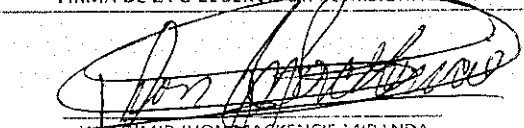
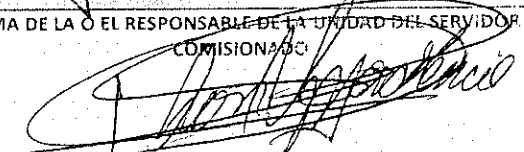
				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>006-WJMM - JNDA – SECRETARIA GENERAL -2023</b>		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>25/04/2023</b>				
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>WLADIMIR JHON MACKENCIE MIRANDA</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>SECRETARIO GENERAL</b>				
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>SANTO DOMINGO, LOS RIOS, GUAYAS, COTOPAXI</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: <b>SECRETARIO GENERAL</b>				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>PAUL PAEZ, JHON MACKENCIE, PABLO GONZALEZ.</b>						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
En atención a lo dispuesto en lo solicitado en el Memorando Nro. JNDA-DSG-2023-0112-M y Memorando Nro. JNDA-P-2023-0053-M me trasladare a las provincias de SANTO DOMINGO, LOS RIOS, GUAYAS, COTOPAXI con funcionarios de la JNDA para capacitar a los miembros de las juntas receptoras del voto <b>Actividades realizadas:</b> <b>08/05/2023</b> A las 06:30 am Salimos de la JNDA - Quito llegando a Santo Domingo a las 09h30 am, se capacitó a los miembros de las juntas receptoras del voto culminando a las 18h00, pernoctamos en dicha ciudad. <b>09/05/2023</b> 08H00 am Se procedió a la capacitación del segundo grupo de MIRV, una vez culminado la actividad mencionada, siendo las 11h30 am salimos rumbo a Quevedo llegando a las 13h15, procedimos a capacitar a los MJRV y pernoctamos en dicha ciudad <b>10/05/2023</b> A las 09H00 am salimos de la ciudad de Quevedo llegando a El Empalme a las 11H00 am, se capacitó a los miembros de las juntas receptoras del voto y a las 14H00 salimos del cantón Empalme con rumbo a Vinces llegando a las 15h00 y pernoctamos en dicha ciudad <b>11/05/2023</b> A las 08H50 En horas de la mañana se capacitó al grupo de MJRV en Vinces y a las 11h00 am salimos rumbo a Babahoyo llegando a las 12H30, procedimos a capacitar a los MJRV, siendo las 17:30 se dio por culminado el día laboral y pernoctamos en dicha ciudad <b>12/05/2023</b> A las 09H10 am salimos de la ciudad de Babahoyo llegando a Ventanas a las 10h15 am, se capacitó a los miembros de las juntas receptoras del voto y a las 11H45 am salimos de Ventanas con rumbo a La Maná llegando a las 15h00 pm , se capacitó a los MJRV y pernoctamos en dicha ciudad <b>13/05/2023</b> A las 09H20 am salimos de La Maná rumbo a la ciudad de Quito llegando a las 13h00 <b>PRODUCTOS ALCANZADOS:</b> Capacitación a los miembros de las juntas receptoras del voto y asesoramiento a las juntas provinciales.						
<b>ITINERARIO</b>		<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
FECHA dd-mmm-aaa		08/05/2023	13/05/2023			
HORA hh:mm		06H30	13H00			
<b>TRANSPORTE UTILIZADO</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – SANTO DOMINGO	08/05/2023	06H30	08/05/2023	09H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO -- QUEVEDO	09/05/2023	11H30	09/05/2023	13H15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUEVEDO -- EL EMPALME	10/05/2023	09H00	10/05/2023	11H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	EL EMPALME - VINCES	10/05/2023	14H00	10/05/2023	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	VINCES – BABAHOYO	11/05/2023	11H00	11/05/2023	12H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BABAHOYO -- VENTANAS	12/05/2023	09H10	12/05/2023	10H15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	VENTANAS – MANA	12/05/2023	11H45	12/05/2023	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LA MANA -- QUITO	13/05/2023	09H20	13/05/2023	13H00
NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AÉREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.						
<b>OBSERVACIONES</b>						

	OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>WLA DIMIR JHON MACKENCIE MIRANDA SECRETARIO GENERAL</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>WLA DIMIR JHON MACKENCIE MIRANDA SECRETARIO GENERAL</p>	<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>WLA DIMIR JHON MACKENCIE MIRANDA SECRETARIO GENERAL</p>		

# JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**003-JNSM-JNDA-SG-2023**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

**03/05/2023**

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

### DATOS GENERALES

PELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:  
IMMY NICOLAS SALAZAR MIER

Cédula Ciudadanía:  
1723544570

PUESTO QUE OCUPA:  
TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
CUENCA - AZUAY / AZOGUES - CAÑAR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
SECRETARÍA GENERAL

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

08-05-2023

07H00

13-05-2023

17H00

### SERVICIOS QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

DE: VÉLEZ, NICOLAS SALAZAR,

### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

POR DISPOSICIÓN DE LA SEÑORA PRESIDENTA DE LA JNDA MEDIANTE MEMORANDO NRO. JNDA-DSG-2023-0112-M; JNDA-P-2023-0053-M: ME TRASLADARE A LAS PROVINCIAS DE AZUAY Y CAÑAR PARA CUMPLIR LA SIGUIENTE ACTIVIDAD

1. AGENDA DE CAPACITACIONES A LOS MRJB

### TRANSPORTE:

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PERSONAL	QUITO - CUENCA	08/05/2023	07h00	08/05/2023	14h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - GUALACEO	10/05/2023	08H00	10/05/2023	09H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUALACEO - CUENCA	10/05/2023	12H00	10/05/2023	13H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - LA TRONCAL	11/05/2023	06H30	11/05/2023	10H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LA TRONCAL - CUENCA	11/05/2023	17H00	11/05/2023	20H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - AZOGUES	12/05/2023	07H00	12/05/2023	07H45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AZOGUES - CUENCA	12/05/2023	18H00	12/05/2023	18H45
TERRESTRE	PERSONAL	CUENCA - QUITO	13/05/2023	09H00	13/05/2023	17H00

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

**BANCO DEL PICHINCHA**

TIPO DE CUENTA:

**AHORROS**

No. DE CUENTA

**2207691598**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NICOLAS SALAZAR  
TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

JHON MARCELO MIRANDA  
SECRETARÍA GENERAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

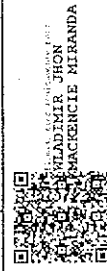
Esté prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

EDGAR TITUAÑA  
DIRECTOR FINANCIERO

GASTOS DE LA COMISION POR SERVICIOS INSTITUCIONALES DEL 08 AL 15 DE MAYO DEL 2023

STO. DOMINGO-LOS RIOS-GUAYAS-COTOPAXI

FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACION	TRANSPORTE	COMBUSTIBLE	PEAJES	PARQUEAD EROS	TOTAL
1	8/5/2023	105	12,50					12,50
2	9/5/2023	36	13,00					13,00
3	9/5/2023	108	15,00					15,00
4	9/5/2023	337	15,00					15,00
5	9/5/2023	350	60,00					60,00
6	9/5/2023	5	3,08					3,08
7	10/5/2023	29	12,00					12,00
8	10/5/2023	335	15,00					15,00
9	10/5/2023	9647	10,00					10,00
10	10/5/2023	129						50,00
11	11/5/2023	3589	10,00					10,00
12	11/5/2023	14	12,00					12,00
13	11/5/2023	292	40,00					40,00
14	12/5/2023	3	26,75					26,75
15	12/5/2023	1763	40,00					40,00
16	12/5/2023	670	25,00					25,00
	13/5/2023	9066	40,00					40,00
	13/5/2023	673	25,00					25,00
17	13/5/2023	4	40,00					40,00
SUMAN			221,83	0,00	0,00	0,00	0,00	451,83



NOMBRE Y APELLIDO JHON MACKENCIE  
CARGO SECRETARIO GENERAL