

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**001-RGPM - JNDA - DAJ -2023**
**FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**
**04/05/2023**
**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**PALACIOS MAYORGA ROVER GUMERCINDO**
**PUESTO QUE OCUPA:**  
 ASISTENTE DE ASESORÍA JURÍDICA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**CUENCA - PROVINCIA DE AZUAY**
**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:**
**DIRECCION JURÍDICA**
**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

LCDA. PATRIICA ALVAREZ, SR. JUAN CARLOS TAPIA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

POR DISPOSICIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA JNDA Y EN CUMPLIMIENTO A RESOLUCION No. 014 -CIN-2022, DE 27 DE OCTUBRE DEL 2022, ME TRASLADÉ CONJUNTAMENTE CON LA LIC. PATRICIA ALVAREZ, DESRVIDORA PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA, Y SEÑOR JUAN TAPIA, CHOFER DE ESTA INSTITUCIÓN.

A LA CIUDAD DE CUENCA A CUMPLIR CON:

**27/04/2023:**

A LAS 07H00 EN VEHICULO INSTITUCIONAL NOS MOVILIZAMOS DESDE LA CIUDAD DE QUITO A LA CIUDAD DE CUENCA, ARRIBANDO A LAS 18H30, CIUDAD EN LA QUE PERNOCTE.

**28/04/2023:**

**07H15:** NOS MOVILIZAMOS HASTA LA JUNTA PROVINCIAL DE DEFENSA DEL ARTESANO DE AZUAY, ARRIBANDO A LAS 7H30

**07H30 - 07H45:** DESDE LA JUNTA PROVINCIAL DEL AZUAY NOS MOVILIZAMOS HASTA EL CENTRO DE FORMACION ARTESANAL PARTICULAR ELOISA, CON LA FINALIDAD DE DAR CUMPLIMIENTO A LO RESUELTO POR LA CIN, QUE FUE REALIZAR LA INSPECCION Y VERIFICAR LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONA EL CFA, YA QUE EL MISMO SOLICITO LA AMPLIACION DE RAMAS ARTESANALES EN: MICROPIGMENTACION, COSMIATRIA Y MAQUILLAJE.

**08h00:** SE INICIO LA INSPECCION AL CFA ELOISA, EL MISMO QUE PRESENTA LA INFRAESTRUCTURA REQUERIDA, PARA ATENDER AL REQUERIMIENTO DE AMPLIACION DE RAMAS ARTESANALES, ASI TAMBIEN SE DETERMINARON LAS OBSERVACIONES EN EL INSTRUMENTO TECNICO, LAS MISMAS QUE FUERON DE CONOCIMIENTO DE LA SEÑORA DIRECTORA, EN PRESENCIA DEL SEÑOR ABOGADO RAFAEL VASQUEZ, DIRECTOR REGIONAL DEL TRABAJO Y DELEGADO DEL MINISTERIO DEL TRABAJO, LCDA. PATRICIA ALVAREZ, SERVIDORA DE LA DIRECCIÓN TECNICA DE LA JNDA, LIC. PATRICIO ORELLANA, PRESIDENTE DE LA JUNTA PROVINCIAL DE DEFENSA DEL ARTESANO DEL AZUAY, ACTIVIDAD QUE CULMINO A LAS 10H50.

**11H00** UNA VEZ CULMINADA LA DILIGENCIA DE MANERA INMEDIATA, RETORNAMOS A LA CIUDAD DE QUITO, EN VEHICULO INSTITUCIONAL ARRIBANDO A LAS 20H00.

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

SE DIO CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCION No. 014 -CIN-2022, DE 27 DE OCTUBRE DEL 2022, SIN INCONVENIENTE ALGUNO.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio Institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	27/04/2023	28-04/2023	
HORA hh:mm	07H00	20H00	

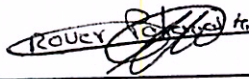
**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - CUENCA	27/04/2023	07H00	27-04-2023	18H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - QUITO	28/04/2023	11H00	28/04/2023	20H00

**NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AÉREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.**

**OBSERVACIONES:**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



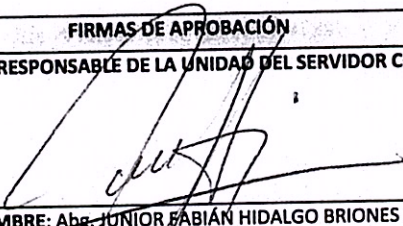
**ROVER GUMERCINDO PALACIOS MAYORGA**

**NOTA**

El presente Informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**



**NOMBRE: Abg. JUNIOR FABIÁN HIDALGO BRIONES  
DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA DE LA JNDA**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**001 – RGPM- JNDA-DAJ-2023**

 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
**26-04-2023**

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**PALACIOS MAYORGA ROVER GUMERCINDO**

Cédula Ciudadanía:

**1802082741**

PUESTO QUE OCUPA:

**ASISTENTE DE ASESORÍA JURÍDICA**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**CUENCA, Provincia de Azuay**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**DIRECCION DE ASESORÍA JURÍDICA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

**27-04-2023**

HORA SALIDA (hh:mm)

**07H00**

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

**28-04-2023**

HORA LLEGADA (hh:mm)

**22h00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Dr. Rover Palacios, Asistente de Asesoría Jurídica, Conductor

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Inspección a Centro de Formación Artesanal Particular Eloísa, en cumplimiento a disposición de la CIN, realizada mediante Resolución No. 014-CIN-2022 de fecha 24 de octubre del 2022.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - CUENCA	27-04-2023	07H00	27-04-2023	16H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CUENCA – QUITO	28-04-2023	13H00	28-04-2023	22H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

**MUTUALISTA PICHINCHA**

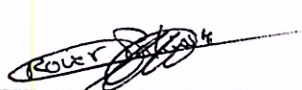
TIPO DE CUENTA:

**AHORROS**

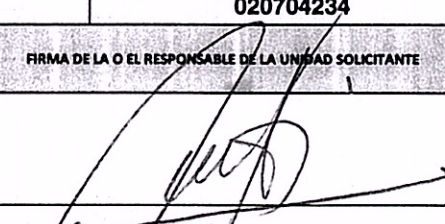
No. DE CUENTA:

**020704234**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



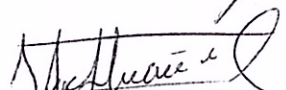
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

**PALACIOS MAYORGA ROVER GUMERCINDO  
ASISTENTE DE ASESORÍA JURÍDICA**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**HIDALGO BRIONES JUNIOR FABIAN  
DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**Ing. EDGAR TITUAÑA  
DIRECTOR FINANCIERO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional
- Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

GASTOS DE LA COMISION POR SERVICIOS INSTITUCIONALES DEL 27 y 28 DE MAYO DEL 2023

MANABI-PORTOVIEJO

FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACION	TRANSPORTE	COMBUSTIBLE	PEAJES	PARQUEAD EROS	TOTAL
1 27/04/2023	1995		11,50					11,50
2 27/04/2023	1004		13,25					13,25
4 27/04/2023	43785	30,00						30,00
5 28/04/2023	5336		15,00					15,00
SUMAN		30,00	39,75	0	0	0	0	69,75



NOMBRE Y APELLIDO: ROVER GUMERCINDO PALACIOS MAYORGA  
 CARGO: ASISTENTE ASESORIA JURIDICA