

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
004-WJMM - JNDA - SECRETARIA GENERAL -2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
25/04/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
WLADIMIR JHON MACKENCIE MIRANDA
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAQUIL - GUAYAS

PUESTO QUE OCUPA:
SECRETARIO GENERAL
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
SECRETARIO GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

JUAN CARLOS TAPIA, JHON MACKENCIE, ROBERTO VELEZ, LENIN BARBA, JUNIOR HIDALGO, , DIEGO NOLE.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Con Memorando Nro. JNDA-P-2023-0035-M, Memorando Nro. de 18 de abril de 2023 y por disposición de la máxima autoridad de la JNDA me trasladé a la ciudad de Guayaquil - Guayas a fin de realizar la agenda presidencial. Actividades realizadas:

19-04-2023

A las 04h00- Partimos desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Guayaquil llegando a las 12h00 pernocté en Guayaquil.

A las 12h00.- Una vez que llegamos a Guayaquil nos trasladamos a la JPDA de Guaya donde se mantuvo una reunión con el equipo de trabajo para revisar la agenda de la presidenta.

A las 15h00.- Reunión de trabajo con el equipo técnico de la JPDA para tratar temas de CFA de mencionada provincia, pernocté en Guayaquil

20-04-2023

A las 08h30.- Me traslade al complejo judicial norte para comparecer a una diligencia judicial.

A las 10h30.- Una vez terminado la diligencia judicial, me movilité a la JPDA donde se desarrolló la Sesión de Directorio.

A las 11h00.- Se mantuvo la Sesión del Directorio donde se toparon temas con la reforma al Art.14 del Reglamento de Titulación en la modalidad de Practica Provincial.

A las 16h00.- Acompañamiento a la señora presidenta en una reunión con dirigentes artesanales. pernocté en Guayaquil

A las 14h30.- Una vez terminada la agenda presidencial, nos trasladamos a la ciudad de Quito, llegando a las 23h00 del mismo día, por motivos de fuerza mayor y dificultad en las vías se justifica la hora de llegada.

21-04-2023

A las 09h00.- Nos trasladamos a la JPDA donde se verificó documentos relacionados con Secretaría General

A las 10h00.- Se mantuvo una reunión de trabajo con la señora Presidenta.

A las 14h00.- Una vez culminada la reunión retornamos a la ciudad de Quito arribando a las 23h00.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Se realizó la defensa de la institución en un proceso legal

Se definieron políticas en favor de los artesanos en el seno del directorio de la JNDA.

Se mantuvieron reuniones consintientes a la logística del proceso electoral en la provincia del guayas.

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	19/04/2023	21/04/2023
HORA hh:mm	04H00 ✓	23H00 ✓

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	19/04/2023	04H00	19/04/2023	12H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	21/04/2023	14H00	21/04/2023	23H00

NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AÉREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

WLADIMIR JHON MACKENCIE MIRANDA
SECRETARIO GENERAL

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

WLADIMIR JHON MACKENCIE MIRANDA
SECRETARIO GENERAL

JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-WJMM-JNDA-SG-2023	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 18/04/2023
---	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	X
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: WLADIMIR JHON MACKENCIE MIRANDA		Cédula Ciudadanía: 0703899609	PUESTO QUE OCUPA: SECRETARIO GENERAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS - GUAYAQUIL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SECRETARÍA GENERAL		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)	
19-03-2023	03H00	21/04/2023	16H00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONES
 JUAN CARLOS TAPIA, JHON MACKENCIE, ROBERTO VELEZ, LENIN BARBA, JUNIOR HIDALGO, , DIEGO NOLE.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
 POR MOTIVOS DE CUMPLIR AGENDA DE LA PRESIDENCIA DE LA JNDA ME TRASLADARÉ A LA CIUDAD DE GUAYAS – GUAYAQUIL A FIN DE REALIZAR LAS SIGUIENTE ACTIVIDAD:

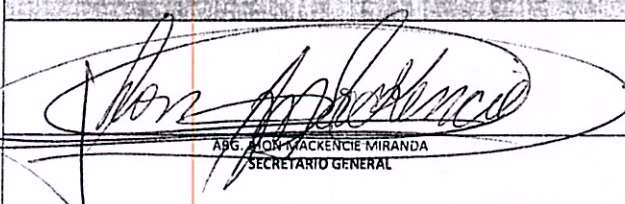
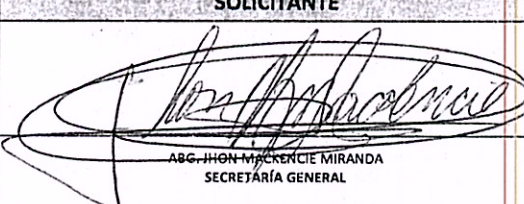
1. ASISTENCIA Y COLABORACION EN REUNIONES DE LA SRA PRESIDENTA CON OTRAS AUTORIDADES.
2. SESIÓN DE DIRECTORIO.

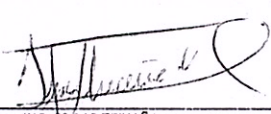
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – GUAYAS	19/04/2023	03H00	19/04/2023	11H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAS – QUITO	21/04/2023	08H00	21/04/2023	16H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO	TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	No. DE CUENTA 7722893
--	-------------------------------------	---------------------------------

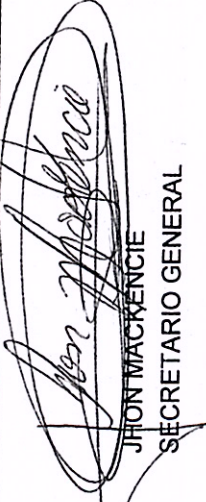
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  ABG. JHON MACKENCIE MIRANDA SECRETARIO GENERAL	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  ABG. JHON MACKENCIE MIRANDA SECRETARÍA GENERAL
---	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  ING. EDGAR TITUANA DIRECTOR FINANCIERO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

GASTOS DE LA COMISION POR SERVICIOS INSTITUCIONALES DEL 19 AL 21 DE ABRIL DEL 2023

GUAYAS-GUAYAQUIL

FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACION	TRANSPORTE	COMBUSTIBLE	PEAJES	PARQUEAD EROS	TOTAL
1	21/4/2023	379	120,00					120,00
2	21/4/2023	343	28,00					28,00
4	20/4/2023	281	20,00					20,00
5	19/4/2023	342	28,00					28,00
7								
8								
	SUMAN		76,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196,00



NOMBRE Y APELLIDO
CARGO

JHON MACKRENCIE
SECRETARIO GENERAL