



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
004-REDVA - JNDA - TH -2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
09/12/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO

PUESTO QUE OCUPA:  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
MACHALA - EL ORO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL  
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Con MEMORANDO JNDA P-2022-0073-M de 05 de diciembre de 2022 y Memorando Nro. JNDA-P-2022-0072-M de 2 de diciembre de 2022 y por disposición de la máxima autoridad de la INDA me traslade a la ciudad de Machala - El Oro a fin de realizar la agenda presidencial. Actividades realizadas:

06-12-2022  
A las 05h00- Partimos desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Machala llegando a las 15h00 del mismo día, a las 16h00 se mantuvo una reunión con la técnica y el presidente de la Junta Provincial a fin de determinar los procedimientos para evaluación de desempeño así como de información faltante por parte de exservidores para realizar el proceso de liquidación de haberes a que tienen derecho, así como también la revisión del guion para el evento a realizarse en el Consejo Provincial. pernocté en Machala.

07-12-2022  
A las 08h00.- A las 08h00 nos trasladamos a las instalaciones del Consejo Provincial donde se realizó el evento de celebración del día del artesano en el que se colaboró con la logística así como maestro de ceremonias así como moderador del Foro "Artesano de Éxito".  
A las 14h00.- Procedimos a trasladarnos al gremio de Maestros Carpinteros con la finalidad de colaborar a la señora Presidenta con información en la reunión con representantes de Gremios artesanales, Asociaciones y Centros de Formación Artesanal.  
A las 17h00.- Se mantuvo una reunión de trabajo con la señora Presidenta de la Junta Nacional de Defensa del Artesano a fin de evaluar el trabajo realizado en la jornada. Pernocté en Machala.

08-12-2022  
A las 06h00.- Salimos de la Ciudad de Machala con destino a la Ciudad de Quito arribando a las 17h00

PRODUCTOS ALCANZADOS:  
Recopilación de documentos referentes a desvinculación de personal, verificación de asistencia de funcionarios, Asistencia y Colaboración en la logística y Maestro de Ceremonias en evento del día del Artesano y foro "Artesanos de Éxito" que se desarrolló con la Jefa política de Machala y la Viceprefecta de la Provincia.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd/mm/aaa	06/12/2022	08/12/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio Institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio Institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	17H00	

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - MACHALA	06/12/2022	05h00	06/12/2022	15h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MACHALA - QUITO	08/12/2022	06h00	08/12/2022	17h00

NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AEREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO  
ROBERTO VELEZ A.  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO  
ROBERTO VELEZ A.  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

# JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

**003-RDVA-JNDA-DTH-2022**

**02/12/2022**

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

VELEZ ARTURO ROBERTO DAVID

Cédula Ciudadanía:

0105624555

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MACHALA - EL ORO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

06-12-2022

HORA SALIDA (hh:mm)

05H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

08-12-2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONES

ROBERTO VÉLEZ, DIANA YCAZA, PABLO GONZALEZ, LENIN BARBA, JHON MACKENCIE, BORIS ZAMBRANO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE :

POR DISPOSICIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA JNDA Y A FIN DE COLABORAR EN LA AGENDA DE LA PRESIDENCIA DE LA JNDA ME TRASLADARÉ A LA CIUDAD DE MACHALA PROVINCIA DE EL ORO A FIN DE REALIZAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

1. COLABORACIÓN EN LA REALIZACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO CON REPRESENTANTES GREMIALES,
2. REUNIÓN CON FUNCIONARIOS DE LA JPDA EL ORO

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - MACHALA	06/12/2022	05H00	06/12/2022	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MACHALA - QUITO	08/12/2022	08H00	08/12/2022	18H00

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

**BANCO DEL AUSTRO**

TIPO DE CUENTA:

**AHORROS**

No. DE CUENTA

**0717565762**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por  
**ROBERTO DAVID  
VELEZ ARTURO**



Firmado electrónicamente por  
**ROBERTO DAVID  
VELEZ ARTURO**

ROBERTO VÉLEZ ARTURO  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

ROBERTO VÉLEZ ARTURO  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por  
**EDGAR ALEXANDER  
TITUANA MOSQUERA**

EDGAR ALEXANDER TITUANA MOSQUERA  
DIRECTOR FINANCIERO JNDA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

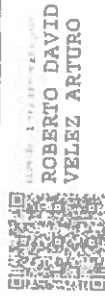
- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

GASTOS DE LA COMISION POR SERVICIOS INSTITUCIONALES DEL 06 AL 08 DE DICIEMBRE DEL 2022

MACHALA - EL ORO

FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACION	TRANSPORTE	COMBUSTIBLE	PEAJES	OTROS	TOTAL
1	06/12/2022	11600	44.00					44.00
2	06/12/2022	130330	7.63					7.63
3	07/12/2022	11	35.96					35.96
4	07/12/2022	11603	27.00					27.00
5	07/12/2022	201	9					9.00
6	08/12/2022	19	2.75					2.75
7	08/12/2022	27	50.00					50.00
	SUMAN		126.34	0.00	0.00	0.00		176.34



NOMBRE Y APELLIDO  
CARGO

ROBERTO VELEZ A.  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO