



39

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 002-DABT-JNDA-DT-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22/05/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: DIEGO ANTONIO BRIONES TRELLES
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: EL ORO

PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE FORMACION Y TITULACIÓN
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION TECNICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: TYFANNY JACOME, DARWIN FOLLECO, VLADIMIR REINA, DIEGO BRIONES

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Por disposición de la máxima autoridad y por la autoridad electoral procedo a trasladarme a la provincia de El Oro, ciudad de Machala para cumplir el rol de coordinador en la

Actividades realizadas:
18/05/2023: A las 19:30 pm salimos de la JNDA - Quito llegando a Guaranda a las 23h00 y llegamos a Machala a las 02:30 am salimos de Guaranda llegando a Machala a las 08h00, en el trayecto dejamos a dos funcionarios quienes cumplieron el rol de coordinador en la ciudad de Machala en 2 juntas receptoras del voto.
19/05/2023: A las 08:10 am salimos de Machala a Santa Rosa, llegando a las 08h40 donde dejamos a un funcionario quien de igual manera cumplió el rol de coordinador en mencionada ciudad.
A las 08:50 am salimos de Santa Rosa a Huaquillas llegando a las 09h45 donde cumplimos el rol de coordinador en mencionada ciudad.
A las 19:00 salimos de Huaquillas a Santa Rosa llegando a las 19h45 y retiramos al primer funcionario.
A las 19:50 salimos de Santa Rosa a Machala llegando a las 20h30 y pernoctamos en dicha ciudad.
20/05/2023: En horas de la mañana contactamos con la JPDA del El Oro para coordinar la entrega de todos los kits electorales para traerlos a la JNDA. A las 12:30 salimos de la ciudad de Machala llegando a Guayaquil a las 16h00 y pernoctamos en dicha ciudad.
21/05/2023: A las 06:20 am salimos de Guayaquil llegando a la ciudad de Quito a las 13h15.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Coordinar las diferentes juntas receptoras del voto en la provincia de El Oro.

Table with columns: ITINERARIO, SALIDA, LLEGADA, FECHA, HORA

NOTA: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

Table with columns: TIPO DE TRANSPORTE, NOMBRE DE TRANSPORTE, RUTA

Table with columns: SALIDA (FECHA, HORA), LLEGADA (FECHA, HORA)

NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AEREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERA ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO: [Signature]
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Diego Briones Trelles
FIRMAS DE APROBACIÓN:
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Lenin Barja, DIRECTOR TECNICO

NOTA: Este informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de los servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no estarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de los servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-DABT-DT-JNDA-2023	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18/05/2023
---	--

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	x
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DIEGO ANTONIO BRIONES TRELLES	Cédula Ciudadanía: 0301234100	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE FORMACIÓN Y TITULACIÓN	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL EL ORO-MACHALA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION TÉCNICA		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18/05/2023	16H00	21/05/2023	14H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DARWIN FOLLECO
PAUL PÁEZ
TYFANNY JACOME
VLADIMIR REINA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.

Por disposición de la máxima autoridad de la JNDA y la autoridad electoral nacional, me trasladaré a la provincia de EL ORO, a fin de coordinar el desarrollo normal del proceso electoral 2023 para los directores de la Junta Nacional y Juntas Provinciales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - MILAGRO	18/05/2023	16H00	18/05/2023	23H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MILAGRO - MACHALA	19/05/2023	04H00	19/05/2023	07H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MACHALA - QUITO	21/05/2023	07H00	21/05/2023	14H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

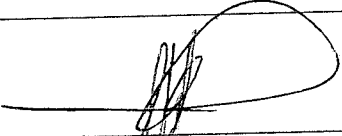
NOMBRE DEL BANCO: AUSTRO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1000672269
--------------------------	-------------------------	---------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
DIEGO BRIONESNOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Tec. Rolando Lenin Barba Galarza
DIRECTORA TECNICA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Cosm. Erika Salazar PRESIDENTA JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO	
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.	
<ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	

GASTOS DE LA COMISION POR SERVICIOS INSTITUCIONALES EL 19 al 21 DE MAYO DEL 2023
EL ORO

No.	FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACION	TRANSPORTE	COMBUSTIBLE	PEAJES	OTROS	TOTAL
1	18/05/2023	000000068	40,00		/				
2	19/05/2023	00000079		14,00	/				
3	19/05/2023	001--002-0000002259		18,00	/				
4	19/05/2023	000002507		16,50	no				
5	19/05/2023	005-002-000008793	35,00		/				
6	20/05/2023	000003291		14,25	/				
7	20/05/2023	000000409		18,00	/				
8	20/05/2023	000003559		14,25	/				
9	20/05/2023	002-002-000000466	40,00		/				
10	21/05/2023	000000167		13,00	/				
SUMAN			115,00	108,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223,00

NOMBRE Y APELLIDO DIEGO BRIONES TRELLES
CARGO: ANALISTA EN TITULACION

FIRMA:

