



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
01-BDZC-DT-JNDA-2023.

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
23/02/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BORIS ZAMBRANO

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTOR DE TECNOLOGÍA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MACHALA - EL ORO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL
Funcionarios: Ing. Boris Zambrano.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Con el Memorando Nro. JNDA-P-2023-0015-M, por disposición de la máxima autoridad de la JNDA la Sra. Diana Ycaza me traslade el:
15/02/2023
A las 06H30 Sali del terminal terrestre de Quitumbre en la cooperativa PANAMERICANA desde Quito hacia Machala, con hora de llegada a las 16H00, una vez en la ciudad de Machala procedí a dirigirme a las nuevas oficinas de la junta provincial de Machala reconocer la logística, luego buscar alojamiento para hospedarme en dicha ciudad.

16/02/2023
Siendo las 08H00 me traslado a las antiguas oficinas de la JPDA de Machala para proceder a retirar el rack de pared junto a su cableado estructurado y llevarlo a las nuevas oficinas de Machala en el edificio del antiguo PREDESUR e iniciar con la instalación del rack de pared y el cableado estructurado de los puntos de datos donde sería las puestas de los servidores que atienden en Machala.

17/02/2023
A las 08H00 me traslade a las nuevas oficinas de la JPDA de Machala verificar que todo esté en correcto funcionamiento para realizar las pruebas de conexión con la persona de CNT luego tuve el retorno a la ciudad de Quito en la cooperativa PANAMERICA saliendo a las 10H15 llegando a las 22H00.

PRODUCTOS ALCANZADOS:
Conexión de internet en las nuevas oficinas en la ciudad de Machala, Desmontar y montar el RACK de pared con la distribución del cableado estructurado habilitado para el funcionamiento de las nuevas oficinas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15/02/2023	17/02/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh.mm	06H30	22H00	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PUBLICO - PANAMERICANA	QUITO - MACHALA	15/02/2023	06H30	15/02/2023	16H00
TERRESTRE	PUBLICO - PANAMERICANA	MACHALA - QUITO	17/02/2023	10H15	17/02/2023	22H00

NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AÉREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado digitalmente por:
BORIS DARIO ZAMBRANO CRUZ

NOMBRE: BORIS ZAMBRANO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado INSTITUCIONAL

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado digitalmente por:
BORIS DARIO ZAMBRANO CRUZ

NOMBRE: Ing. Boris Zambrano
DIRECTOR DE TECNOLOGÍA



República del Ecuador

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

01-BZDC-DT-JNDA-2023

FECHA DE SOLICITUD SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

14/02/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

X

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Boris Zambrano

Cédula Ciudadanía: 0704728070

PUESTO QUE OCUPA: Director de Tecnología

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL
MACHALA - EL ORO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCION DE TECNOLOGÍA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

15/02/2023

06H30

17/02/2023

22H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

Funcionarios: Ing. Boris Zambrano.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Por disposición de la máxima autoridad de la JNDA la Sra. Diana Icaza, me trasladaré a la Ciudad de Machala, con el fin de hacer el traslado de RACK de pared y verificar la red internet en las nuevas oficinas y realizar las pruebas necesarias de Internet en conjunto con el personal de CNT.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PUBLICO-PANAMERICANA	QUITO - MACHALA	15/02/2023	06H30	15/02/2023	16H00
TERRESTRE	PUBLICO-PANAMERICANA	MACHALA - QUITO	17/02/2023	10H15	17/02/2023	22H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO GUAYAQUIL

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 0013092961

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
BORIS DARIO
ZAMBRANO CRUZ



Firmado electrónicamente por:
BORIS DARIO
ZAMBRANO CRUZ

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Ing. BORIS ZAMBRANO

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Ing. Boris Zambrano
DIRECTOR DE TECNOLOGIA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por:
EDGAR ALEXANDER
TITUANA MOSQUERA

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Ing. Edgar Titoaña.
DIRECTOR FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, una por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no estar disponible el proveedor, tanto la entidad como la autorización quedará inoperante.
- El incumplimiento de los servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 5 días de cumplimiento del servicio institucional.
- Está prohibido prestar servicios institucionales durante los días de descanso obligatorios, con excepción de los mismos Autorizados o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

