



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
002-JMSM - JNDA - SECRETARIA GENERAL-2023

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
11/05/2023

APellidos - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
JIMMY NICOLÁS SALAZAR MIER

PUESTO QUE OCUPA:
TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAQUIL- DAULE - GUAYAS - LA LIBERTAD - SANTA ELENA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
SECRETARIA GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRIAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ROBERTO VÉLEZ, NICOLAS SALAZAR.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

POR DISPOSICIÓN DE LA SEÑORA PRESIDENTA DE LA JNDA MEDIANTE MEMORANDO NRO. JNDA-DSG-2023-0112-M; JNDA-P-2023-0053-M DE FECHA 28 DE ABRIL DEL 2023; MEDIANTE DISPOSICIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD ME TRASLADAFE A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, DAULE, GUAYAS LA LIBERTAD, SANTA ELENA A FIN DE REALIZAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES.

- 02-05-2023**
A las 07h00.- Partimos desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Guayaquil, llegando a las 14h00 del mismo día, nos dirigimos a la JPDA para la revisión del material didáctico para las capacitaciones. pernocté en Guayaquil.
- 03-05-2023**
A las 08h00.- Nos trasladamos a las Instalaciones de la JPDA Guayas a fin de realizar el proceso de capacitación a los miembros de las juntas receptoras del voto de la ciudad de Guayaquil, se utilizó el material didáctico proporcionado por la Autoridad Electoral Nacional y se realizó la explicación en la modalidad de simulacro con la finalidad de que cada Miembro de la Junta Receptora del Voto se familiarice con los documentos electorales así como del proceso que se llevará a cabo el día de las elecciones. Se trabajó en grupos durante todo el día a fin de mantener un orden y explicar conforme la metodología determinada por la Autoridad Electoral Nacional en el Plan Operativo y charlas de socialización.
- A las 18h00.-**Se culmino el proceso de capacitaciones y se procedió con la preparación del kit electoral para la capacitación del siguiente día pernocté en Guayaquil.
- 04-05-2023**
A las 07h00.- Nos trasladamos a las Libertar arribando a las 10:30 y nos dirigimos al CFA LAI donde se realizó la capacitación a las los miembros receptores del voto.
A las 13h00. Una vez culminado la capacitación a en la libertad, nos dirigimos a Daule arribando a las 15:30 donde se realizó la capacitación designada por la Autoridad Electoral.
- 14-04-2023**
A las 17h30.- Nos trasladamos a la ciudad de Guayaquil arribando las 18:30 del mismo día pernocté en Guayaquil.
- 05-05-2023**
A las 08h00.- Nos dirigimos a las ciudad de quito arribando a las 17:30pm.

PRODUCTOS ALCANZADOS:
CAPACITAR A LAOS MIEMBROS DE LA JUNTAS RESEPTORAS DEL VOTO PARA LAS ELECCIONES DE LA JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO 2023.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGAD
FECHA dd-mmm-aaa	02/05/2023	05/05/2 023
HORA hh:mm	07H00	17H30

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	QUITO - GUAYAQUIL	02/05/2023	09H35	02/05/2023	10H32
TERRESTRE	PERSONAL	GUAYAQUIL- QUITO	05/05/2023	08H00	05/05/2023	17H30

NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AÉREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

[Signature]
NICOLAS SALAZAR
TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

NOTA
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

[Signature]
JHON MARCELO MIRANDA
SECRETARIO GENERAL

JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
002-JNSM-JNDA-SG-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

28/04/2023

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

JIMMY NICOLAS SALAZAR MIER

Cédula Ciudadanía:

1723544670

PUESTO QUE OCUPA:

TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAS-GUAYAQUIL-SANTA ELENA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SECRETARÍA GENERAL

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

02-05-2023

HORA SALIDA (hh:mm)

07H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

05-05-2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

22H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

ROBERTO VÉLEZ, NICOLAS SALAZAR,

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

POR DISPOSICIÓN DE LA SEÑORA PRESIDENTA DE LA JNDA MEDIANTE MEMORANDO NRO. JNDA-DSG-2023-0112-M; JNDA-P-2023-0053-M:ME TRASLADARE A LA CIUDAD DE GUAYAS GUAYAQUIL PARA CUMPLIR LA SIGUIENTE ACTIVIDAD

1. AGENDA DE CAPACITACIONES A LOS MRIB

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PERSONAL	QUITO - GUAYAQUIL	02/05/2023	07H00	02/05/2023	14H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - SANTA ELENA	04/05/2023	07H00	04/05/2023	10H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTA ELENA - GUAYAQUIL	04/05/2023	12H00	04/05/2023	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	05/05/2023	12H00	05/05/2023	22H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DEL PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

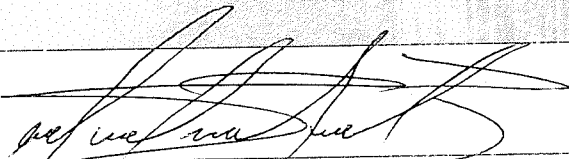
AHORROS

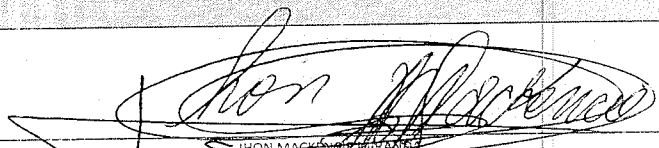
Nº. DE CUENTA

2207691598

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE


NICOLAS SALAZAR
TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

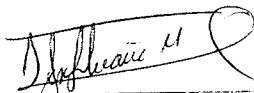

JHON MACKENZIE
SECRETARÍA GENERAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

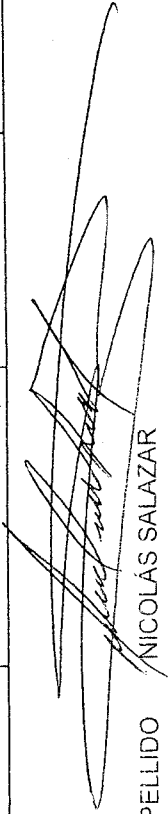
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.


ING. EDGAR TITUAÑA
DIRECTOR FINANCIERO

GASTOS DE LA COMISION POR SERVICIOS INSTITUCIONALES DEL 02 AL 05 DE MAYO DEL 2023

GUAYAS-GUAYAQUIL

	FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACION	TRANSPORTE	COMBUSTIBLE	PEAJES	PARQUEAD EROS	TOTAL
1	2/5/2023	151844		12,24					12,24
2	2/5/2023	350		12,75					12,75
4	3/5/2023	355		8,00					8,00
5	3/5/2023	404	60,00						60,00
7	4/5/2023	406	60,00						60,00
8	4/5/2023	414	60,00						60,00
9	4/5/2023	36		16,00					16,00
SUMAN			120,00	48,99	0,00	0,00	0,00	0,00	228,99



NOMBRE Y APELLIDO
CARGO

NICOLÁS SALAZAR
TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO