

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-RDVA-JNDA-2021	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 10/12/2021
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO.	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE TALENTO HUMANO
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DR. CHRISTIAN ESPARZA, ABG. JHON MACKENCIE SR. LENIN BARBA, ING. MARCOS VALLEJO Y SR. JUAN TAPIA	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
Actividades Realizadas:

Por disposición de la máxima autoridad de la JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO, mediante convocatoria de sesión de Directorio con Oficio Circular Nro. 047-JNDA-SG-2021 me trasladé a la ciudad de Guayaquil a fin de realizar las siguientes actividades:

06/12/2021

Salí de la ciudad de Quito a las 23h00 en el vehículo institucional con rumbo a la ciudad de Guayaquil arribando a las 07h00 del día 07 de diciembre de 2021.

07/12/2021

A las 08h00 me trasladé a las oficinas de la JPDA Guayas a fin de establecer directrices para la reunión con Presidentes Provinciales. Posteriormente nos trasladamos a las instalaciones del Gobierno Zonal de Guayaquil para mantener una reunión de trabajo y capacitación a los Presidentes y

Presidentas de las Juntas Provinciales de todo el Ecuador, evento en el cual se realizó una exposición cuyo fin era dar a conocer las obligaciones, deberes, derechos y responsabilidades que deben cumplir todos los funcionarios de las Juntas Provinciales, enmarcado en lo que dictamina la Ley Orgánica de Servicio Público, su reglamento, la normativa interna de la JNDA y las disposiciones del Directorio de la Institución. Es así que se absolvieron dudas y necesidades de cada provincia principalmente sobre las obligaciones que como presidentes deben ejecutar, el evento se culminó aproximadamente a las 18h00. Pernocté en Guayaquil.

08/12/2021

A las 08h00 nos trasladamos a la Junta Provincial de Defensa del Artesano a fin de preparar la documentación para la sesión de Directorio la cual se realizó a las 14h30 en el que se expuso la propuesta de reforma al Estatuto Orgánico de la Junta Nacional de Defensa del Artesano de manera conjunta con la Dirección de Planificación, se expusieron las necesidades y los requerimientos y observaciones que ha realizado el Ministerio del Trabajo, culminó la sesión a las 17h00, Pernocté en Guayaquil.

09/12/2021

A las 09h00 salimos de la ciudad de Guayaquil con destino a la ciudad de Quito arribando a las 19h00.

PRODUCTOS ALCANZADOS: Asesoría sobre la reforma del estatuto orgánico por procesos de la JNDA en la sesión ordinaria del Directorio de conformidad con el itinerario previsto y cumpliendo con las disposiciones asignadas, reunión de trabajo y capacitación a Presidentas y Presidentes de las JPDA.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06/12/2021	09/12/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	23H00	19H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	06/12/2021	23H00	07/12/2021	07H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	09/12/2021	09H00	09/12/2021	19H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
 ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO.	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	
 ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO Nombre: ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO DIRECTOR DE TALENTO HUMANO	

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
002-RDVA-JNDA-2021

FECHA DE SOLICITUD {dd-mm-aaaa}
03/12/2021

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN		
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
VELEZ ARTURO ROBERTO DAVID

Cédula Ciudadanía: 0105624555

PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
TALENTO HUMANO

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06-12-2021	23H00	09-12-2021	23H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DR. CHRISTIAN ESPARZA, ABG. JHON MACKENCIE, SR. LENIN BARBA, ING. MARCOS VALLEJO Y SR. JUAN TAPIA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Por disposición de la máxima autoridad de la JUNTA NACIONAL DE DEFENSA DEL ARTESANO, me trasladaré a la Provincia de Guayas para participar en la Sesión de Directorio de la JNDA y sesión de trabajo con Presidentes Provinciales

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	06/12/2021	23H00	07/12/2021	07H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	09/12/2021	09H00	09/12/2021	23H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL AUSTRO	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 0717565762
---------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

ROBERTO DAVID
VELEZ ARTURO



ROBERTO DAVID
VELEZ ARTURO

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ROBERTO DAVID VELEZ ARTURO
Director de Talento Humano

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UATH INSTITUCIONAL**

CHRISTIAN
JAVIER ESPARZA
ARTEAGA

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Dr. Christian Esparza
Director Financiero (e)

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

GASTOS DE LA COMISION POR SERVICIOS INSTITUCIONALES DEL 6 AL 9 DE DICIEMBRE DE 2021

GUAYAQUIL - GUAYAS

FECHA	FACTURA O NOTA DE VENTA	ALOJAMIENTO	ALIMENTACION	TRANSPORTE	COMBUSTIBLE	PEAJES	OTROS	TOTAL
1 09/12/2021	7489	100,00						100,00
2 07/12/2021	23843		40,00					40,00
3 08/12/2021	23659		40					40,00
4 07/12/2021	87775		16,00					16,00
5								0,00
6								0,00
7								0,00
SUMAN		100,00	96,00	0,00	0,00	0,00		196,00



ROBERTO DAVID
VELEZ ARTURO

NOMBRE Y APELLIDO ROBERTO VELEZ ARTURO
CARGO DIRECTOR DE TALENTO HUMANO