



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) ID. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 16-03-2021 001 - JNDA-DF-RACHC-2021 ALIMENTACIÓN SUBSISTENCIAS VIÁTICOS MOVILIZACIONES DATOS GENERALES PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE Cédula Ciudadania APELLIDOS - NOMBRES DE LA D EL SERVIDOR CONTABILIDAD 170815166-5 RITA ADRIANA CHÁVEZ CORAL NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL DIRECCION FINANCIERA QUITO - PROVINCIA FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) HORA LLEGADA (bh:mm) FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) HORA SALIDA (hh:mm) 13H30 18-03-2021 14H00 16-03-2021 SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: RITA ADRIANA CHÁVEZ CORAL DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE DISPOSICION DEL SR. AB. CARLOS FLORES FLORES Y DIANA ICAZA VELASQUEZ ADMINISTRADORES TEMPORALES DE LA INDA Asistir en calidad de Coordinadora, asignada por el Delegado de los Administradores Temporales de la JNDA, como Autoridad Electoral Provincial de la Provincia del Cotopaxi, a la recepción de las candidaturas de la provincia del Cotopaxi. TRANSPORTE LLEGADA SALIDA TIPO DE TRANSPORTE NOMBRE DE RIJTA (Aéreo, terrestre, marítimo, HORA TRANSPORTE FECHA otrosi **FECHA** hh:mm dd-mmm-aaaa hh:mm 191100 16-03-2021 QUITO - COTOPAXI 16-03-2021 TRANSPORTE ACATIP TERRESTRE 13H30 18-03-2021 18-03-2021 10h00 COTOPAXI - QUITO TRANSPORTE COTOPAXI TERRESTRE DATOS PARA TRANSFERENCIA No. DE CUENTA TIPO DE CUENTA NOMBRE DEL BANCO 12000026145 **AHORROS PRODUBANCO** FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE FRMA DE LA O LE SERVICION SOLICITANTE SILVANA DE LOURDES CERACAPA BOADA PITA ADRIANA CHAVEZ CORAL NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LCDA. SILVANA CERACAPA ING. RITA ADRIANA CHÁVEZ CORAL FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA D SU DELEGADO DE LA PROPRIO DE LO CARLOS ESTEBAN FLORES FLORES AUTORIDAD NOMINADORA D SU DELEGADO NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO AB. CARLOS ESTEBAN FLORES FLORES

ADMINISTRADOR TEMPORAL JNDA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.







## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DATOS GENERALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES : FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

001 - JNDA-DF-RACHC-2021

19-03-2021

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**PUESTO QUE OCUPA:** 

CHÁVEZ CORAL RITA ADRIANA

ANALISTA DE CONTABILIDAD JNDA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

LATACUNGA, PROVINCIA COTOPAXI

DIRECCIÓN FINANCIERA

Ing. RITA ADRIANA CHÁVEZ CORAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

POR DISPOSICIÓN DEL AB. CARLOS FLORES FLORES, ADMINISTRADOR TEMPORAL DE LA JNDA, ASISTIR EN CALIDAD DE COORDINADORA DEL PROCESO ELECTORAL, SIENDO EL SIGUIENTE DETALLE:

### 16-03-2021

 A las 07h30 salí de mi domicilio en dirección al Terminal Terrestre de Carcelén a la llegada no se encontró pasaje a Cotopaxi por lo que tome el Bus al Terminal Terrestre de Quitumbe, llegando a las 11h00.

## 17-03-2021

- 2. A las 07h30 me movilice en taxi a la Junta Provincial de Defensa del Artesano de Cotopaxi.
- De 08h00 a 13h00 se efectúo revisión de los documentos Reglamento Electoral de la Junta Nacional de Defensa del Artesano para las Elecciones de los Directorios Nacional y Provinciales y formatos enviados a al correo institucional (Zimbra).
- 4. De 13h15 a 14h00 Almuerzo
- A las 15H00 hasta las 16h00 se presento la primera lista, para lo cual se inicio la respectiva revisión de cada uno de los participantes total seis participantes, encontramos una observación la cual fue subsanada.
- 16H00 a 18h00 no hubo presentación de lista por parte de los señores artesanos por lo cual se procedió a realizar los informes respectivos.

# 18-03-2021

- 7. A las 10h00 me traslade en taxi al Terminal Terrestre de Latacunga.
- 8. Salida a Quito a 11h00
- 9. Llegada a Quito a 13h30 Terminal Terrestre de Quitumbe.
- 10. Llegada a las 14h30 a la oficina de la Junta Nacional de Defensa del Artesano.
- 11. 15h30 salida de la JNDA.
- 12. En vehículo particular me movilicé hasta mi domicilio arribando a las 16h30

### **PRODUCTOS ALCANZADOS**

Recopilación de una lista para las Elecciones de los Directorios Nacional y Provinciales

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA			
FECHA dd-mmm-aaa	16-03-2021	18-03-2021			
HORA hh:mm	14h00	16h30			

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO TIPO DE SALIDA **LLEGADA** TRANSPORTE **NOMBRE DE RUTA FECHA** HORA **FECHA** HORA (Aéreo, terrestre, **TRANSPORTE** marítimo, otros) dd-mmm-aaaa bh:mm dd-mmm-aaaa hb:mm TERRESTRE TRANSPORTE ACATIP QUITO - COTOPAXI 16-03-2021 14H00 16-03-2021 19H30 TERRESTRE TRANSPORTE COTOPAXI COTOPAXI - QUITO 18-03-2021 18-03-2021 10500

NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO AÉREO, TERRESTRE O FLUVIAL, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS, CON LA RESPECTIVA FECHA Y HORA DE SALIDA, DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DEL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIÓN.

OBSERVACIONES

NOMBRE: ING. RITA ADRIANA CHAVEZ CORAL

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentario tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: LCDA. SILVANA CERACAPA **DIRECTOR FINANCIERO** 

"Delegado - Resolución No. 008-JNDA-ADM-TEMP-P-2021"

# GASTOS REALIZADOS EN LA COMISIÓN A LA PROVINCIA DE COTOPAXI

TOTAL	וסואר	\$ 60.00	00,00	00,01 5	¢ 2 EO	UC'7 ¢	¢ 5 2 5	57'C C	00.80	2000			\$ 83,75
OTROC	COMIC												
PFAIF	1												
TRANSPORTE   COMBUSTIBLE													
TRANSPORTE			,		_		7		\				
ALIMENTACIÓN			\$ 10.00		\$ 2.50		5 5,25		2 6,00				
ALOJAMIENTO		00'09 \$											
DESCRIPCIÓN	WAGGEO LATSON	TOSTAL COLOPANI	CHUGCHUCARS ANITA SABINITA		PLAYA DE PEDERNALES	04010 17 0170	PULLU AL GUSTO	F10000 14	AL TARQUE			TOTAL	וסואר
No. FACTURA	מכממונטטט וממינוטן ונטכ/בט/מ	TOOT COOT TOO TOO	17/03/2021 001-001-000001690	21,000,000,000,000	1//05/2021 001-001-000000118	מריזיססססס יסס יסס ירסט זרסט/ במ/ 7 ו	SSSTONON-TON-TON T	90100000-100-100 1000/60/81	DETANDON-TON-TON T	100	6000		
FECHA	18/03/202	TO/OS/CO	17/03/202	47/00/01	7/1/03/505	17/02/50/71	702/00/17	18/03/207	10/03/202				
No.	1	1	2	0	n	V	*						

NOMBRES Y APELLIDOS: RITA ADRIANA CHÁVEZ CORAL CARGO: ANALISTA DE CONTABILIDAD

×