



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
001-JNSM - JNDA – SG -2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

19/08/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
JIMMY NICOLÁS SALAZAR MIER

PUESTO QUE OCUPA:

TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

GUAYAQUIL - GUAYAS

SECRETARÍA GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ABG. JHON MACKENCIE, SEÑOR PABLO GONZALEZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES REALIZADAS:

En relación a la diligencia prevista conforme se determina en el Memorando Nro. JNDA-P-2022-0050-M de 14 de septiembre de 2022 y Memorando Nro. JNDA-P-2022-0049-M de 14 de septiembre de 2022, por disposición de la señora presidenta de la JNDA, se autoriza la comisión de servicios institucionales con la finalidad de realizar las siguientes actividades:

15-09-2022

A las 09h00.- Salimos con los señores comisionados en el vehículo institucional desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Guayaquil, lugar al que llegamos siendo las 17h00 del mismo día a la prenombrada ciudad. Pernocté en la ciudad de Guayaquil.

16-09-2022

A las 08h00.- Nos dirigimos a la JPDA Guayas para la organización y preparación de documento para la Sesión del Directorio.

A las 12h40.- Inicio de la Sesión Ordinaria del Directorio Nro. 009

A las 15h00.- Se da por terminado la Sesión de Directorio, acompañé al Secretario General a una reunión que tenía previsto la señora Presidenta con los servidores de la JPDA Guayas para verificar el servicio y gestión en la nueva sede de la Junta

A las 16h20.- Una vez culminadas las actividades previstas, en conjunto con Secretario General de la JNDA, salimos con destino hacia la ciudad de Quito, llegando a las 23h30 del mismo día.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Colaboración al Secretario General en el desarrollo de la sesión del Directorio.
- Se brindo asistencia administrativa al Secretario General en reuniones mantenidas con la presidenta de la JNDA.

| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA |
|---------------------|------------|------------|------|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 15/09/2022 | 16/09/2022 |      |
| HORA<br>hh:mm       | 09H00      | 23H30      |      |

TRANSPORTE UTILIZADO

| TIPO DE<br>TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre,<br>marítimo, otros) | NOMBRE DE<br>TRANSPORTE | RUTA              | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                                 |                         |                   | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE                                                       | INSTITUCIONAL           | QUITO – GUAYAQUIL | 15/09/2022           | 09H00         | 15/09/2022           | 17H00         |
| TERRESTRE                                                       | INSTITUCIONAL           | GUAYAQUIL - QUITO | 16/09/2022           | 16H20         | 16/09/2022           | 23H30         |

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NICOLÁS SALAZAR  
TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 30 días hábiles de la fecha de cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores correspondientes. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior a los 30 días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  
COMISIONADO



JHON MACKENCIE MIRANDA  
SECRETARIO GENERAL

# JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

001-JNSM-JNDA-SG-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

15/09/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

X

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

JIMMY NICOLAS SALAZAR MIER

Cédula Ciudadanía:

1723544670

PUESTO QUE OCUPA:

TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL  
GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
SECRETARÍA GENERAL

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

15-09-2022

HORA SALIDA (hh:mm)

09H00

FECHA LLEGADA  
(dd-mm-aaaa)

16-09-2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

22H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONES

JHON MACKENCIE, PABLO GONZALEZ, NICOLAS SALAZAR.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

POR MOTIVOS DE CUMPLIR AGENDA DE LA PRESIDENCIA DE LA JNDA ME TRASLADARÉ A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL - GUAYAS A FIN DE REALIZAR LAS SIGUIENTE ACTIVIDAD:

1. Sesión de directorio de la JNDA.

### TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA              | SALIDA              |               | LLEGADA             |               |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
|                    |                      |                   | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE          | INSTITUCIONAL        | QUITO - GUAYAQUIL | 15/09/2022          | 09H00         | 15/09/2022          | 16H00         |
| TERRESTRE          | INSTITUCIONAL        | GUAYAQUIL - QUITO | 16/09/2022          | 15H00         | 16/09/2022          | 22H00         |

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DEL PICHINCHA

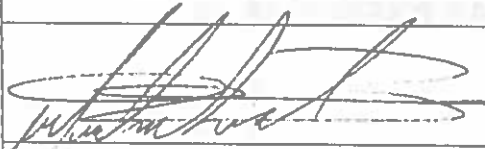
TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA

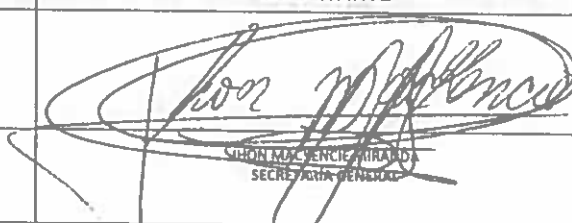
2207691598

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



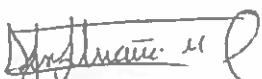
NICOLAS SALAZAR MIER  
TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



JHON MACKENCIE MIRANDA  
SECRETARÍA GENERAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



EDGAR ALEXANDER TITUARA MOSQUERA  
DIRECTOR FINANCIERO JNDA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

plazo de 4 días de  
la liquidación se  
valores percibidos  
al número de  
la Máxima

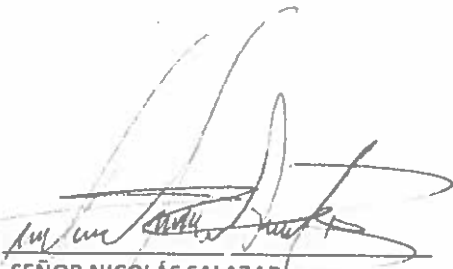
FECHA: 15 DE SEPTIEMBRE DE 2022

LUGAR: GUAYAQUIL

SERVIDOR: SEÑOR NICOLÁS SALAZAR

| FECHA              | DOCUMENTO N° | CONCEPTO     | VALOR |
|--------------------|--------------|--------------|-------|
| 15-SEPTIEMBRE-2022 | 14180        | HOSPEDAJE    | 35,00 |
| 15-SEPTIEMBRE-2022 | 1692         | ALIMENTACIÓN | 13,00 |
| 15-SEPTIEMBRE-2022 | 28518        | ALIMENTACIÓN | 20,00 |
| TOTAL              |              |              | 68,00 |

FIRMA:

  
SEÑOR NICOLÁS SALAZAR