POR SERVICIOS INSTITUCIONALES DEL 10 AL 12 DE NOVIEMBRE DE 2023

CUENCA - AZUAY

	FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACION	TRANSPORTE	COMBUSTIBLE	PEAJES	OTROS	TOTAL
1	10/11/2023	1310		12.50					12.50
2	10/11/2023	9464		5.00					5.00
3	10/11/2023	131631		7.81					7.81
4	11/11/2023	58250		10.25					10.25
5	12/11/2023	44420	140						140.00
6	12/11/2023	234		17.50					17.50
7									0.00
8									0.00
8									0.00
	SUMAN		140.00	53.06	0.00	0.00	0.00	0.00	193.06



Firmado electrónicamente por:  
ROBERTO DAVID VELEZ  
ARTURO

NOMBRE Y APELLIDO  
CARGO

ROBERTO VELEZ ARTURO  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO