

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 No. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
 SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**002-JMSM - JNDA - SECRETARIA GENERAL-2022**

 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
**16/12/2022**
**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**JIMMY NICOLÁS SALAZAR MIER**

PUESTO QUE OCUPA:

**TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO**

 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**GUAYAQUIL-MANTA-GUARANDA**

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
**DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**
**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**
**ROBERTO VÉLEZ, LENIN BARBA, JHON MACKENCIE, BORIS ZAMBRANO, PABLO GONZÁLEZ, MARCOS VALLEJO, NICOLAS SALAZAR**
**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Con MEMORANDO JNDA-P-2022-0076-M de 09 de diciembre de 2022 y Memorando Nro. JNDA-P-2022-0074-M de 09 de diciembre de 2022 y por disposición de la máxima autoridad de la JNDA me trasladé a las ciudades de Guayaquil- Manta- Portoviejo y Guaranda a fin de realizar la agenda presidencial. Actividades realizadas:

**11-12-2022**

A las 13h00- Partimos desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Guayaquil llegando a las 20h30 del mismo día, pernocté en Guayaquil.

**12-12-2022**

A las 07h00.- nos trasladamos al Parque Centenario para colaborar con la logística, para la realización de la Marcha en conmemoración del día del Artesano que recorrió la calle 9 de octubre hasta el Malecón.

A las 09h00. - Mantuve una reunión con el presidente y técnica de la Junta Provincial del Guayas para la organización de reconocimientos, para los condecorados artesanos destacados y funcionarios.

A las 13h00.- Procedí a trasladarme al auditorio de la Gobernación del Guayas, con las condecoraciones y colaborar con la logística para el evento por el día del artesano.

A las 17h00.- Se mantuvo una reunión de trabajo con la señora Presidenta de la Junta Nacional de Defensa del Artesano a fin de evaluar el trabajo realizado en la jornada. Pernocté en Guayaquil.

**13-12-2022**

A las 05h30.- Salimos de la Ciudad de Guayaquil con destino a la Ciudad de Manta arribando a las 8h30

A las 10h00.- Nos trasladamos a Junta Provincial de Manta para la organización de documentación y reconocimientos para los condecorados artesanos y funcionarios en el evento por parte de la señora presidenta Diana Ycaza.

A las 13h00.- Nos trasladamos a Portoviejo para el apoyo y organización del evento por el día del artesano llegando a las 14h00.

A las 14h00.- Nos dirigimos a la Junta Provincial en Portoviejo para colaborar con la organización de reconocimientos para los artesanos y funcionarios.

A las 18h00.- Salimos de Portoviejo a la ciudad de Manta llegando a las 19:00pm Pernocté en Manta.

**14-12-2022**

A las 10h00.- Me trasladé a la Junta Provincial de Manta para mantener una reunión con los funcionarios para temas de Secretaría General.

A las 13:00.- Se realizo una de trabajo con los funcionarios de la Junta Provincial de Manta y la señora Presidenta. Pernocté en Manta.

**15-12-2022**

A las 03h00.- Salimos de Manta a la ciudad de Guaranda llegando a las 9h00a.m

A las 10h00.- Nos trasladamos al teatro Bolivar, para dar soporte a los nuevos artesanos graduados y reconocimientos de funcionarios y artesanos.

A las 15h00.- Salimos de Guaranda a la ciudad de Quito llegando a las 19:30p.m

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

Apoyo logístico y colaboración a la señora Presidenta de la JNDA en la realización de textos y sistematización de sus actividades.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11/12/2022	15/12/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	13H00	19H30	

**TRANSPORTE UTILIZADO**

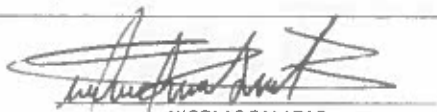
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	11/12/2022	13H00	11/12/2022	19H30

		MANTA					
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA-GUARANDA	15/12/2022	03H00	15/12/2022	09H00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUARANDA - QUITO	15/12/2022	15H00	15/12/2022	19H30	

**NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AÉREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.**

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NICOLAS SALAZAR

TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



JHON MACCENEC BARRANDA  
SECRETARIO GENERAL

# JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

002-JNSM-JNDA-SG-2022

09/12/2022

VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN

### DATOS GENERALES

APellidos - Nombres de la o el servidor:

JIMMY NICOLAS SALAZAR MIER

Cédula Ciudadanía:

1723544670

PUESTO QUE OCUPA:

TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL-GUAYAS - MANTA-MANABI - GUARANDA-BOLIVAR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SECRETARÍA GENERAL

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

11-12-2022

HORA SALIDA (hh:mm)

11H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

15-12-2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONES

PABLO GONZALEZ, ROBERTO VELEZ, BORIS ZAMBRANO, MARCOS VALLEJO, LENIN BARBA, JHON MACKENCIE.

DEFINICIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

POSITIVOS DE CUMPLIR AGENDA DE LA PRESIDENCIA DE LA JNDA ME TRASLADARÉ A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL - GUAYAS A FIN DE REALIZAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

1. COORDINACIÓN, PRESENTACIÓN Y LANZAMIENTO DEL EVENTO DÍA DEL ARTESANO ECUATORIANO.
2. SOPORTE CON AGENDA DE PRESIDENCIA.
3. APOYO Y DOCUMENTACIÓN AL SECRETARIO GENERAL

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	11/12/2022	11H00	11/12/2022	19H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-MANTA	13/12/2022	05H00	13/12/2022	08H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA-GUARANDA	14-12-2022	11H00	14-12-2022	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA-GUARANDA	15-12-2022	12H00	15-12-2022	17H00

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DEL PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA

2207691598

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NICOLAS SALAZAR  
TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

JHON MACKENCIE  
SECRETARÍA GENERAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

DIANA MARIA CAZ  
PRESIDENTA DE LA JNDA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

GASTOS DE LA COMISIÓN POR SERVICIOS INSTITUCIONALES DEL 11 / 05 DE DICIEMBRE DEL 2022

GUAYAQUIL-MANTA-GUARANDA

FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACION	TRANSPORTE	COMBUSTIBLE	PEAJES	PARQUEAD EROS	TOTAL
1 11/12/2022	530		5,50					5,50
2 11/12/2022	6336		6,00					6,00
3 12/12/2022	30659		20,00					20,00
4 12/12/2022	219		4,48					4,48
5 13/12/2022	0068	70,00						70,00
6 13/12/2022	30664		20					20,00
7 13/12/2022	2826	35,00						35,00
8 13/12/2022	138		14,25					14,25
9 14/12/2022	2842	35,00						35,00
10 14/12/2022	259		12,5					12,50
11 15/12/2022	31		16					16,00
12 15/12/2022	8627		26,5					26,50
SUMAN		140,00	125,23	0,00	0,00	0,00	0,00	265,23



NOMBRE Y APELLIDO  
CARGO

JIMMY NICOLAS SALAZAR MIER  
TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO